



Plats och tid Sammanträdesrum Kerimäki, Kommunhuset, Storfors, måndagen den 19 mars 2018, kl. 08.15-13.20. Ajournering 09.10-09.20, 10.00-10.15. 11.55-12.00.

Beslutande Se sidan 2

Ersättare Se sidan 2

Övriga deltagande Se sidan 2

Ütses att justera Andris Widuss (M)

Justeringens tid och plats

Underskrifter Sekreterare _____ Paragrafer 51-75
Lennart Aronsson

Ordförande _____
Hans Jildesten § 51-72, 74-75 Thomas Backelin § 73

Justerande _____
Andris Widuss

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-03-19

Datum för anslags uppsättande Datum för anslags nedtagande

Förvaringsplats för protokollet Kommunhusets kansli

Underskrift _____

Utdragsbestyrkande

--



Beslutande

Hans Jildesten (S) § 51-72, 74-75
Thomas Backelin (S)
Glenn Aspnes (S)
Eva-Lotta Härdig Eriksson (S)
Inger Nordström (V)
Lars-Erik Carlsson (V)
Ingrid Andersson (C)
Andris Widuss (M)
Peter Farrington (M)
Steve Nilsson (S) § 73

Ersättare

Steve Nilsson (S) § 51-72 Kl. 08.15-11.55

Övriga
deltagare

Mats Öman, kommunchef
Ingela Bergare, ekonomichef § 56, 73-74
Olof Rodhén, enhetschef Kultur & fritid § 58
Eva Turunen, enhetschef Hemtjänst, § 57, 59
Åsa Jonsson, enhetschef SÄBO, Smeden och Hammargården § 60
Anna Thyberg, enhetschef SÄBO, Kroppavägen 5, § 60
Ing-Marie Thyr, verksamhetschef § 61
Tommy Svärd, enhetschef teknisk drift § 62
Margareta Albért, enhetschef LSS § 63, 69
Daniel Bekking, personalchef/stabschef § 64
Lena Duvander, enhetschef förskola § 65
Sven-Erik Rhén, enhetschef skola § 66
Ann-Karin Bohl, enhetschef individ- och familjeomsorg § 68
Kenneth Sandén, utvecklingsstrateg § 68

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

KS § 51	Godkännande/komplettering av föredragningslistan	4
KS § 52	Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet.....	5
KS § 53	Redovisning av delegationsbeslut nr 64 och 66 år 2017.....	6
KS § 54	Redovisning av delegationsbeslut nr 4 och 6 år 2018.....	7
KS § 55	Anmälan om delegationsbeslut	8
KS § 56	Ekonomirapport/månadsrapport.....	9
KS § 57	Rapport om bemanning och kvot inom hemtjänst samt uppföljning mot budget	10
KS § 58	Verksamhetsplan 2018 - Enhet kultur och fritid.....	11
KS § 59	Verksamhetsplan 2018 - Enhet hemtjänst.....	12
KS § 60	Verksamhetsplan 2018 – Enhet särskilt boende	13
KS § 61	Verksamhetsplan 2018 - Enhet hemsjukvård	14
KS § 62	Verksamhetsplan 2018 - Enhet Teknisk drift	15
KS § 63	Verksamhetsplan 2018 - Enhet LSS	16
KS § 64	Verksamhetsplan 2018 – Enhet Stab	17
KS § 65	Verksamhetsplan 2018 - Enhet förskola	18
KS § 66	Verksamhetsplan 2018 – Enhet skola	19
KS § 67	Verksamhetsplan 2018 enhet Integration och EKB.....	20
KS § 68	Verksamhetsplan 2018 - Enhet Individ och familjeomsorg.....	21
KS § 69	Habiliteringsersättning.....	22
KS § 70	Förändrad fordonsplan 2018	24
KS § 71	Upphandling av ny e-tjänsteplattform DSN 2018-2021	26
KS § 72	Förändrad organisation inom enheten Stab - processtödjare ersätts med befattningen kanslichef	28
KS § 73	Uppgörelse om ned/avskrivning av fordran på Renhållningsbolaget	29
KS § 74	Årsredovisning 2017	30
KS § 75	Aktuella frågor	31

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 51 Godkännande/komplettering av föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa föredragningslistan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 52 Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet

Kommunchef Mats Öman redogör för följande ärende:

