

**Fonder förvaltade av kommunstyrelsen i Storfors kommun**

får härmed avge

# **Årsredovisning**

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2023

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
<b>Förvaltningsberättelse</b>	<b>1</b>
<b>Resultaträkning</b>	<b>2</b>
<b>Balansräkning</b>	<b>3</b>
<b>Noter</b>	<b>4</b>

Fonder förvaltade av kommunstyrelsen i Storfors kommun

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Kommunstyrelsen i Storfors kommun förvaltar fyra fonder där avkastningen är tillgängligt för utdelning. Fonderna är Social samfund, Freeses Donationsfond, Skolstyrelsens samfund och Ebba Jonssons fond.

#### Främjande av ändamålet

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ingen utdelning har skett från fonderna under året.

#### Flerårsöversikt

Kronor	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Avkastning	-	-	-	-
Utdelade medel	-	-	-	-
Balansomslutning	292 518	292 518	292 518	292 518

Avkastningen består av ränta på bankkonto.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

ELE ME

Fonder förvaltade av kommunstyrelsen i Storfors kommun

**Resultaträkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-01 -2023-12-31</i>	<i>2022-12-31 -2022-12-31</i>
<b>Stiftelsens intäkter</b>			
Avkastning på donationsmedel		—	—
<b>Summa stiftelsens intäkter</b>		—	—
<b>Stiftelsens kostnader</b>			
Fördelad avkastning på donationsmedel		—	—
<b>Summa stiftelsens kostnader</b>		—	—
<b>Rörelseresultat</b>		—	—
<b>Finansiella poster</b>			
<b>Summa finansiella poster</b>		—	—
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		—	—
<b>Resultat före skatt</b>		—	—
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		—	—
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

ELE ME

Fonder förvaltade av kommunstyrelsen i Storfors kommun

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Summa anläggningstillgångar		-	-
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Summa kortfristiga fordringar		-	-
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	2	292 518	292 518
Summa kassa och bank		292 518	292 518
Summa omsättningstillgångar		292 518	292 518
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>292 518</b>	<b>292 518</b>

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		-	-
<i>Fritt eget kapital</i>			
Summa eget kapital		-	-
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder	3	292 518	292 518
Summa långfristiga skulder		292 518	292 518
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Summa kortfristiga skulder		-	-
		292 518	292 518
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>292 518</b>	<b>292 518</b>

SEE ME

## Fonder förvaldade av kommunstyrelsen i Storfors kommun

**Noter**

Belopp i kr om inget annat anges

**Not 1 Redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och i enlighet med Bokföringsnämndens allmänna råd, BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

<b>Not 2</b>	<b>Kassa och bank</b>	<i>2023-12-01</i>	<i>2022-12-31</i>
		<i>-2023-12-31</i>	<i>-2022-12-31</i>
Banktillgodohavanden		292 518	292 518
		-	-

<b>Not 3</b>	<b>Förvaldade fonders kapital</b>	<i>2023-12-01</i>	<i>2022-12-31</i>
		<i>-2023-12-31</i>	<i>-2022-12-31</i>
Social samfond		230 857	230 857
Freezes Donationsfond		5 570	5 570
Skolstyrelsens samfond		38 578	38 578
Ebba Jonssons fond		17 513	17 513
		292 518	292 518

**Not 4 Förändringar i eget kapital**

	<i>Stiftelse- kapital</i>	<i>Övrigt bundet kapital</i>	<i>Övrigt fritt eget kapital</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
<b>2023-12-31</b>					
Eget kapital vid räkenskapsårets början	-	-	-	-	-
Årets resultat					-
Resultatdisposition					-
Vid årets utgång	-	-	-	-	-

Fonder förvaltade av kommunstyrelsen i Storfors kommun

Not 5	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	2023-12-31	2022-12-31
		Inga	Inga
	Ställda säkerheter	-	-
	Summa ställda säkerheter	-	-
		2023-12-31	2022-12-31
	Eventalförpliktelser		
	Bindande utfästelse, beviljat anslag	-	-

Not 6                      Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut  
Inga väsentliga händelser har inträffat.

