



Plats och tid	Sammanträdesrum Kerimäki, Kommunhuset, Storfors, tisdagen den 11 september 2018, 08.15-10.50. Ajournering 09.55-10.10.
Beslutande	Hans Jildesten (S) Christina Skogström (S) § 158-178, 180-185 Thomas Backelin (S) § 179 Glenn Aspnes (S) Eva-Lotta Härdig Eriksson (S) Inger Nordström (V) Lars-Erik Carlsson (V) Håkan Larsson (C) Andris Widuss (M) Peter Farrington (M)
Ersättare	Thomas Backelin (S) § 158-178, 180-185 Steve Nilsson (S) Ingrid Resare (S)
Övriga deltagande	Mats Öman, kommunchef Ingela Bergare, ekonomichef § 163. Ing-Marie Thyr, verksamhetschef § 164, 166, 172-180. Margareta Albért, enhetschef LSS § 168. Tommy Svärd, enhetschef Teknisk drift § 183 Markus Viker Lundberg, kommunsekreterare/handläggare Lennart Aronsson, sekreterare
Utses att justera	Andris Widuss (M)
Justeringens tid och plats	
Underskrifter	Sekreterare _____ Paragrafer 158-185 Lennart Aronsson
	Ordförande _____ Hans Jildesten
	Justerande _____ Andris Widuss

---

**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2018-09-11
Datum för anslags uppsättande	Datum för anslags nedtagande
Förvaringsplats för protokollet	
Underskrift	_____

Utdragsbestyrkande

--

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

KS § 158	Godkännande av föredragningslistan .....	3
KS § 159	Meddelanden .....	4
KS § 160	Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet .....	5
KS § 161	Redovisning av delegationsbeslut nr 80 .....	6
KS § 162	Anmälan om delegationsbeslut .....	7
KS § 163	Ekonomirapport/månadsrapport augusti 2018 .....	8
KS § 164	Rapport från individ- och familjeomsorgsenheten .....	9
KS § 165	Remiss revidering av Hjälpmedelsnämndens reglemente .....	10
KS § 166	Speciallärarkompetens Forsbroskolan 100 % tjänst .....	11
KS § 167	Arvode och lön vid valet 2018 .....	13
KS § 168	Återrapport av stödverktyget FUNCA .....	14
KS § 169	Avbokning av Sol- och HSL-insatser .....	16
KS § 170	Riktlinje för användning av skydds-tvångs- och begränsningsåtgärder i ordinärt och särskilt boende SOL och bostad med särskilt service LSS .....	17
KS § 171	Riktlinje utredning och anmälan enligt Lex Maria .....	18
KS § 172	Betygsredovisning .....	19
KS § 173	Kunskapsuppföljning åk 3 och åk 5 .....	22
KS § 174	Uppföljning/utvärdering elevhälsoplan 2017/2018 .....	23
KS § 175	Elevhälsoplan 2018/2019 .....	25
KS § 176	Krisplan skola .....	26
KS § 177	Utveckling av kommunala vuxenutbildningen i Storfors .....	27
KS § 178	Årsredovisning för Värmlands läns Vårdförbund 2017 .....	29
KS § 179	Ansvarsfrihet för Värmlands läns Vårdförbund .....	30
KS § 180	Projektanställning av ny tjänst: handläggare ”Storfors framtid” .....	31
KS § 181	Ansökan om verksamhetsbidrag 2019 Brottsofferjouren Östra Värmland .....	33
KS § 182	Ansökan om verksamhetsbidrag 2019 BUFFF Värmland .....	34
KS § 183	Trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Djupadalsgatan .....	35
KS § 184	Avveckling av Region Värmland och överföring av verksamhet och ekonomi till nya regionen. ....	37
KS § 185	Aktuella frågor .....	39

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



## **KS § 158 Godkännande av föredragningslistan**

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att föredragningslistan revideras enligt nedan.

Utgår:

Ärende 11 Utveckling av Komvux utgår på grund av att det är samma ärende som ärende

22 Utveckling av vuxenutbildningen i Storfors.

Komplettering:

Avveckling av Region Värmland och överföring av verksamhet och ekonomi till nya regionen.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Revidera föredragningslistan enligt ovanstående.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



## **KS § 159 Meddelanden**

### **Sveriges Kommuner och landsting**

Cirkulär 18:26 Ny förvaltningslag samt bilaga 1

### **Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott**

KSVOU 2018-06-14 § 30 Tertialrapport avvikelser/missförhållanden SoL och LSS, vård- och omsorg januari-april 2018.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisningen av meddelanden.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



## **KS § 160 Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet**

Kommunchef Mats Öman redogör för följande ärende:

- \* Statistikredovisning sjukfrånvaro 2018-7.
  - \* Sammanställning biståndsbedömda och arbetade timmar på Hemtjänsten.
  - \* Arbetslöshetsstatistik augusti 2018.
  - \* Projekt Storfors ständiga förbättringar.
  - \* Kommunalt aktivitetsansvar (KAA).
- 

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



## **KS § 161 Redovisning av delegationsbeslut nr 80**

Kommunstyrelsen beslutade 2018-06-25 § 143 att man önskade förtydligande av gällande delegationsbeslut nr 80.