- * Sjukfrånvaro januari 2017 – januari 2018 månadsavlönade exkl. vilande.
 - * Näringslivet – Stena.
 - * Vision 2030 – Populärvision Vision 2030 – Tillsammans skapar vi Storfors framtid kommer att utsändas till kommuninvånarna i Storfors.
 - * Behöriga lärare Vargbroskolan, Bjurtjärnsskola och Kroppaskolan.
 - * Ledningsgruppen och enhetschefgruppen har möte i Loka den 21-22 mars.
Vid detta tillfälle behandlas bland annat:
 - Hur skapar vi varje dag ett mervärde för kommuninnevånaren i Storfors.
 - Ledare och chef.
 - Uppfylla politikens fastställda mål.
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 53 Redovisning av delegationsbeslut nr 64 och 66 år 2017

Kommunstyrelsen beslutade 2018-02-19 § 30 att uppdra till kommunchef Mats Öman att till kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-19 lämna en kompletterande redogörelse för delegationsbeslut nr 64 och 66 år 2017.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2018-02-19 § 30.

Kommunchef Mats Öman redogör för delegationsbesluten.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av delegationsbeslut nr 64 och 66 år 2017.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 54 Redovisning av delegationsbeslut nr 4 och 6 år 2018

Kommunstyrelsen beslutade 2018-02-19 § 31 att uppdra till kommunchef Mats Öman att lämna en redovisning av delegationsbeslut nr 4 och 6 vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-19.

Delegationsbeslut nr 4 handlade om överklagade beslut och nr 6 om servitutsavtal brandstationen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2018-02-19 § 31.

Redogörelse från Individ- och familjeomsorgschef Ann-Karin Bohl angående överklagade beslut på Individ- och familjeomsorgen i januari 2018, 2018-03-14.

Delegationsbeslut nr 4:

Individ- och familjeomsorgschef Ann-Karin Bohl har upprättat en redogörelse angående överklagade beslut på Individ- och familjeomsorgen i januari 2018, daterad 2018-03-14. Kommunchef Mats Öman läser upp redogörelsen.

Delegationsbeslut nr 6:

Kommunchef Mats Öman redogör för delegationsbeslut nr 6.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av delegationsbeslut nr 4.

Uppdra till Kommunchefen att lämna en kompletterande redovisning av delegationsbeslut nr 6 år 2018 vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-04-09.

Kopia
Tommy Svärd

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 55 Anmälan om delegationsbeslut

Redovisas delegationslista inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde delegationsbeslut nr 8-65.

Ledamöterna i kommunstyrelsen framställer önskemål om att det ska framgå vilken summa som avskrivs vid respektive delegationsbeslut.

Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till kommunchef Mats Öman att till kommunstyrelsens sammanträde 2018-04-09 lämna en redovisning gällande delegationsbeslut nr 63.

I övrigt godkänna redovisningen av anmälan om delegationsbeslut.

Kopia
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0090

KS § 56 Ekonomirapport/månadsrapport

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ekonomirapport/månadsrapport februari 2018.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna ekonomirapport/månadsrapport enligt bilaga 1.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0024

KS § 57 Rapport om bemanning och kvot inom hemtjänst samt uppföljning mot budget**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2017-09-18 § 139.

Kommunstyrelsen 2017-10-23 § 183.

Kommunstyrelsen 2017-11-27 § 200.

Kommunstyrelsen 2018-01-24 § 6.

Kommunstyrelsen 2018-02-19 § 33.

Kommunchef Mats Öman meddelar att det föreligger problem att få ut erforderliga uppgifter ur systemet.

Enhetschef Hemtjänst Eva Turunen redogör för kvot inom hemtjänst. Årssnittet för 2017 var 1,50. För januari månad uppgick den till 1,63.

Ledamöterna frågar om utbildningstid för personalen ingår i de 1,63 eller ej. Det betonas att i de fall som hemtjänstens kvot per månad överstiger eller är understiger kvoten 1,43 bör orsaken redovisas. Årssnittet för 2018 ska dock vara max 1,43.

Kommunstyrelsens beslut

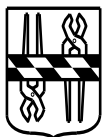
1. Lägga rapporten till handlingarna
2. Uppdra till Kommunchef Mats Öman att utveckla rapporteringen.
3. Varje rapport ska förutom kvot redovisa orsak till att denna månads kvot över/understiger 1,43 samt redovisa uppföljning mot budget.

Kopia
Mats Öman
Eva Turunen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 58 Verksamhetsplan 2018 - Enhet kultur och fritid

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från enhetschef Olof Rodhén Kultur & fritid, 2018-02-16.

Verksamhetsplan 2018 – enhet Kultur & fritid.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-02-26 § 26.