ELE ME

# Vägen till ett bättre näringslivsklimat – Storfors 2030

Ett starkt näringsliv skapar arbetstillfällen, tillväxt och en god välfärd inom Storfors kommun



Handlingsplan antagen 2024-xx-xx



## Inledning

Att som liten kommun jobba proaktivt med näringslivsfrågor kan vara utmanade när det gäller resurser. Men den lilla kommunen har också stora fördelar som närhet mellan beslutsfattare, tjänstemän och företagare, god lokalkännedom och en snabbfotad organisation där det finns ett gott internt samarbete för bygdens bästa.

Storfors kommun strävar efter enkla kontaktvägar och framför allt "en väg in" för både befintliga företag och företag som funderar på etablering i Storfors.

Samspelet och dialogen mellan det lokala näringslivet och Storfors kommun är av största vikt för en välmående ort. Ömsesidig respekt är en viktig del av samspelet – den kommunala organisationen behöver förståelse för näringslivets utmaningar och näringslivet behöver förstå det demokratiska regelverket. Dialogen skall vara öppen, rak och ärlig för att minimera missförstånd och oklarheter.

Förutom infrastrukturella förbättringar, öppen dialog mellan kommun och näringsliv och främjande insatser som gynnar olika aktörer så handlar ett gott näringslivsklimat väldigt mycket om goda relationer mellan kommunföreträdare, företagare och föreningsliv.

Syftet med framtagna plan och aktivitetslista är att fokusera och lyfta fram de områden som Storfors kommun kan bistå med som offentlig medspelare. Tillsammans med Näringslivsrådet revideras denna plan årligen.

## Historia

Den industriella traditionen i Storfors är lång. Järnhantering har varit i fokus under fyra sekler och redan för 400 år sedan tillverkades det rör till musköter i Storfors verkstäder.

Från 40-talet och fram till 70-talet växte Storfors i invånarantal. På 50-talet bröt sig Storfors ur Kroppa (Nykroppa) och bildade Storfors som en egen köping. 1967 anslöts även Ullvättern med de två mindre kommunerna Bjurtjärn och Lungsund.

Stålkrisen på 1970-talet påverkade även Storfors med arbetslöshet, utflyttningar och nedläggningar av butiker. Jämfört med andra bruksorter i Bergslagen verkar Storfors ha drabbats väldigt hårt i förlorade industriarbeten. Mellan 1965 och 1974 minskade sysselsättningen vid bruket i Storfors med 16 procent, medan det åren 1974–83 var en minskning med 57 procent. Även under senare år har flera företag flyttat och delvis lagt ner sin verksamhet, men samtidigt utökar också företag i Storfors sina verksamheter. Det finns även nya företag som knackar på och vill etablera olika verksamheter i Storfors.

## Nuläge

Storfors kommun har idag knappt 3800 invånare.

Näringslivsklimatet har pendlat genom åren, men har aldrig varit bland topp 100 i landet. I 2023 års ranking klättrade kommunen 38 platser upp till plats 154 av 290 kommuner, men inom enskilda områden var klättringen långt större. När det gäller dialogen med kommunens beslutsfattare, information till företagen, service och bemötande samt tjänstemännens och politikernas attityder var förbättringen stor. Det som drog ner den sammanlagda klättringen är enkätsvaren gällande konkurrens från kommunens verksamheter där Storfors trillade ner drygt 100 platser. Det är alltså ett område där dialog bör föras för att få ökad förståelse för vad som ligger bakom dessa siffror.



Storfors kommun har idag 462 registrerade företag varav de flesta är små. I Storfors kommun var årsintäkterna från kommunalskatten 185 miljoner kronor år 2021. Hela 31 procent av dessa skatteintäkter kommer från småföretagen och deras anställda vilket motsvarar 58 miljoner kronor. 557 jobb finns i de små företagen i Storfors kommun vilket är 43 procent av samtliga jobb i kommunen och 95 procent av jobben i privatägda företag. Den stora majoriteten av småföretagen är ägarledda företag där ägaren både leder och arbetar i företaget. Nästan alla företag vill växa och därmed skapa fler jobbtillfällen. (foretagsregistret.scb.se).

