



Plats och tid Sammanträdesrum Kerimäki Kommunhuset, måndagen den 15 januari 2018, kl. 08-12.25. Ajournering kl. 09.50-10.00.

Beslutande Hans Jildesten (S)
Thomas Backelin (S)
Glenn Aspnes (S)
Steve Nilsson (S)
Inger Nordström (S)
Lars-Erik Carlsson (V)
Håkan Larsson (C) § 1-14, 16-26.
Andris Widuss (M)
Peter Farrington (M)
Aurea Karlsson (S), § 15.

Ersättare Aurea Karlsson (S) ersättare § 1-14, 16-26.

Övriga deltagande Mats Öman, kommunchef
Ingela Bergare, ekonomichef § 5,6,8
Eva Turunen, enhetschef hemtjänst § 6.
Ann-Karin Bohl, IFO chef § 9.
Anita Nässén, SAS § 9.
Daniel Bekking, personalchef § 10.
Ing-Marie Thyr, verksamhetschef § 11.
Björn Kjerrulf, bredbandssamordnare § 15.
Oskar Eklöf, processtödare § 16
Åsa Askerskär § 21.

Utses att justera Andris Widuss

Justeringens tid och plats

Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer 1-26
		Lennart Aronsson	
	Ordförande	_____	
		Hans Jildesten	
	Justerande	_____	
		Andris Widuss	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-01-15

Datum för anslags uppsättande Datum för anslags nedtagande

Förvaringsplats för protokollet Kommunhusets kansli

Underskrift _____

Utdragsbestyrkande

--

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

KS § 1	Godkännande/komplettering av föredragningslistan	3
KS § 2	Meddelanden	4
KS § 3	Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet.....	6
KS § 4	Anmälan om delegationsbeslut	7
KS § 5	Ekonomirapport/månadsrapport december 2017	8
KS § 6	Rapport om bemanning och kvot inom hemtjänst samt uppföljning mot budget	9
KS § 7	Samverkansprojekt – urbaniseringens villkor.....	10
KS § 8	Redovisning av vilka tjänster m.m. som är under rubrik nyanställda i föregående månads ekonomirapport	12
KS § 9	Rapport gällande införandet av ledningssystemet Ensolution samt hur eventuella problem kan åtgärdas.....	13
KS § 10	Redovisning av analys gällande att två enhetschefer har sagt upp sig.....	15
KS § 11	Rapport organisationsförändring vård och omsorg 2015.....	16
KS § 12	Riktlinje för vårdhygien inom kommunal vård och omsorg.....	17
KS § 13	Riktlinje för rapportering/utredning av missförhållande	18
KS § 14	Rutin för klagomål/synpunkter	19
KS § 15	Handlingsplan för 2018 – Bredbandsutbyggnad.....	20
KS § 16	Digital agenda för Storfors kommun	21
KS § 17	Revidering av delegationsordning	22
KS § 18	Handlingsplan 2018 Bättre näringslivsklimat 2020.....	23
KS § 19	Ansökan om medfinansiering till Bjurtjärns Byalag	25
KS § 20	Mall för verksamhetsplaner	26
KS § 21	Verksamhetsplan för enheten arbetsmarknad	27
KS § 22	Borgen för Stiftelsen Björkåsen.....	28
KS § 23	Taxa för hemtjänst, vård och omsorg 2018	29
KS § 24	Svar Revisionsrapport delårsrapport 2017-01-01–2017-08-31	30
KS § 25	Friskvård till högstadielärover	32
KS § 26	Övriga frågor.....	34

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 1 Godkännande/komplettering av föredragningslistan

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att föredragningslistan kompletteras med ärende 25 Svar till revisionen på revisionsrapport, 26 Friskvård till högskoleelever och att aktuella frågor blir punkt 27.

Kommunstyrelsen beslutar

Komplettera föredragningslistan enligt ovanstående.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 2 Meddelanden

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott

Protokoll 2017-11-09 § 84 samt bilaga 1,2 och 3.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling, Vargbroskolan åk 4-6, grundsärskolan och Kroppaskolan.

Bilaga 1 Vargbroskolan åk 4-6.

Bilaga 2 Grundskolan.

Bilaga 3 Kroppaskolan

Dnr KS 2017-0315

Protokoll 2017-11-09 § 85 samt bilagor 4,5,6,7, och 8.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling, förskolorna.

Bilaga 4 Förskolan Viken.

Bilaga 5 Förskolan Ängslyckan.

Bilaga 6 Förskolan Hagen

Bilaga 7 Förskolan Lillåsen

Bilaga 8 Förskolan Änglagård.

Dnr KS 2017-0315

Protokoll 2017-12-14 § 94 samt bilaga 3 och 4.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling, Bjurtjärns skola F-6 och fritidshemmet Daggkåpan.

Bilaga 3 Bjurtjärns skola F-6.

Bilaga 4 Fritidshemmet Daggkåpan.