Enhetschef Olof Rodhén Kultur & fritid redogör för verksamhetsplan 2018 – enhet kultur & fritid. Olof Rodhén betonar bland annat viktigen av en fortsatt utveckling av musiklivet.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – Enhet Kultur & fritid enligt bilaga 2.

Kopia
Mats Öman
Olof Rodhén

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 59 Verksamhetsplan 2018 - Enhet hemtjänst

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018 – enhet hemtjänst.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Eva Turunen, 2018-01-26.

Kommunstyrelsens Vård- och omsorgsutskott 2018-03-01 § 4.

Enhetschef Hemtjänst Eva Turunen redogör för verksamhetsplan 2018 – enhet hemtjänst.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet hemtjänst, bilaga 3.

Kopia
Eva Turunen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 60 Verksamhetsplan 2018 – Enhet särskilt boende

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018 – enhet särskilt boende.

Tjänsteutlåtande från enhetschefer Åsa Jonsson och Anna Thyberg, 2018-01-26.

Kommunstyrelsens Vård- och omsorgsutskott 2018-03-01 § 5.

Enhetschef Åsa Jonsson Säbo Smeden och Hammargården och Enhetschef Anna Thyberg Säbo Kroppavägen 5 redogör för verksamhetsplan 2018 – enhet särskilt boende.

Vidare redogörs för hur man arbetar med korttidsfrånvaro, verksamhetsmål och framtid.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet särskilt boende, bilaga 4.

Kopia
Åsa Jonsson
Anna Thyberg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-76

KS § 61 Verksamhetsplan 2018 - Enhet hemsjukvård

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018 – enhet hemsjukvård.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Hans-Bertil Hermansson, 2018-01-26.

Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2018-03-01 § 6.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet hemsjukvård, bilaga 5.

Kopia
Hans-Bertil Hermansson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 62 Verksamhetsplan 2018 - Enhet Teknisk drift

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018 – Teknisk drift

Tjänsteutlåtande från enhetschef Teknisk drift Tommy Svärd, 2018-02-20.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-02-26 § 25.

Enhetschef teknisk drift, Tommy Svärd redogör för verksamhetsplan 2018 – enhet teknisk drift.

Verksamhetsplanen 2018 teknisk drift har efter reviderats enligt kommunstyrelsens ledningsutskotts beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet Teknisk drift enligt bilaga 6.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 63 Verksamhetsplan 2018 - Enhet LSS

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018, enhet LSS.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Margareta Albért 2018-01-26.

Kommunstyrelsens Vård- och omsorgsutskott 2018-03-01 § 7.

Enhetschef LSS Margareta Albért redogör för verksamhetsplan 2018 enhet LSS.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet LSS enligt bilaga 7.

Kopia

Margareta Albért

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 64 Verksamhetsplan 2018 – Enhet Stab

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från stabschef Daniel Bekking, 2018-01-26 .

Verksamhetsplan 2018 – stab.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-02-26 § 23.

Personal/Stabschef Daniel Bekking redogör för verksamhetsplan 2018 – enhet stab.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet stab enligt bilaga 8.

Kopia
Daniel Bekking

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 65 Verksamhetsplan 2018 - Enhet förskola

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018 – enhet förskola.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Lena Duvander 2018-01-26.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-03-01 § 18.

Enhetschef Förskola Lena Duvander redogör för ärendet.

Storfors kommun har totalt fem förskolor. En i Bjurtjärn, en i Kyrksten och tre i tätorten Storfors.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet förskola enligt bilaga 9.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 66 Verksamhetsplan 2018 – Enhet skola

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018 – enhet skola

Tjänsteutlåtande från enhetschef Sven-Erik Rhén 2018-01-26.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-03-01 § 19.

Enhetschef Skola Sven-Erik Rhén redogör för verksamhetsplan 2018 enhet skola.

Sven-Erik Rhén lyfter fram målet ”Alla ska gå i skolan” som ett av de viktigaste målen.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet skola enligt bilaga 10.

Kopia
Sven-Erik Rhén

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 67 Verksamhetsplan 2018 enhet Integration och EKB

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018 – enhet integration och EKB.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Minna Rudnick 2018-01-26.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-03-01 § 17.

Kommunchef Mats Öman redogör för verksamhetsplan 2018 enhet Integration och EKB.

Kommunstyrelsens beslut

Anta verksamhetsplan 2018 – enhet integration och EKB, bilaga 11.