I Storfors har de "gröna näringarna" procentuellt sett en större andel när det gäller antal förvärvsarbetande och omsättning än genomsnittligt för länet och Sverige, närmare sju procent jämfört med tre procent i länet. (SCBs sysselsättningsstatistik).

2021 förvärvsarbetade 77 personer inom jordbruk och skogsbruk i Storfors med en sammanlagd omsättning på cirka 700 miljoner kronor. Totalt antal förvärvsarbetande i Storfors var då 1 190 personer.

Den största privata arbetsgivaren är idag, förutom Storfors kommun, Lundsbergs Internatskola med ca 80 anställda, Jordkullen AB och Naverviken AB. Det råder positiva tongångar i en rad olika lokala företag vilka spår en viss tillväxt. Ett antal näringsidkare har även visat intresse i att etablera ny verksamhet i Storfors, processer som ligger olika långt fram i tiden.

Ett outvecklat näringsområde i Storfors är turismen. Där finns möjligheterna att växa genom att utveckla och synliggöra de natur- och kulturvärden som finns längs sjösystemet Bergslagskanalen, men idag finns nästan inga företag inom kommungränsen som nyttjar den resursen.

Föreningslivet i Storfors spelar också en viktig roll för att stimulera det lokala näringslivet och ses som en naturlig part i arbetet med att skapa ett bättre näringslivsklimat. Storfors nya arena – Jordkullen Arena – är en central anläggning för föreningsliv och näringsliv med stora ytor för olika idrotter och aktiviteter, kök samt vandrarhem. Genom arrangemang som sträcker sig över en eller flera dagar skulle kommersiella gästnätter och en ökad konsumtion kunna skapas.

### Målsättning

Det lokala näringslivet och kommunen ska ha en öppen dialog och ömsesidig förståelse för varandra och där samverkan sker för Storfors bästa.

Storfors kommun skall fram till 2030 arbeta för att gynna tillväxten i kommunen.

Handlingsprogrammets aktivitetslista ska revideras årligen i samverkan med det lokala näringslivsrådet och antas i kommunstyrelsen. Gällande Svenskt Näringslivs rankinglista är målet att nå topp 100 under 2025. Under de närmaste åren är målet att löpande förbättra kommunens position på rankinglistan och att kommun och näringsliv konkret kan känna av ett förbättrat näringslivsklimat.

### Besluts-och genomförandeprocess

Förslag till nya aktiviteter skall presenteras löpande genom olika forum och kanaliseras genom Näringslivsrådet.

Föreslagna aktiviteter skall tas med i de kommunala budgetberedningar som äger rum under månaderna juni-november.

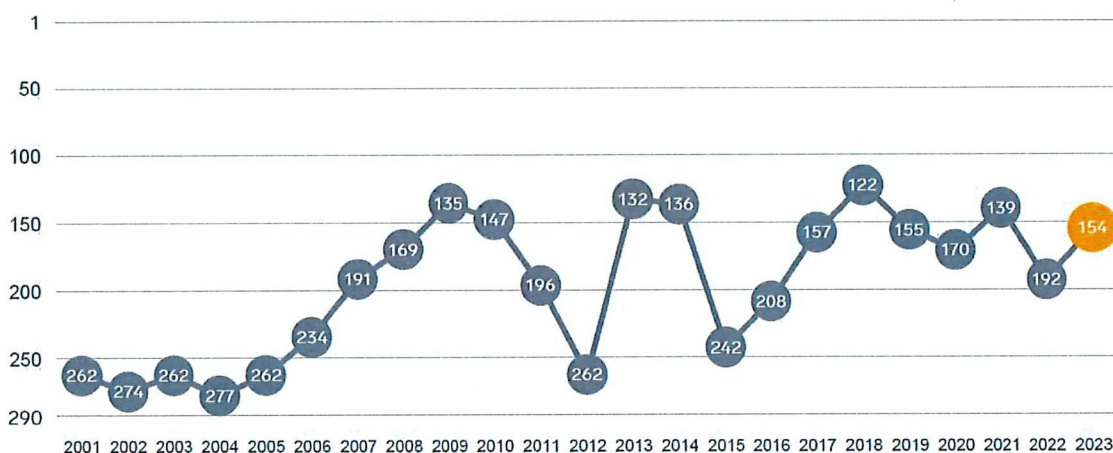
Uppföljning skall äga rum löpande.