- \* Avslag personkretstillhörighet enligt LSS.
- \* Yttrande svag adoption enl. 4 kap. 10 § FB.
- \* Återkallelse enligt 4-5 §§ Lag om riksfärdtjänst.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen 2018-06-25 § 143.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ett förtydligande lämnas vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-10-17.

---

Kopia  
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



## **KS § 162 Anmälan om delegationsbeslut**

Redovisas delegationslista inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde delegationsbeslut nr 85 till 95.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kompletterande redovisning gällande delegationsbeslut nr 95 sker vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-10-17.

I övrigt godkänna redovisningen av delegationsbeslut nr 85-94.

---

Kopia  
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0090

**KS § 163 Ekonomirapport/månadsrapport augusti 2018**

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ekonomirapport/månadsrapport juni månad 2018.

**Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisningen av ekonomirapport/månadsrapport augusti månad 2018 enligt bilaga 1.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr KS 2018-0247

**KS § 164      Rapport från individ- och familjeomsorgsenheten**

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för:

- \* Rapport volym och kostnader barn och unga – juli 2018.
- \* Rapport volymer och kostnader placeringar vuxna – juli 2018.
- \* Försörjningsstöd.

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga rapporten till handlingarna.

  

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0193

**KS § 165 Remiss revidering av Hjälpmedelsnämndens reglemente**

Den 29 augusti 2017 beslutade landstingsfullmäktige att ansöka hos regeringen om att få bilda regionkommun i Värmland från och med den 1 januari 2019. Som ett led i bildandet av Region Värmland fastställde landstingsstyrelsen den 19 december 2017 ett inriktningsbeslut avseende förtroendemannaorganisationen på övergripande nivå, där nämndorganisationen i vilken hjälpmedelsnämnden ingår.

Som planerat har det utifrån inriktningsbeslutet tagits fram bilagt reglemente, som föreslår uppdrag och ansvar för hjälpmedelsnämnden i det nya Region Värmland. Revideringen avser redaktionella ändringar. Reglementet är tänkt att gälla från 2019-01-01.

Revidering av reglemente förutsätter att samtligas deltagande kommuner och landstinget fattar likalydande beslut. Förslaget till reglemente för hjälpmedelsnämnden skickas därför på remiss till kommunerna och landstinget, enligt enhälligt beslut i hjälpmedelsnämnden 2018-05-25, för att inhämta synpunkter på föreslagna ändringar.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag hjälpmedelsnämnden i Värmland, 2018-05-25

Förslag – Reviderat reglemente för hjälpmedelsnämnden i Värmland

Kommunstyrelsens Vård- och omsorgsutskott 2018-06-14 § 32.

**Kommunstyrelsens beslut**

Storfors kommun har inga synpunkter på föreslagna ändringar.

Kopia  
Hjälpmedelsnämnden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0214

**KS § 166    Speciallärarkompetens Forsbroskolan 100 % tjänst****Sammanfattning av ärendet**

Målet med introduktionsprogrammen, (IM), är att ge eleverna utifrån deras förutsättningar, en utbildning som tar dem till en gymnasiebehörighet.

De flesta elever som går introduktionsprogrammet individuellt alternativt har en rad misslyckanden i grundskolan bakom sig och kräver mycket resurser för att klara målluppfyllnaden för att nå en gymnasiebehörighet.

Elevernas behov av stöd ökar och i dagsläget finns inte tillräckliga resurser med speciallärarkompetens inom skola i Storfors.

Utvecklingen på IM på Forsbroskolan har skapat ett behov av speciallärarkompetens.

Läsåret 2018-19 kommer vi ha 4 elever på IM, individuellt alternativt och alla har olika behov som behöver tillgodoses. Dyslexi, ADHD, motivationsbrist, mm.

Vi har i dagsläget lyckats med att få de som varit hemmasittare att komma till skolan. Nu behöver vi ytterligare tillgodose deras behov för att nå gymnasiebehörighet.

Vi kommer ha drygt 20 elever på språkintrouktion där flertalet också är i behov av stöd för att klara målluppfyllnaden.