Kopia

Minna Rudnick

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0076

KS § 68 Verksamhetsplan 2018 - Enhet Individ och familjeomsorg

Enheten har arbetat fram en verksamhetsplan som innehåller verksamhetsbeskrivning, budget, mål och framåtblick. Verksamhetsplanen kommer att revideras och beslutas årligen i samband med att kommunens övriga verksamhetsplaner beslutas. Årlig uppföljning sker på samma sätt i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018 – enhet individ- och familjeomsorg.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Ann-Karin Bohl 2018-01-26.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-03-01 § 16.

Individ- och familjeomsorgschef Ann-Karin Bohl redogör för verksamhetsplan 2018 enhet Individ- och familjeomsorg.

Kommunstyrelsens beslut

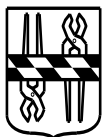
Anta verksamhetsplan 2018 – enhet individ- och familjeomsorg, bilaga 12.

Kopia
Ann-Karin Bohl

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0050

KS § 69 Habiliteringsersättning

Habiliteringsersättning är en ersättning som kommunen kan betala ut till personer som deltar i daglig verksamhet på beslut enligt 9 § 10 lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Ersättningen är frivillig för kommunen att betala. Storfors kommun betalar idag inte ut någon habiliteringsersättning.

Enligt genomförd omvärldsanalys i Värmland betalar 14 av 16 kommuner ut habiliteringsersättning. År 2017 var den genomsnittliga summa som betalades ut i Värmland 32,31 kronor per dag och deltagare.

Den genomsnittliga ersättningen för de 14 kommuner som betalar ut habiliteringsersättning uppgick till 36,92 kronor per dag och deltagare

88 % av Sveriges kommuner betalar ut habiliteringsersättning,

<http://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2017/12/socialstyrelsen-delar-ut-350-miljoner-kronor-for-habiliteringsersattning/>

Enligt pressmeddelande från regeringen, december 2017, har Socialstyrelsen fått i uppdrag att fördela 350 miljoner kronor till kommunerna. Statsbidraget får enligt pressmeddelandet användas av kommunerna för att införa eller höja en låg dagpenning till personer som deltar i daglig verksamhet enligt LSS. Medlen kommer att fördelas till kommunerna utifrån antalet deltagare som enligt Socialstyrelsens statistik deltar i daglig verksamhet.

<http://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2017/12/socialstyrelsen-delar-ut-350-miljoner-kronor-for-habiliteringsersattning/>

Fem personer i Storfors är idag, 2018-02-02, beviljade insatsen daglig verksamhet enligt 9§ 10 LSS. Personer vilka får insatsen i annan kommun, köp av verksamhet, blir inte aktuella för någon eventuell habiliteringsersättning. Storfors köper verkställighet för två personer. Habiliteringsersättning utbetalas av den kommun där verkställighet sker.

Förutsättningar för den enskilde att ta del av eventuell habiliteringsersättning är att personen fysiskt närvarar i verksamheten enligt uppgjord plan. Ersättningen föreslås vara baserad per närvarodag.

Förslag på summa för 2018 är 38,50 kronor per närvarodag (genomsnittlig summa i 14 av Värmlands kommuner, 2017, samt uppräknig enligt prisbasbelopp). Förslaget är att eventuellt fastställt belopp följer prisbasbeloppets utveckling.

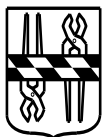
Finansiering

Ansvar 350 verksamhet 5139

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 69 forts.

Beslutsunderlag

<http://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2017/12/socialstyrelsen-delar-ut-350-miljoner-kronor-for-habiliteringsersattning/>

Tjänsteutlåtande från enhetschef Margaret Albért, 2018-02-02.

Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2018-03-01 § 8.

Enhetschef LSS Margareta Albért redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Införa habiliteringsersättning för personer som deltar i kommunens dagliga verksamhet enligt 9 § 10 LSS. Ersättningen fastställs till 38,50 kronor per närvarodag.

Ersättningens ska följa prisbasbeloppets utveckling. Beslutet gäller från och med 2018-08-01.

Kopia
Margareta Albért

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0057

KS § 70 Förändrad fordonsplan 2018

Storfors kommun har en gällande fordonsplan där fordonen skall bytas efter en leasingperiod om 36 månader. Efter att beräkningar på detta har gjorts föreslår teknisk drift att fordonsplanen förändras enligt nedanstående eftersom det skulle kunna vara ekonomiskt fördelaktigt för kommunen:

1. Leasa fordonen i 36 månader
2. Därefter köpa loss utvalda fordon, om det visar sig vara ekonomiskt fördelaktigt.
3. Nyttja fordonen ytterligare 5 år.(totalt 8 år)
4. Delegera till enhetschef teknisk drift att avgöra från fall till fall vilket fordon som är lämpligt att köpa loss efter att leasingavtal löpt ut.
5. Efter 8 år avyttra fordonen till marknadspris

Finansiering

Avsätta 300 000 kr årligen i investeringsbudget för att kunna hantera finansieringen av köp av fordon.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från enhetschef Teknisk drift Tommy Svärd, 2018-02-01.