Dnr KS 2017-0315

Protokoll 2017-12-14 § 95 samt bilaga 5.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling, Vargbroskolan åk 7-9.

Bilaga 5 Vargbroskolan

Dnr KS 2017-0315

Protokoll 2017-12-14 § 96.

Redovisning av systematiskt kvalitetsarbete 2017, Vargbroskolan.

Dnr KS 2017-0010

Protokoll 2017-12-14 § 97.

Redovisning av systematiskt kvalitetsarbete 2017, Kroppaskolan och Bjurtjärns skola.

Dnr KS 2017-0010

Protokoll 2017-12-14 § 98

Redovisning av systematiskt kvalitetsarbete 2017, Forsbroskolan.

Dnr KS 2017-0010

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 2 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av meddelanden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 3 Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet

Kommunchef Mats Öman redogör för följande ärende:

- * Vattendirektivet.
- * Samhällsstörningar.
Kommunchef Mats Öman redogör för Länsstyrelsen Värmlands utbildningar för kommunerna och samverkande myndigheter vid samhällsstörningar.
- * Arbetslöshetsstatistik för december månad 2017.
Storfors kommun 11,8 % arbetslösa.
Värmland 7,9 % arbetslösa.
I hela riket 7,5 %.
- * Sjukfrånvaro november 2016-november 2017 månadsavlönade exkl. vilande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 4 Anmälan om delegationsbeslut

Redovisas delegationslista inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde delegationsbeslut nr 47-67.

Glenn Aspnes (S) önskar erhålla information om delegationsbeslut nr 50, 64 och 66.

Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till kommunchef Mats Öman att en redovisning av delegationsbeslut nr 50, 64 och 66 sker vid nästa kommunstyrelsesammanträde.

I övrigt godkänna redovisningen av delegationsärenden

Kopia
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 5 Ekonomirapport/månadsrapport december 2017

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ekonomirapport/månadsrapport december månad 2017.

Befolkningsstatistik: Storfors kommun fortsätter att ha en positiv befolkningsutveckling. November månad 2017 hade Storfors kommun 4 090 invånare och vecka 2 år 2018 en befolkning om 4 114 invånare.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av ekonomirapport/månadsrapport december månad 2017.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0024

KS § 6 Rapport om bemanning och kvot inom hemtjänst samt uppföljning mot budget**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2017-09-18 § 139.

Kommunstyrelsen 2017-10-23 § 183.

Kommunstyrelsen 2017-11-27 § 200.

Enhetschef hemtjänst Eva Turunen redogör för ärendet.

Dubbelbemanning: Inom hemtjänsten krävs i vissa fall dubbelbemanning för utförande av beviljade timmar hos kund.

I november månad hade hemtjänsten två dubbelbemanningar och för december månad fem till sex dubbelbemanningar.

För november månad uppgick kvoten till 1,25.

Arbetade timmar är inte redovisade för december månad 2017.

Bedömningen är dock att hemtjänsten hade ungefär samma antal arbetade timmar december som för november månad, vilket därmed skulle innebära att hemtjänsten hade en kvot om cirka 1,25 för december månad.

För januari månad 2018 föreligger ett ökat antal biståndsbedömda timmar. Detta innebär att kvoten för januari 2018 bedöms bli högre än för november och december månad 2017.

Vidare krävs dubbelbemanning för flera kunder.

Sjukskrivningar: I hemtjänst har man haft några långtidssjukskrivningar.

Personalbemanning - Timvikarier: Vid ordinarie personals sjukfrånvaro försöker hemtjänsten i första hand klara verksamheten med befintlig personal.

Inkallande av ersättare sker först när hemtjänsten absolut behöver extra personal för genomförande av sitt uppdrag.

Detta medför att personalen är underbemannad ibland.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapporten, bilaga 1.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0003

KS § 7 Samverkansprojekt – urbaniseringens villkor

Flera kommuner i Värmland och i direkt angränsning till Värmland har blivit kontaktade och tillfrågade av Karlstad Universitet om deltagande i ett samverkansprojekt, Urbaniseringens villkor.

2017-12-18 ägde ett möte rum i Storfors och där tilltänkta projektledare från Karlstad Universitet hade bjudits in för att informera om projektet. För Storfors kommun deltog kommunchef, informationschef och utvecklingsstrateg.

De båda projektledarna och tillika forskarna inom statsvetenskap poängterar sitt intresse att få med Storfors kommun som deltagare då Storfors är en brukskommun som under lång tid tappat många invånare. Under mötet framkom att det finns möjligheter att koppla på en fördjupad undersökning gällande varför personer flyttar till respektive från Storfors. Detta skulle kunna göras inom ramen för en C eller D uppsats. Dock går detta inte att lova då varje student fritt och på egen hand väljer sina uppdrag. Men enligt projektledarna så är sannolikheten stor att detta kan genomföras då uppdraget ses som intressant och verklighetsanknutet.