Reviderad aktivitetsplan skall årligen antas i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

### Företagsklimat

Storfors kommun har genom Svenskt Näringsliv haft varierande placeringar i ranking, 132 - 262 plats och där topplaceringen var under 2013. För att mäta och skapa en rättvis statistik är det viktigt att komma upp i en betydligt högre svarsfrekvens. I dagsläget är det mer än hälften av de lokala företag som inte svarar på enkäten som Svenskt Näringsliv skickar ut. Gällande Svenskt Näringslivs undersökning genomförs denna av analysföretaget Demoskop, under perioden januari-april månad. Rankingens presenteras årligen under mitten av september månad.

## Rankingutveckling Storfors kommun



### Statistik och mätbara mål

Följande statistik skall årligen mätas och anges.

Svenskt näringslivs rankinglista.

Antal nya företagsetableringar.

Antal arbetslösa.

Statistiken skall analyseras i samråd med det lokala Näringslivsrådet, Storforsföretag i samverkan, kommunledningen och inom olika politiska forum. En sammanställning skall göras och presenteras i årligt framtagna rapport.



## Aktivitetsplan 2024 - 2025

Aktivitetsplanens aktiviteter är uppdelade efter en del av de rubriker som Svenskt Näringsliv tagit fram från de enkätfrågor som ställs till näringslivet.

### Konkurrens från kommunens verksamheter

1. Politiken är öppen för dialog kring vilka verksamheter som skulle kunna läggas ut på entreprenad.

### Medias attityder

1. Från kommunledningen stimulera lokala företag att skriva egna pressmeddelanden och bjuda in media till träff för att berätta om en nyhet. I viss mån vara behjälplig i pressbearbetning.
2. Från Storfors kommun förse regional och nationell media med material som handlar om tillväxt och näringslivsutveckling.

### Skolans attityder

1. I samverkan avsätta medel till Ung Företagsamhet i syfte att stimulera ungt entreprenörskap.
2. I samverkan skola och näringsliv stimulera till att fler lokala företagare ställer sig positiva till att ta emot PRAO-elever under högstadiet.
3. Arbeta för att införa det digitala studiematerialet "Bonde i skolan" i Storfors skolor.

### Kommunpolitikerns attityder

1. Bjuda in representant från Svenskt Näringsliv som inför kommunfullmäktige eller Kommunstyrelsemöte går igenom resultatet från årets enkät och föreläser om vikten av att gott lokalt företagsklimat.
2. Att vid fyra tillfällen per år genomföra ett företagsbesök med kommunstyrelsens ledningsutskott där förutom politiska representanter även näringslivsutvecklare deltar.

### Tjänstemännens attityder

1. En hög servicenivå med snabb handläggning ska vara självklar gentemot Storfors företagare.

### Företagens egna initiativ

1. De företag som får Svenskt Näringslivs enkät skall i högre grad svara på denna. Idag är svarsfrekvensen endast 36 procent. Målet är att vi årligen ökar svarsfrekvensen med 10 procent.
2. Stimulera varandra till samverkan och att delta när Storfors kommun bjuder in till träff för att diskutera näringslivsutveckling.
3. Som företagare vara öppen till att klasser gör studiebesök och öppen till att ta emot skolpraktikanter och praoelever.