Bilaga till tjänsteutlåtandet, beräkning av besparingar.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-02-26 § 20.

Enhetschef Teknisk drift Tommy Svärd redogör för ärendet.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

1. Leasa fordonen i 36 månader.
2. Därefter köpa loss utvalda fordon, om det visar sig vara ekonomiskt fördelaktigt.
3. Nyttja fordonen ytterligare 5 år, (totalt 8 år).
4. Delegera till enhetschef teknisk drift att avgöra från fall till fall vilket fordon som är lämpligt att köpa loss efter att leasingavtal löpt ut.
5. Efter 8 år avyttra fordonen till marknadspris.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 70 forts.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Avsätta 300 tkr per år i investeringsbudgeten.

Om ej hela anslaget om 300 tkr nyttjas ett år, ska kvarvarande medel överflyttas till nästkommande år.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0052

KS § 71 Upphandling av ny e-tjänsteplattform DSN 2018-2021

Drift- och servicenämnden (DSN) fattade 2018-01-26 principbeslut om att göra en ny gemensam upphandling av en e-tjänsteplattform. Nämnden fattade då bland annat beslutet att samtliga parter i nämnden ska godkänna sitt deltagande vad gäller upphandling av en ny e-tjänsteplattform. Upphandlingen sker genom öppen upphandling och avtalstiden är 3 år med möjlighet till förlängning i högst ytterligare 5 år. En förutsättning för e-tjänsteplattformen är att uppsättningen är en gemensam installation för alla kommunerna samtidigt som det ska finnas en större möjlighet till flexibilitet för att tillgodose enskilda kommuners önskemål.

Drift & Servicenämnden i Värmland har inkommit med ett ärende till Storfors kommun med begäran om ett beslut/besked senast den 31 mars 2018 inkomma med sitt formella svar till Karlstads kommun enligt separat bilaga.

Sammanfattning - slutsatser:

Den samlade bedömningen är nu att både Storfors kommun och Kristinehamn kommun inte ska medverka/delta i den föreslagna upphandlingen och därigenom upphöra med finansieringen av den regionala e-tjänsteplattformen under den föreslagna avtalsperioden.

Kristinehamn kommun och Storfors kommun behöver nu genomföra en egen upphandling för att få tillgång till en e-tjänsteplattform som motsvarar behoven. Upphandlingen ska ställa krav på en e-tjänsteplattform där kommunerna har en egen installation hos leverantören och ge möjlighet att få tillgång och dela andra kommuners e-tjänster.

Omvärldsanalysen tyder på att driftkostnaderna för en egen e-tjänsteplattform dessutom blir lägre än ett deltagande i en regional e-tjänsteplattform.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 71forts.

Finansiering

Finansiering sker inom av nuvarande budgetram. Driftkostnaderna för en egen e-tjänstplattform blir dessutom lägre än ett deltagande i en regional e-tjänstplattform

Beslutsunderlag

Bilagorna från Drift- och servicenämnden för vidare hantering av respektive samverkande part i den gemensamma drifts-och servicenämnden.

Tjänsteutlåtande från utvecklingsstrateg Kenneth Sandén E-tjänsteplattform – Storfors kommun, 2018-02-22.

Summering argument – Storfors kommun.

Utredning E-tjänsteplattform i Kristinehamns kommun.

Bilaga 1 Tjänstyttrande – Upphandling gemensam e-tjänsteplattform finansieringsmodell.

Tjänsteskrivelse – Upphandling gemensam e-tjänsteplattform i Värmland Dnr DSN 2018 1.

Tjänsteyttrande – Upphandling gemensam e-tjänsteplattform nya beslutspunkter.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-02-26 § 21.

Utvecklingsstrateg Kenneth Sandén redogör för ärendet.

Förslag till beslut

Storfors kommun medverkar/deltar inte, i den föreslagna upphandlingen av en regional e-tjänstplattform eftersom Storfors kommun gör det tillsammans med Kristinehamns kommun.