Det är svårt att idag säga exakt vad projektet kommer att leda till förutom det som anges i bifogad projektbeskrivning. Troligtvis kommer Storfors kommun att få en utökad kunskap om hur urbaniseringen påverkat just oss och kanske nya redskap för utveckling av strategier i ljuset av detta. För att fortsätta vårt positiva samhällsbygge och göra Storfors ännu mer attraktivt på olika sätt kan projektet förhoppningsvis ge ny kunskap och inspiration.

Kostnaden för deltagande diskuterades. Beloppet kommer att vara samma oavsett om stor eller mindre kommun deltar i projektet. Motiveringen var den att lika mycket tid kommer att läggas på respektive deltagande kommun.

Storfors kommun har sedan tidigare och i samverkan med Karlstad Universitet tagit fram och undertecknat en gemensam avsiktsförklaring som skall stimulera till ömsesidig samverkan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 7 forts.

Finansiering

Samtliga deltagande kommuner (minimum 5 st.) projekt finansierar med 200 000 kronor vardera. Medel fördelas över tre kalenderår. 2018 – 50 000 kronor, 2019 – 100 000 kr och 2020 – 50 000 kronor.

För år 2018 belastas utvecklingsmiljonen. För år 2019 och 2020 arbetas beloppen in i budget.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2017-11-27 § 197.

Bilaga 1 – projektbeskrivning och modell.

Tjänsteutlåtande från kommunchef Mats Öman, 2018-01-03.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Storforss kommun ställer sig bakom ett deltagande i projekt Urbaniseringens villkor med planerad projektstart augusti 2018.

Storforss kommuns deltagande finansieras totalt med 200 000 kronor. Medel fördelas över tre kalenderår. 2018 – 50 000 kronor, 2019 – 100 000 kr och 2020 – 50 000 kronor.

För år 2018 belastas utvecklingsmiljonen, frikod 9703 om 50 000 kronor. För år 2019 och 2020 arbetas beloppen in i budget.

Storforss kommun förutsätter att det dels lämnas en rapport för Storforss kommun med förslag till åtgärder om hur kommun kan arbeta för att motverka urbanisering i Storforss och hur kommunen kan bli ännu attraktivare och att en generell rapport lämnas, samt att en redogörelse lämnas om vilka kommuner som deltar i projektet.

Kopia
Mats Öman
Kenneth Sandén

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0100

KS § 8 Redovisning av vilka tjänster m.m. som är under rubrik nyanställda i föregående månads ekonomirapport

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-27 § 199 att uppdra till kommunchefen att till nästa kommunstyrelsesammanträde redogöra för vilka tjänster m.m. som är under rubrik nyanställda.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2017-11-27 § 199.

Ekonomichefen Ingela Bergare redogör för hur man tagit fram redovisade uppgifter under rubrik nyanställda i månadsrapport/ekonomirapport.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0224

KS § 9 Rapport gällande införandet av ledningssystemet Ensolution samt hur eventuella problem kan åtgärdas

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-27 § 201 uppdra till kommunchef Mats Öman att redovisa vilka problem man upplever med ledningssystemet Ensolution och hur det ska åtgärdas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2017-11-27 § 201.

Individ och familjeomsorgschef Ann-Karin Bohl och SAS Anita Nässén redogör för ärendet.

Vid arbetet med att kvalitetssäkra verksamheten krävs bland annat att:

- * Chefen ska vara aktiv och stödjande för medarbetarna.
- * På arbetsplatsen ska det råda ett öppet arbetsklimat.
- * Medarbetarna ska ha en positiv inställning till förändringar.
- * Chef och medarbetare skall ha vilja och kompetens att genomföra förbättringar.
- * Verktyg och mätmetoder för att följa upp verksamheten.

Rutiner: Rutinerna är upprättade utifrån de lagrum och föreskrifter som gäller för handläggningen. Under året har handlägningsrutiner för ärenden som rör vuxna och ärenden som rör barn 0 – 20 år tagits fram.

Processer: En inventering av huvudprocesser har genomförts på Individ- och familjeomsorg. Inventeringen visar att Individ- och familjeomsorg har 120 huvudprocesser.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 9 forts.

Hur långt har vi kommit:

- * Handläggarrutiner bryts ned i processer och läggs som checklistor och lathundar.
- * Genomför rutinverkstäder tillsammans med andra enheter för att kunna fastställa hur vi ska samarbeta.

Tidsplan för upprättande av processer inom olika områden:

- * Januari – LSS.
- * Februari – Familjehem, Familjerätt.
- * Mars – Bistånd.
- * April – Vuxen.
- * Maj/Juni – Barn och Unga.

Ensolution erbjuder även stöd och hjälp av uppföljning av verksamhet:

- * Individ- och familjeomsorg kommer att ha en egenkontrollplan.
Speciellt sker uppföljning på de punkter som IVO påpekat bör förbättras.
- * Hantering av synpunkter och klagomål.
- * Avvikelser. Redovisning sker till ett av kommunstyrelsens utskott.