### Service till företagen

1. Fortsätta driva det lokala Näringslivsrådet. Sammankallande är kommunens näringslivsutvecklare.
2. Genomföra vägförbättringar vid infarter till olika industriområden.
3. Via näringslivsutvecklaren årligen skicka ut minst sex nyhetsbrev till det lokala näringslivet.
4. Via kommunens sociala media sprida allt fler positiva nyheter som har koppling till näringsliv.
5. Stimulera befintligt näringsliv att söka investeringsstöd eller andra företagsstöd som till exempel innovationscheckar– i vissa fall ge konkret stöd i ansökningsprocesser
5. Kommunledningen ska i samverkan med näringslivet fortsätta arrangera Centrumfesten där företag och föreningar kan visa upp sig för invånare och besökare i Storfors.
6. Storfors kommun ska initiera en fördjupad samverkan med Karlstad Universitet i syfte att koppla samman universitetet och lokala näringsidkare.

### **Allmänhetens attityder**

1. Via kommunens tidning I fréske lufta fortlöpande informera allmänheten om vikten av ett livskraftigt näringsliv, att handla mer lokalt och att nyttja lokala tjänster. Löpande presentera goda förebilder inom det lokala näringslivet.
2. Tjänstemän och politiker ska vara goda ambassadörer och prata gott om kommunen.
3. Komplettera företagsregistret med vilka tjänster och produkter som Storforsföretagen tillhandahåller. Visa allmänheten vilket utbud som finns på hemmaplan.

### **Dialog med kommunledningen**

1. Hela ledningsgruppen och samtliga enhetschefer skall ha god kännedom om att det finns en näringslivsplan för att stärka kommunens näringslivsklimat och att planen efterlevs.
2. Kommunchef och Kommunstyrelsens ordförande skall årligen, på egen hand eller tillsammans med kommunens näringslivsutvecklare, genomföra studiebesök bland lokala företag.
3. Kommunledningen skall årligen bjuda in till en näringslivsdag/kväll. En kväll där politiker, tjänstemän, näringsliv och föreningsliv träffas och summerar det gångna året.
4. Kommunledningen skall, en gång per år, bjuda in näringslivet till informellt möte kombinerat med någon aktivitet och där syftet är att diskutera nuläge, utveckling och allmänt skapa goda relationer.

### **Kommunens information**

1. Bjuda in näringslivet till utbildning inom området LOU & Inköp. Informera näringslivet kring vilka avtal som finns, vad som är på utgång, kommande upphandlingar och inköp m.m.
2. Samordna uppsättning av informationstavla på norra industriområdet.

### **Upphandling**

1. Tydligt informera på [www.storfors.se](http://www.storfors.se) gällande kommande större inköp och upphandlingar.
2. I den mån det är möjligt handla varor och tjänster av lokala företag. Regelverket kring LOU och Inköp måste dock följas.

### **Tillgång till relevant kompetens**

1. Undersöka möjligheten till att förbättra/utöka kollektivtrafiken mellan Karlskoga, Storfors och Kristinehamn – ökande möjligheter för mer arbetskraftsinpendling.
2. Kartlägga företagens kompetensbehov mot utbildningsmöjligheter i samverkan med bland andra arbetsförmedlingen.

### **Övrigt**

1. Löpande attrahera till nyetableringar. Från kommunledning vara öppen och tillgänglig att ta emot intressenter som vill presentera en idé kring etablering. Även från kommunledning aktivt uppvakta aktörer och påvisa möjligheten till etablering i Storfors.
2. Verka för en god planberedskap för etableringar.
3. Fortsätta dialogen med båtklubbar och kanalföreningen hur samverkan kan ske mellan kommunen, näringslivet och föreningslivet kan förbättra och säkerställa infrastrukturen kring Bergslagskanalen.
4. I samverkan mellan kommun, näringsliv och föreningsliv hitta en gemensam nämnare som skulle kunna bli Storfors profilbärare.
5. Stimulera företagen att i högre utsträckning svara på Svenskt Näringslivs enkät.
6. Undersöka om det finns behov som kan leda till totalförsvarssatsningar.





PLAN

Datum  
2024-04-24Fastställt av  
Kommunstyrelsen

Sida 1 (2)

Diarienummer  
KS/2023:532Dokumentansvarig  
Johan Rosqvist

## Tjänstgöring vid ordinarie befattningshavares korttidsfrånvaro fr.o.m 2024-06-01

Med korttidsfrånvaro avses en kortare frånvaro upp till 4-5 veckor, t.ex. en semesterperiod eller en sjukfrånvaro.