Kommunstyrelsens beslut

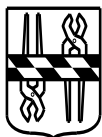
Storfors kommun medverkar/deltar inte i upphandlingen av en regional e-tjänstplattform.

Kopia
Kenneth Sandén
Drift- och servicenämnden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0056

KS § 72 Förändrad organisation inom enheten Stab - processtödjare ersätts med befattningen kanslichef

Kansliet består idag av 100 % processtödjare, 100 % kommunsekreterare, 100 % registrator samt 50 % assistent.

Bilagt förslag innebär att 100 % processtödjare ersätts med 100 % kanslichef.

Föreslagna förändringar föreslås för att kunna möta organisationens behov av verksamhetsutveckling inom området, samt verksamheternas och medborgarnas krav och förväntningar på service och stöd.

Finansiering

Inom befintlig budgetram 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från stabschef Daniel Bekking, 2018-02-05.

Bilaga

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-02-26 § 22.

Kommunstyrelsens ledningsutskott beslutade 2018-02-26 § 22 att uppdra till kommunchefen att redovisa vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-19 vilken merkostnad det medför med föreslagen organisationsförändring att befattningen processtödjare tjänsten utgår och ersätts med befattning kanslichef.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet samt för det uppdrag han erhöll från kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-02-26 om merkostnad.

Kommunstyrelsens beslut

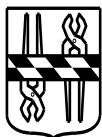
Förändra organisation enhet Stab – processtödjare ersätts med befattningen kanslichef enligt bilaga 13.

Kopia
Oskar Eklöf
Kristina Elmström
LÖV

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0097

KS § 73 Uppgörelse om ned/avskrivning av fordran på Renhållningsbolaget

Sommaren 2015 gick verksamheten kopplat till hushållsavfall över från kommunen till det med Karlskoga nystartade Renhållningsbolaget i Mellansverige AB. I samband med övergången hjälpte Storfors kommun till med semesterbemanning och diverse maskintjänster utöver det att Renhållningsbolaget köpte sopkärlen. I övergångsperioden kom det dessutom ett antal fakturor till kommunen som egentligen skulle ha gått direkt till Renhållningsbolaget. I de förhandlingar som föregick verksamhetsövergång skedde en överenskommelse om kompensation för Storfors kommun då vår renhållningstaxa var generellt högre än Karlskogas taxa. Tyvärr så gjordes det enbart en muntlig överenskommelse om hur stor denna ersättning skulle vara vilket i efterhand gjort att Renhållningsbolaget motsagt sig den sammanställningsfaktura som Storfors kommun skickade till Renhållningsbolaget i början av 2016. Efter ett antal diskussioner då de personer som gjorde överenskommelsen från Renhållningsbolaget inte längre är kvar på sina tjänster så har Ekonomichef Ingela Bergare och den nye Ekonomichefen på Renhållningsbolaget kommit överens om en förlikning vilket innebär en nedskrivning av fakturabeloppet med 400 000 kronor.

Finansiering

Kostnaderna för avskrivningen tas med 100 tkr mot ansvar 220 och verksamhet 8710 Hushållsavfall samt 300 tkr mot ansvar 120 och verksamhet 9225 Finansiell verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande om nedskrivning av fakturabelopp, från ekonomichef Ingela Bergare, 2018-02-20.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-02-26 § 28.

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna uppgörelsen om en nedsättning av faktura till Renhållningsbolaget med 400 000 kronor.

Hans Jildesten (S) deltar ej vid behandling eller beslut i ärendet på grund av jäv.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0096

KS § 74 Årsredovisning 2017

Ekonomichef Ingela Bergare meddelar att årsredovisningen för 2017 i princip är klar. Det återstår att komplettera med bilder från verksamheterna under året vilket innebär att sidnumreringen kan komma att ändras. Det kan även bli lite redaktionella ändringar i texten när fler korrekturläst materialet.

Vidare återstår Kommunstyrelsens kommentarer vilken skrivs av kommunstyrelsens ordförande.

Ekonomichefen redogör för respektive verksamhet hur budgeten utfallit mot budget och prognos.

Årets resultat inklusive VA uppgår det till + 1 265 tkr gentemot budgeterat resultat om + 685 tkr.

Kommunstyrelsens beslut

Redaktionella ändringar genomförs. Därefter utsänds årsredovisningen till respektive gruppledare för partier i kommunfullmäktige i Storfors.

Ärendet behandlas på nytt den fjärde april 2018 innan budgetberedningens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 75 Aktuella frågor

Inga övriga aktuella frågor föreligger vid dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--