**Finansiering**

Tjänsten är inte budgeterad 2018 och föreslås inarbetas i budget 2019 med hjälp av att göra organisatoriska förändringar på Forsbroskolan.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Anders Johannesson Rektor Forsbroskolan, 2018-05-31.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-06-14 § 60.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

**Förslag på sammanträdet – Yrkanden**

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchef Mats Öman utreda om IM programmet ska vara i Storfors eller om kommunen ska köpa tjänsten hos Kristinehamn, Karlskoga eller Filipstads kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 166 forts.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Anställa en speciallärare/specialpedagog på Forsbroskolan 100 % från 2018-08-09.
2. Finansiering sker inom verksamhetens budget 2018.
3. Uppdra till kommunchef Mats Öman utreda om IM programmet ska vara i Storfors eller om kommunen ska köpa tjänsten hos Kristinehamn, Karlskoga eller Filipstads kommun.

---

Kopia  
Mats Öman  
Sven-Erik Rhen  
Ing-Marie Thyr

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0219

## **KS § 167 Arvode och lön vid valet 2018**

Inför det allmänna valet den 9 september ska arvoden och lön för personer som tjänstgör fastställas.

Valnämnden föreslår kommunstyrelsen att fastställa arvodet så att ordförande, vice ordförande och röstmottagare ersätts per timme. I respektive belopp ingår semesterersättning.

Efter en genomgång av aktuella ersättningsnivåer i närregionen och utifrån en samlad bedömning lämnas förslag till ersättningsnivåer för valet 2018 enligt § 37.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Personalchef Daniel Bekking, 2018-04-10.  
Valnämnden 2018-04-26 § 37.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ordföranden i valdistrikten 250 kr/timme.  
Vice ordförande i valdistrikten 200 kr/timme.  
Röstmottagare vallokal 170 kr/timme.

Visstidsanställd röstmottagare av förtidsröster ersätts med  
170 kr/timme.

---

Kopia  
Kristina Elmström

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0239

## **KS § 168 Återrapport av stödverktuget FUNCA**

FUNCA är ett webbaserat stödverktyg utformat för att försöka mäta beteendet hos personer vilka omfattas av personkrets 1 och 2 inom LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade)

Användningen av arbetsmetoden påbörjades maj 2017 vid LSS boendet samt i en arbetsgrupp personlig assistans.

### **Syftet med arbetsmetoden**

Förebygga samt minska utmanande beteende hos personen med funktionsnedsättning

Samsyn i arbetsgruppen för hur personen med funktionsnedsättning mår

Gemensamt språk för personalen

Ge individuellt anpassade stödinsatser

Verksamhetsutveckling/förbättringsarbete

Kvalitetssäkring genom uppföljningar

### **Vilka behov/ bedömningar samt analyser genomförs**

Utmanande beteende

Den enskildes basala behov

Analys av skydds och begränsningsåtgärder

Analys av läkemedel

### **Vad leder bedömningar och analyser till**

Bemötandeplan upprättas

Individuella stödinsatser upprättas och genomförs inom aktuella områden

### **Resultat**

Vid LSS boendet har sex kartläggningar genomförts under året

Mätpoängen (NPI-skala) har minskat från högsta värdet 14 till värde 0 vid den senast genomförd kartläggningen. Poängen har varierat under året. Värdet 14 anses då som lågt eftersom NPI-poängen ses som "normala" vid 20-30 poäng (enligt utbildarna).

Stödinsatserna har varit i formerna tydlighet, förutsägbarhet samt fysisk aktivitet. De individuellt anpassade stödinsatserna har bidragit till att personen blivit mer utåtriktad, kommunikativ samt mer delaktig i sin egen livssituation. Metoden Funca har bidragit till att öppna upp för konstruktiva diskussioner kring personalens sätt att bemöta olika beteenden. Upprättad bemötandeplan samt att all personal vid boendet har genomgått en webbaserad utbildning på <http://funca.nu/webbutbildninghem/>, vilket har bidragit till en samsyn i arbetsgruppen runt personens behov.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 168 forts.

I assistansgruppen har 3 kartläggningar genomförts under året. Det få antal kartläggningar beror på frånvaro hos personalen i arbetsgruppen.

Några av personalen i arbetsgruppen har kvar uppgiften att gå webbutbildningen i Funca. Mätpoängen har minskat från högsta värdet 48 till värde 9 vid senast genomförd kartläggning.

Stödinsatserna har varit motsvarande insatserna vid LSS boendet. Arbetsgruppen har fått en samsyn runt personens behov samt en ökad lyhörddhet för personens behov av stödinsatser

De individuellt anpassade stödinsatserna har bidragit till att personen blivit mer kommunikativ, motoriskt lugnare, ökat självbestämmandet samt blivit mer delaktiga i sin egen livssituation.