Ersättare har samma ansvar och befogenheter som den person som ersätts.

Befattningshavarens chef kan alltid gå in som ersättare.

\*Vid eventuellt jäv går verksamhetschef in som ersättare.

Vid korttidsfrånvaro träder nedanstående personer in i ordinarie befattningshavares ställe.

Befattning	Befattningshavare	Ersättare i 1:a hand	Ersättare i 2:a hand
Kommunchef	Johan Rosqvist	Annelie Izindre	Anneli Maaranen
Verksamhetschef Sociala tjänster	Anneli Maaranen	Johan Rosqvist	Marina Collstam
Verksamhetschef Skola och förskola	Annelie Izindre	Johan Rosqvist	Erik Rådberg
Enhetschef Teknisk drift (VA, GS samt Kost och Lokalvård)	Jukka Mäenpää	Douglas Stjernberg (VA och GS) Malin Larsson (Kost och lokalvård)	Johan Rosqvist
Enhetschef Kultur och fritid	Olle Rodéhn	Michael Nordeman	Johan Rosqvist
Enhetschef Myndighet, stöd och behandling (IFO, Bistånd SoL/LSS)	Marina Collstam	Anneli Maaranen	Sara Andersson
Enhetschef Funktionsstöd	Anneli Maaranen	Jessika Andersson	Marina Collstam
Enhetschef hemvård (hemtjänst, hälso- och sjukvård)	Katarina Persson	Heléne Berglund	Jessika Andersson
Enhetschef Särskilt boende	Heléne Berglund	Katarina Persson	Jessika Andersson
Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	Therese Edqvist (tf)	Heléne Berglund	Zenja Tol-Fakkar

ELE ME



Rektor Bjurtjärns rektorsområde	Erik Rådberg	Annelie Izindre	Maria Smeds
Rektor Vargbro rektorsområde	Jesper Fromholdt	Annelie Izindre	Erik Rådberg
Rektor Kroppa rektorsområde	Maria Smeds	Annelie Izindre	Erik Rådberg
HR-chef	Daniel Bekking	Johan Rosqvist	Dzana Pranjić
Ekonomichef	Annette Olsson	Johan Rosqvist	Daniel Bekking

Handläggare:  
Marina Collstam, enhetschef  
Anneli Maaranen, socialchef

Kommunrevisionen  
Ordförande Torbjörn Johansson

## Svar till kommunrevisionen

Verksamheten sociala tjänster har tagit del av revisorernas rapport för Storfors kommun och för Region Värmland och värmländska kommunerna.

Förslag på svar på de rekommendationer kommunrevisionen ger kommunstyrelsen i Storfors kommun.

### 1. Ta del av information om målsättningar, planer, uppföljning och utvärderingar av den länsgemensamma utvecklingen av missbruks- och beroendevården.

Av granskningsrapporten som rör samverkan mellan Värmlands Region och kommuner konstaterar granskaren att; (sid 2) ”Av granskningen framgår att någon årlig genomförandeplan kopplat till den gemensamma styrningen av beroende- och missbruksvården inte har upprättats de senaste åren. Vi bedömer att detta kan vara ett viktigt instrument för att skapa samsyn kring mål och planerad utveckling, för att säkerställa att inte väntan på förändrad lagstiftning eller nya överenskommelser leder till minskad styrfart.”

Årliga årsberättelser och verksamhetsplaner ger en utökad möjlighet för att delge Kommunstyrelsen information om utvecklingen och prioriteringsområden av missbruks- och beroendevården. Kommunen skulle också få större möjlighet att analyser och arbeta lokalt med de delar som årsberättelser och verksamhetsplaner pekar behöver utvecklas i Värmland.

### 2. Säkerställa att samordnad individuell planering initieras för brukare som behöver det, för att insatser på bästa sätt ska samordnas mellan huvudmännen.