Individ- och familjeomsorgschef Ann-Karin Bohl bedömer att samtliga användningsområden i Ensolution har införts i verksamheten sommaren 2019.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0025

KS § 10 Redovisning av analys gällande att två enhetschefer har sagt upp sig

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-27 § 217 att ge kommunchefen i uppdrag att ta fram en analys om att två enhetschefer har sagt upp sig.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2017-11-27 § 217.

Daniel Bekking redogör för ärendet.

Personalchef Daniel Bekking föreslår att en medarbetarundersökning genomförs för hela enhetschefsgruppen.

Förslag på sammanträdet - Yrkande

Glenn Aspnes (S) föreslår att en medarbetarundersökning genomförs för samtliga enhetschefer.

Kommunstyrelsens beslut

Ge kommunchef Mats Öman i uppdrag att genomföra en medarbetarundersökning för samtliga enhetschefer.

Kopia
Mats Öman

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



Dnr 2016-0017

KS § 11 Rapport organisationsförändring vård och omsorg 2015

En utvärdering av organisationsförändringen inom vård och omsorg (SÄBO) har tagits fram.

Beslutsunderlag

Rapport utvärdering organisationsförändring 2017-09-28.

Tjänsteutlåtande från processstödare Oskar Eklöf, 2017-10-04.

Kommunstyrelsens vård och omsorgsutskott 2017-11-09 § 39 samt bilaga 1.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapport organisationsförändring vård och omsorg 2015, bilaga 2.

Kopia
Ing-Marie Thyr
Oskar Eklöf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0340

KS § 12 Riktlinje för vårdhygien inom kommunal vård och omsorg

Vårdmiljöer är särskilt känsliga för spridning av mikroorganismer då vårdtagarna är mer mottagliga på grund av ett nedsatt immunförsvar, nedsatta försvarsmekanismer eller ändringar i den normala bakteriefloran. Uppkomst av vårdrelaterade infektioner som till exempel urinvägsinfektioner, magsjukor eller blodburna smittor skapar lidande för vårdtagaren och kan bli resurskrävande för verksamheten.

Kunskap om hygieniska vårdrutiner är därför en förutsättning för att förebygga uppkomst av vårdrelaterade infektioner. Hygieniska vårdrutiner vänder sig till all personal inom kommunal vård och omsorg. De är utformade för att kunna tillämpas i särskilda boenden, ordinärt boende samt LSS.

Beslutsunderlag

Riktlinje för Vårdhygien inom kommunal vård-och omsorg.

Tjänsteutlåtande från medicinskt ansvarig sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson, 2017-10-02.

Kommunstyrelsens vård och omsorgsutskott 2017-12-14 § 46 samt bilaga 1.

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa Riktlinje för Vårdhygien inom kommunal vård och omsorg, bilaga 3.

Kopia

Ing-Marie Thyr

Hans-Bertil Hermansson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0370

KS § 13 Riktlinje för rapportering/utredning av missförhållande

Personal som fullgör uppgifter inom socialtjänsten eller i verksamhet enligt lagstiftningen om stöd och service till vissa funktionshindrade har en skyldighet att rapportera missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande.

Den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska utan dröjsmål dokumentera, utreda och avhjälpa eller undanröja ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande.

Vidare ska den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS sammanställa och analysera missförhållanden för att kunna se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet. Utifrån analysen av resultatet ska åtgärder och förbättringar av rutiner och processer vidtas som krävs för att säkra verksamhetens kvalitet. (SOSFS 2011:9, 5 kap, §§ 4-8).

Beslutsunderlag

Riktlinje missförhållande (Lex Sarah).

Tjänsteutlåtande från socialt ansvarig samordnare/utvecklingsledare Anita Nässén, 2017-11-20.

Kommunstyrelsens skola- och välfärdsutskott 2017-12-14 § 92 samt bilaga 1.

Tjänsteutlåtande från medicinsk ansvarig sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson, 2017-11-20.

Kommunstyrelsens vård och omsorgsutskott 2017-12-14 § 47 samt bilaga 2.

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa riktlinje för rapportering/utredning av missförhållande (Lex Sarah), bilaga 4.

Kopia
Ing-Marie Thyr
Hans-Bertil Hermansson
Anita Nässén

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0371

KS § 14 Rutin för klagomål/synpunkter

Enligt socialstyrelsens författning ”Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete” ska vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ta emot och utreda synpunkter/klagomål på verksamhetens kvalitet.

Synpunkter/klagomål kan komma in från vård- och omsorgstagare och deras närstående, personal, vårdgivare, de som bedriver socialtjänst, de som bedriver verksamhet enligt LSS, myndigheter, och föreningar, andra organisationer och intressenter.

Vidare ska vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS sammanställa och analysera synpunkter/klagomål för att kunna se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet. Utifrån analysen av resultatet ska åtgärder och förbättringar av rutiner och processer vidtas som krävs för att säkra verksamhetens kvalitet (SOSFS 2011:9, 5 kap, §§ 3, 6-8).

Beslutsunderlag

Rutin synpunkter/klagomål.

Tjänsteutlåtande från socialt ansvarig samordnare/utvecklingsledare Anita Nässén, 2017-11-20.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2017-12-14 § 93.

Tjänsteutlåtande från medicinsk ansvarig sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson, 2017-11-20.

Kommunstyrelsens vård och omsorgsutskott 2017-12-14 § 48.

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa rutin för klagomål/synpunkter, bilaga 5.

Kopia

Ing-Marie Thyr

Hans-Bertil Hermansson

Anita Nässén

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0397

KS § 15 Handlingsplan för 2018 – Bredbandsutbyggnad

I enlighet med Storfors kommuns bredbandsstrategi ska en handlingsplan för nästkommande verksamhetsår tas fram.

Handlingsplanen beskriver nuvarande status, planerade aktiviteter och finansiering.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2017-11-23.

Handlingsplan för 2018 – Bredbandsutbyggnad 2017-11-23.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2017-12-11 § 135.

Bredbandssamordnare Kristinehamn, Filipstad och Storfors redogör för ärendet samt hur arbetet fortskrider med bredbandsutbyggnaden i Storfors kommun.

En redogörelse lämnas även gällande fiberutbyggnad i tätort, landsbygd, tecknande av avtal, finansiering och tidsplan för byggnation i de olika områdena m.m.

Kommunstyrelsens beslut

Anta handlingsplan för 2018 – bredbandsutbyggnad enligt bilaga 6.

Kopia
Björn Kjerrulf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0336

KS § 16 Digital agenda för Storfors kommun

För att konkretisera de ambitioner Storfors kommun har med digitaliseringsarbetet har en digital agenda tagits fram. Den digitala agendan pekar ut mål och inriktning för kommunens digitaliseringsarbete. I agendan klargörs även framgångsfaktorer och förutsättningar för att lyckas med arbetet.

Den digitala agendan har tagits fram i samarbete med IT-avdelningen i Kristinehamn. Den är lokalt förankrad och bygger framförallt på en process som har drivits tillsammans med kommunens ledningsgrupp och enhetscheferna där grunden är den så kallade "eBlomlådan". eBlomlådan är ett verktyg för utvärdering av digital service och verksamhetsutveckling i kommunen. Med hjälp av eBlomlådan kan kommunen identifiera sina förbättringsområden och skapa ett underlag för lokala prioriteringar. eBlomlådan är framtaget av SKL i samarbete med kommunrepresentanter. Cirka hälften av Sveriges kommuner har gjort eBlomlådan.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från processtödjare Oskar Eklöf, 2017-09-15.

Digitalagenda för Storfors kommun, 2017-09-12.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2017-12-11 § 139.

Processtödjare Oskar Eklöf redogör för ärendet digital agenda Storfors kommun.

En handlingsplan kommer att upprättas för 2018, 2019, 2020.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta Digital agenda för Storfors kommun enligt bilaga 7.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0029

KS § 17 Revidering av delegationsordning

En revidering av delegationsordning har genomförts. Synpunkter har inkommit från organisationen och tjänstemannaorganisationen har arbetat fram nedanstående förslag på förändringar.

Beslutsunderlag

Delegationsordning daterad 2016-04-01.

Tjänsteutlåtande från verksamhetschef Ing-Marie Thyr 2017-11-09.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2017-12-11 § 140.

Kommunstyrelsens beslut

Anta delegationsordning för kommunstyrelsen enligt bilaga 8.

Kopia
Berörda

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0404

KS § 18 Handlingsplan 2018 Bättre näringslivsklimat 2020

Storfors kommun har sedan år 2015 haft en positiv utveckling sett till Svenskt Näringslivs rankinglista. År 2015 plats 242, år 2016 plats 208 och år 2017 plats 157. Senaste året blev Storfors kommun utsedd till Värmlands klättrare nummer 1. Endast 12 kommuner i landet hade gjort ett större hopp i den nationella rankinglistan. En hel del publicitet har kommit kommunen till gagn och senast (november) publicerades det artiklar inom Svenskt näringsliv, via webb, nyhetsbrev och sociala media och som lyfte Klubb 300 och den positiva resa som kommunen gjort i rankinglistan.