Verksamheten har tidigare responderat till revisionen gällande denna del. Verksamheten är inte enig i den slutsats revisionen kommit fram till då det är ett fåtal ärenden som granskats. Verksamheten har en tydlig rutin gällande SiP (samordnad individuell plan) och verksamheten har den uppfattningen om att SiP görs till när behovet för detta finns samt om den enskilde samtyckt till detta.

Nya medarbetare får ta del av den rutin som finns samt stöd finns från kollegor och enhetschef.





**3. Säkerställa att det finns tydliga rutiner och att all berörd personal har kunskap om de standardiserade bedömningsinstrument som ska användas vid utredning av missbruk och beroende.**

Verksamheten har en upprättad rutin för handläggning av vuxenärenden. Där i finns ett avsnitt om vilka bedömningsinstrument som ska användas för att identifiera alkohol- och narkotikaproblem.

Vid nyanställning eller vid nya rekommendationer av bedömningsinstrument så utbildas personal i dessa. Behovet kontrolleras av enhetschef i samband med att kompetensplaner upprättas.

**4. Utveckla arbete med att förebygga och motverka missbruk av alkohol och andra beroendeframkallande medel.**

Verksamheten är i enig i att denna del behöver genomlysas och utvecklas mer. Utifrån att nya socialtjänstlagen ska träda i kraft så är en del i det nya lagförslaget att arbeta mer förebyggande med tidiga insatser. Storfors kommun kommer att fördjupa sig i detta än mer under hösten för att därefter ta fram de delar som behöver utvecklas.

**5. Värna om att samverkan på alla nivåer präglas av tillit och respekt, och verkar för att förbättra kunskapen och varandras förutsättningar och uppdrag.**

Verksamheten är enig i att samverkan på alla nivåer ska präglas av tillit och respekt. Storfors kommun önskar belysa vikten av en tydlig organisering och styrning av missbruksvården på ett länsövergripande plan är av stor betydelse.

Förbundschef för Värmlands läns Vårdförbund har den 12 april 2024 skickat information till samtliga kommuners socialchefer utifrån den granskningsrapport som EY genomfört. Förbundschefen har informerat att han tillsammans med områdeschef Roger Nilsson, som föredragande i den politiska styrgruppen, fått i uppdrag att se över organiseringen kring utvecklingsarbetet inom beroendefrågorna på länsnivå. Frågan har också varit uppe i den centrala ledningsgruppen och även där ser man behovet av en översyn.

Är det ändamålsenligt att ha en politisk styrgrupp, en central ledningsgrupp och lokala styrgrupper på så sätt som det ser ut idag? Hur kan vi organisera utvecklingsarbetet på länsnivå för att få en ökad effektivitet, bättre samverkan och tydligare organisation?

## Bilaga 5 Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-13 § 71

### Avgift för hyra av torgplats

En torgplats avser en yta av 3 X 3 m

Torgplats utan el 150 kr/dag

Torgplats med el 200 kr/dag

Säsongsplats utan el 1 500 kr

Säsongsplats med el 2 000 kr

Sista lördagen varje månad är torgplatserna avgiftsfria.