I första omgången (plan 2017) antogs Storfors Näringslivsprogram med kopplad handlingsplan i kommunfullmäktige mars 2017. Program och plan har tagits fram och diskuterats i samverkan kommun och näringsliv. Bifogat handlingsprogram för år 2018 är en gedigen lista med aktiviteter som har för avsikt att genomföras under kommande år. Handlingsprogrammet har gått igenom under Företagsrådet och genom näringslivsutvecklaren spridits och kommer att spridas inom det lokala näringslivet. Aktiviteter är uppdelade under rubriker som Svenskt Näringsliv tagit fram från de enkätfrågor som ställs till näringslivet. I princip alla kommunala enheter inkluderat förtroendevalda kommer att bli involverade i denna process och där det kommer att krävas engagemang och prioritering om vi skall fortsätta befästa Storfors som en plats där det råder ett gott näringslivsklimat.

Handlingsplanen kan komma att kompletteras under året med aktiviteter som kan genomföras inom befintlig ram. Om mer omfattande önskemål inkommer med förslag på aktiviteter så kommer dessa att lyftas till kommunstyrelsen med förslag till beslut.

Finansiering

100 000 kronor från utvecklingsmiljonen. Medel skall användas för att löpande kunna genomföra mindre och enklare förbättringsåtgärder som skall stimulera till ett bättre näringslivsklimat.

Beslutsunderlag

Handlingsplan 2018 - Bättre näringslivsklimat Storfors 2020
Tjänsteutlåtande från kommunchef Mats Öman, 2017-11-29.
Kommunstyrelsens ledningsutskott 2017-12-11 § 142.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet handlingsplan 2018 Bättre näringslivsklimat 2020.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 18 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Anta Handlingsplan 2018 – Bättre näringslivsklimat Storfors 2020 enligt bilaga 9.

Bevilja 100 000 kronor från utvecklingsmiljonen, frikod 9703 år 2018, för att sedan inarbetas i nästkommande års budgetar.

Kopia
Mats Öman
Börje Andersson
Ing-Marie Thyr
Ingela Bergare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0374

KS § 19 Ansökan om medfinansiering till Bjurtjärns Byalag

Storfors kommun har fått in en ansökan om medfinansiering till Bjurtjärns byalag för att kunna finansiera en ny avloppsanläggning till sin fastighet i Bjurtjärn.

Den gamla anläggningen är utdömd och krav på att bygga en ny anläggning har inkommit från Miljö och hälsa.

Byalaget har ansökt och beviljats bidrag på 66 000 kr hos boverket, föreningen har 26 000 kr i egna medel men det saknas 40 000 kr för att kunna anta den offert som tagits in.

Föreningen söker nu medfinansiering från Storfors kommun för att kunna bygga en ny avloppsanläggning och kunna fortsätta med sin verksamhet i sina lokaler.

Finansiering

Bevilja ett ekonomiskt bidrag från utvecklingsmiljonen.

Beslutsunderlag

Ansökan från Bjurtjärns Byalag 2017-11-16.

Tjänsteutlåtande från enhetschef teknisk drift Tommy Svärd, 2017-11-23.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2017-12-11 § 143.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) meddelar att Bjurtjärns Byalag inkom med en skrivelse 2018-01-10. I skrivelsen meddelas att ett nytt anbud har inkommit till Bjurtjärns Byalag, vilket är betydligt lägre än som angavs i första ansökan daterad 2017-11-16. Nytt anbud uppgår till 60 000 kronor vilket innebär en lägre medfinansieringskostnad från Storfors kommun.

Detta innebär att Bjurtjärns Byalag ansöker om medfinansiering från Storfors kommun om 18 000 kronor istället för 40 000 kronor.

Kommunstyrelsens beslut

Avsätta 18 000 kronor från utvecklingsmiljonen till Bjurtjärns Byalag som delfinansiering för en ny avloppsanläggning.

Kopia
Ingela Bergare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0400

KS § 20 Mall för verksamhetsplaner

För att få en tydlighet i planering och uppföljning har ett förslag till mall för verksamhetsplan tagits fram. Mallen ska användas av alla enheter och skall så småningom bli en integrerad del i kommunens styr- och ledningsmodell där det pågående visionsarbetet är utgångspunkten.

En gemensam mall för verksamhetsplaner kommer ge en tydlighet i vad varje enhet har för verksamhet, statistik, budget, mål samt hur enheten ser på framtiden. Med en tydlig verksamhetsplan blir det enklare att följa upp enhetens verksamhet i årsredovisningen.

På sikt är planen att visionen och politikens mål ska arbetas in i verksamhetsplan och vara det som styr verksamhetens mål.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan – Mall.

Tjänsteutlåtande från processtödjare Oskar Eklöf, 2017-11-28.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2017-12-11 § 145.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

Denna mall skall användas av respektive enhet vid upprättande av verksamhetsplaner.

Därmed blir varje verksamhetsplan upprättad på samma sätt. Målen blir även mätbara.

Kommunstyrelsens beslut

Anta mall för verksamhetsplaner enligt bilaga 10.

Kopia

Ing-Marie Thyr

Oskar Eklöf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0259

KS § 21 Verksamhetsplan för enheten arbetsmarknad

Kommunstyrelsen beslutade 2017-09-18 att inrätta arbetsmarknad som en egen enhet. Vid inrättandet av enheten gav kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram styrdokument, mål, ramar och riktlinjer för enheten.

Enhetschefen har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, statistik, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2017-09-18 § 141.

Verksamhetsplan 2018 – Arbetsmarknadsenheten.

Tjänsteutlåtande enhetschef Arbetsmarknad, 2017-11-23.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2017-12-11 § 146.

Enhetschef för Arbetsmarknad Åsa Askerskär redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 för arbetsmarknadsenheten och jobbcentrum enligt bilaga 11.

Kopia
Åsa Askerskär
Ingela Bergare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0402

KS § 22 Borgen för Stiftelsen Björkåsen

Storfors kommun går sedan 2006 i borgen för Stiftelsen Björkåsen upp till ett totalt högsta belopp om 133,3 mnkr. Då reglerna för hur skrivningarna på ett borgensåtagande har ändrats hos Kommuninvest behöver Kommunfullmäktige ta ett nytt beslut om en så kallad proprieborgen, borgensbeloppet är den samma som tidigare.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2006 § 19.

Tjänsteutlåtande från ekonomichef Ingela Bergare, 2017-12-08.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2017-12-11 § 149.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Att såsom för egen skuld ingå borgen för Stiftelsen Björkåsens låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 133 300 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2017-0350

KS § 23 Taxa för hemtjänst, vård och omsorg 2018

I 8 kap. socialtjänstlagen (2001:453) finns bestämmelser om beräkning av avgifter inom äldre- och handikappomsorgen. Flera av avgifterna är knutna till prisbasbeloppet. Då taxorna inom vård och omsorg beräknas utifrån maxtaxan påverkas även avgifterna för enskilda insatser.

Högekostnadsskydd (maxtaxa) för insatser inom äldre- och handikappomsorgen

Prisbasbeloppet

För år 2018 är prisbasbeloppet 45 500 kronor.

Högekostnadsskyddet, maxtaxa = 2 044 kronor.

Avgift för bostad i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen = 2 100 kronor.

Minibelopp för ensamboende = 5 136 kronor.

Minimibelopp för var och en av sammanlevande makar och sambor = 4 340 kronor.

Livsmedelsbelopp 2 000 kronor.

Förhöjt minimibelopp för yngre än 61 år avseende kostnad för livsmedel, 360 kronor.

Kommunal hälso- och sjukvård för barn och ungdomar följer Landstinget i Värmland. För närvarande avgiftsfri vård för barn och ungdomar till och med 19 år.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från ekonomichef Ingela Bergare, 2017-11-10.

Kommunstyrelsen 2017-11-27 § 212.

Socialstyrelsens meddelandeblad 5/2017. Uppgifter för beräkning av avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen 2018.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta taxa för hemtjänst, vård och omsorg 2018, enligt bilaga 12.

Taxan skall gälla från och med 2018-03-01.

Kopia
Ingela Bergare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2017-0100

KS § 24 Svar Revisionsrapport delårsrapport 2017-01-01-2017-08-31

Revisionen har synpunkter på att tidsplanen för delårsbokslutet varit för snål och förseningar skett vid upprättandet av delårsbokslutet. De föreslår att en rimlig tidsplan samordnas med den politiska verksamheten. Kommunstyrelsen är medvetna om att det var en optimistisk tidsplan som tyvärr inte höll av flera anledningar men att man inför årsredovisningen tagit hänsyn till detta och har en längre tidsfrist för att upprätta årsbokslutet.

Kommunens revisorer har synpunkter på att kommunen har skuldfört 9,5 mnkr istället för att intäkts föra medlen då detta inte ger en rättvisande bild av resultatet. Kommunstyrelsen anser att det är mest rättvisande att göra som man gjort då det är medel kommunen erhållit för sitt mottagande av nyanlända och där kostnader för kommunen med all sannolikhet kommer även efter att bidragen slutat komma för individen, då kan de skuld förda medlen användas för att inte framtidens budgetår ska bli drabbade av extra höga kostnader.

Revisionen är skeptiska till att det är förenligt med reglerna kring balanskravet att åberopa synnerliga skäl till de placeringskostnaderna och avvecklingskostnader som kommunstyrelsen angett som skäl till att man inte kommer att återställa ett eventuellt negativt balanskravsresultat. Kommunstyrelsen hävdar dock fortfarande att dessa kostnader inte är Storfors kommuns kostnader utan samhället i stort vilka då borde kompenseras kommunen via bidrag från Migrationsverket.

Beslutsunderlag

Revisorernas utlåtande avseende delårsrapport 2017-01-01–2017-08-31, dnr 2017-100
Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-08-31, dnr KS 2017-100.
Tjänsteutlåtande från ekonomichef Ingela Bergare, 2018-01-14.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) yrkar bifall till ekonomichefens förslag till svar på revisionsrapport delårsrapport 2017-01-01—2017-08-31 enligt presenterat tjänsteutlåtande, daterad 2018-01-14.