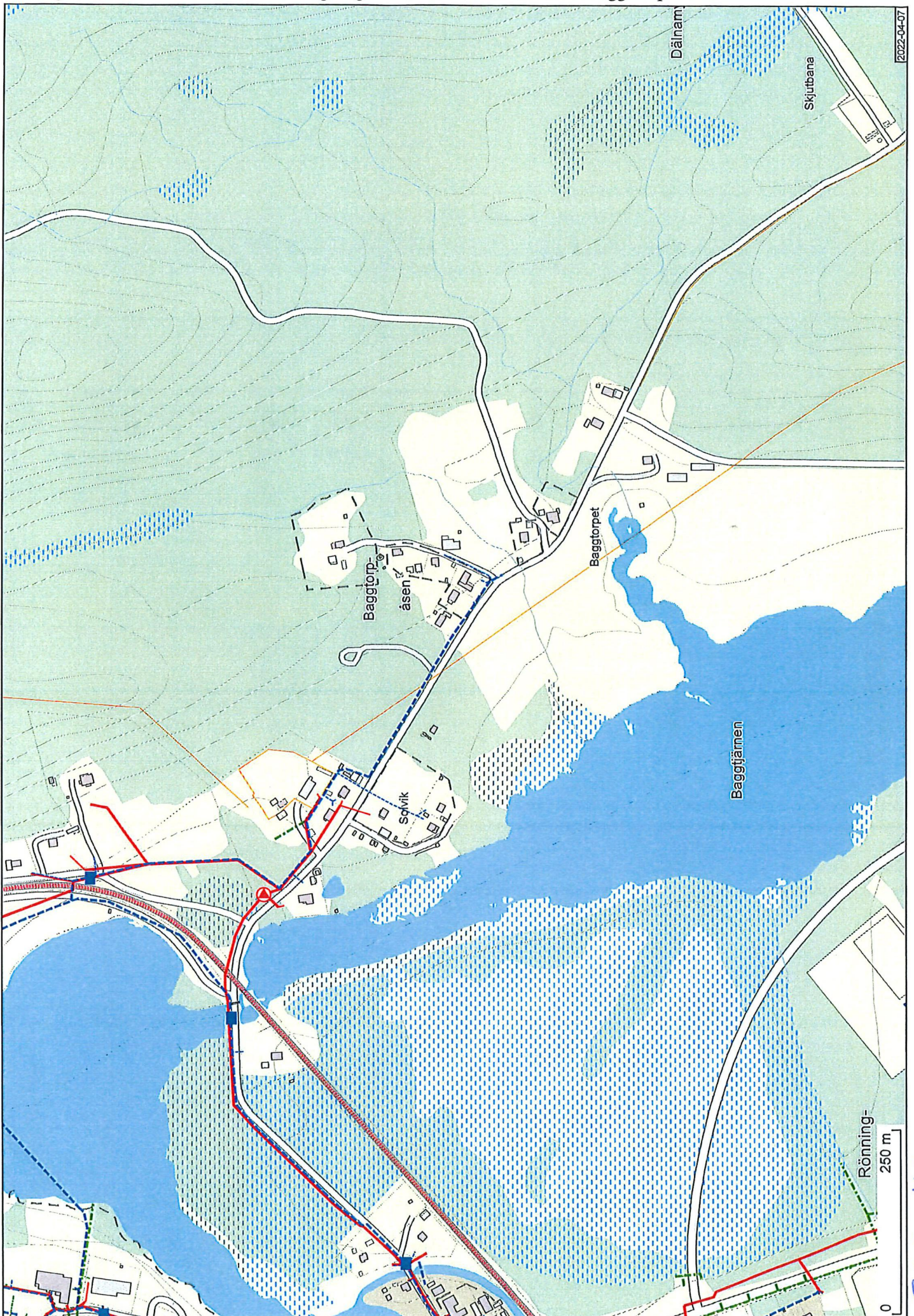
Bokning av säsongsplats görs vi mejl till [storfors.kommun@storfors.se](mailto:storfors.kommun@storfors.se)

Bokning av torgplats för en dag görs via Bokamera <http://storfors-kommun.bokamera.se/book>

Torghandel får ske enligt fastslagen torghandelsstadga se länk

[17 FS 1997 58 Torghandelsstadga.pdf \(storfors.se\)](#)





2022-04-07

EE ME



### Avgift för hyra av kommunala lokaler

Lokal	Dagtid	Dagtid/halvdag	Dagtid/heldag	Kvällstid/privat	Kvällstid övr.
Stora Galejan	700 kr/tim	1 200 kr	2 400 kr	1 000 kr	700 kr/tim
Lilla Galejan	700 kr/tim	1 200 kr	2 400 kr	1 000 kr	700 kr/tim
Biosalongen	1500 kr/tim	2 500 kr	5 000 kr		
Valsaren	300 kr/tim	600 kr	1 200 kr		
Änglagård			2 000 kr	1 000 kr	700 kr/tim

### Helsal

Sporthallen	150 kr/tim
Skolans gymnastiksal	150 kr/tim
Simbassängen	300 kr/tim
Bjurtjärns gymnastikhall	100 kr/tim