Andris Widuss (M) yrkar att Storfors kommun inte kan åberopa synnerliga skäl till de placeringskostnader och avvecklingskostnader som kommunstyrelsen angett som skäl till att man inte kommer att återställa ett eventuellt negativt balanskrav.
Därför yrkar Andris Widuss (M) att stycke tre utgår.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 24 forts.

Ordföranden meddelar att han kommer att ställa redovisat förslag till besvarande av revisionsrapporten vilket benämnd Hans Jildestens förslag mot Andris Widuss förslag.

Beslutar kommunstyrelsen enligt Hans Jildestens förslag att besvara rubricerad revisionsrapport i enlighet med tjänsteutlåtande från ekonomichef Ingela Bergare.

Beslutar kommunstyrelsen besvara rubricerad revisionsrapport i enlighet med Andris Widuss (M) förslag.

Följande ledamöter röstar bifall till Hans Jildestens förslag.
Thomas Backelin (S), Glenn Aspnes (S), Steve Nilsson (S), Inger Nordström (V),
Lars-Erik Carlsson (V), Håkan Larsson (C) och Hans Jildesten (S).

Följande ledamöter röstar bifall till Andris Widuss (M) förslag.
Andris Widuss (M) och Peter Farrington (M).

Ordföranden meddelar att sju ledamöter röstat enligt Hans Jildestens förslag och två ledamöter röstat enligt Andris Widuss förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Skicka ovanstående svar till Revisonen.

Kopia
Revisorerna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0023

KS § 25 Friskvård till högstadieelever

För att öka våra elevers studieförmåga och välbefinnande så anser vi att eleverna behöver mer fysisk ansträngning. Vi tror att om eleverna får möjlighet att röra sig mer på sin fritid så ökar prestationsförmågan både i skolan och inom övriga aktiviteter.

Vi vill därför ge alla högstadieelever på Vargbroskolan möjlighet till fysisk aktivitet på sin fritid.

En allsidig träning som möjliggör för alla högstadieelever på Vargbroskolan att träna hos Gymfabriken är möjligt att genomföra för Storfors kommun.

Detta kan vi genom att Gymfabriken skapar terminskort som är giltiga under vår- och höst terminerna. Storfors kommunstyrelse skapar ett friskvårds och tränings projekt för alla högstadieelever på Vargbroskolan och avsätter 130 000 kronor per år under en 3 års period. Avstämning om hur många elever som nyttjar träningen skall rapporteras efter varje termin. Efter 5 terminer skall en större utvärdering lämnas för beslut om att avsluta eller permanenta projektet efter projektidens slut.

Eleverna skall själva betala 100 kronor per termin.

Vårterminen 2018 har vi 150 elever på Vargbroskolans högstadium.

Ett årskort hos Gymfabriken kostar 3 150 kronor.

Om årskortet delas i 3 delar medför det $3\ 150/3=1\ 050$ kronor per termin.

Med 50 % rabatt för att det är elever medför 525 kronor per termin.

Kommunens kostnad 525 kronor minus 100 kronor i egen insats blir 425 kronor per elev och termin.

$425\ \text{kronor} * 150\ \text{elever}$ blir 63 750 kronor per termin för Storfors kommun.

Detta innebär att Storfors kommun kan få en total årskostnad på 127 500 kronor.

Därför bör vi belasta utvecklingsmiljonen med 130 000 kronor per år under en 3 års period.

Skolan får i uppdrag att handha och genomföra detta projekt.

Projektet skall starta 2018-02-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 25 forts.

Kommunstyrelsens beslut

- Skapa ett 3 årigt friskvårds och tränings projekt för alla högstadieelever på Vargbroskolan från och med 2018-02-01.
 - Belasta utvecklingsmiljonen med 130 000 kronor år 2018, 130 000 kronor år 2019 och 130 000 kronor år 2020.
 - Rapport om projektet skall lämnas efter varje termin.
 - Utvärdering om projektet skall lämnas efter 5 terminer.
-

Kopia
Ingela Bergare
Sven-Erik Rhén
Oskar Eklöf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 26 Övriga frågor

* Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) beslut:

Beslut om lokala trafikföreskrifter på körytor och gator i anslutning till Resecentrum i Storfors. Storfors kommuns lokala trafikföreskrifter om högsta tillåten hastighet på körytor inom Resecentrum i Storfors enligt:

1760 2018:001

1760 2018:002

1760 2018:003

1760 2018:004

1760 2018:005

1760 2018:006

1760 2018:007

1760 2018:008

1760 2018:009

1760 2018:010

1760 2018:011

1760 2018:012

1760 2018:013

Dessa föreskrifter träder i kraft den 8 januari 2018 och skall upphöra att gälla den 19 mars 2018.

Dnr KS 2017-0405.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--