Upprättad bemötandeplan har bidragit till en samsyn i arbetsgrupperna runt personens behov. Arbetsgrupperna kommer att fortsätta med kartläggningar. Respektive persons mående/beteende reglerar frekvensen i kartläggningarna.

### **Beslutsunderlag**

Rapport enhetschef LSS Margareta Albért, 2018-06-08.

Kommunstyrelsens vård och omsorgsutskott 2018-08-16 § 38.

Vid dagens sammanträde redogör enhetschef LSS Margareta Albért för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Lägga rapporten till handlingarna.

---

Kopia  
Margareta Albért

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande		



Dnr 2018-0240

## **KS § 169    Avbokning av Sol- och HSL-insatser**

Planering av bemanning efter verksamhetsbehovet fordrar att hemtjänstens kunder i god tid meddelar om de avböjer hjälpen/insatsen från hemtjänsten. I dagsläget är kravet att avbokning av insatser sker 14 dagar i förväg för att avgift inte ska tas ut vilket gör att många kunder inte avbokar insatserna/besöken.

För att få kunderna att i större utsträckning avboka sina insatser/besök föreslår verksamheten att alla insatser/besök som utförs i kommunalregi avbokas minst 3 vardagar i förväg för att bättre kunna planera personalbemanningen utifrån behovet. Hänsyn tas vid akut sjukdom, akut sjukhusvistelse. Med denna förändring hoppas verksamheten att fler kunder kommer att avboka sina insatser/besök som de inte önskar och att verksamheten därmed får bättre förutsättningar att ha en optimal personalbemanning.

### **Beslutsunderlag**

Avbokning av Sol- och HSL-insatser.

Kommunstyrelsen vård och omsorgsutskott 2018-08-16 § 40.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ändra tidsfristen för avbokning av Sol- och HSL-insatser från 14 dagar till 3 vardagar.

---

Kopia  
Eva Turunen  
Ann-Karin Bohl  
Ing-Marie Thyr  
Nina Karlsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr 2018-0237

**KS § 170 Riktlinje för användning av skydds-tvångs- och begränsningsåtgärder i ordinärt och särskilt boende SOL och bostad med särskilt service LSS**

Skydds- tvångs- och begränsningsåtgärder förekommer inte så sällan inom vård och omsorg. Hälsa- och sjukvården och socialtjänsten ska utforma sina insatser utifrån den enskildes individuella behov och förutsättningar. Detta medför ofta att man hamnar i etiska dilemman framför allt i situationer där den enskilde, av olika anledningar, saknar förmåga att ge uttryck för hur han eller hon ställer sig till den aktuella åtgärden. Verksamheten ska dock alltid utgå från respekt för den enskildes självbestämmande och integritet.

Huvudregeln är att skyddsåtgärder inte får användas med syfte att beröva en person frihet men däremot som skydd eller hjälpmedel. De får heller inte användas för att ersätta personal eller på annat sätt medverka till att kvaliteten i vården äventyras.

**Beslutsunderlag**

Riktlinje för användning av skydds-tvångs-och begränsningsåtgärder i ordinärt och särskilt boende SOL och bostad med särskilt service LSS.

Tjänsteutlåtande från medicinsk ansvarig sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson, 2018-07-19. Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2018-08-16 § 41.

**Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

Fastställa riktlinjen för användning av skydds-tvångs-och begränsningsåtgärder i ordinärt och särskilt boende SOL och bostad med särskilt service LSS enligt bilaga 2.

---

Kopia  
Ing-Marie Thyr  
Hans-Bertil Hermansson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0238

**KS § 171 Riktlinje utredning och anmälan enligt Lex Maria**

Verksamheterna är skyldiga att bedriva ett aktivt och systematiskt patientsäkerhetsarbete. För att förhindra vårdskador ska personalen enligt patientsäkerhetslagen rapportera alla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada. Enligt samma lag ska vårdgivaren i sin tur utreda alla rapporterade händelser.

Lex Maria innebär att vårdgivaren är skyldig att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om en patient i samband med hälso- och sjukvård drabbats av eller utsatts för en risk att drabbas av allvarlig vårdskada.

**Beslutsunderlag**

Riktlinje utredning och anmälan enligt Lex Maria.

Tjänsteutlåtande från medicinsk ansvarig sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson, 2018-07-19.

Kommunstyrelsens vård och omsorgsutskott 2018-08-16 § 42.

**Kommunstyrelsens beslut**

Fastställa riktlinjen utredning och anmälan enligt Lex Maria, bilaga 3.

---

Kopia

Ing-Marie Thyr

Hans-Bertil Hermansson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0242

## **KS § 172 Betygsredovisning**

### **Bakgrund**

Elever inom grundskolan betygsätts åtta gånger under perioden årskurs 6 – 9. Vid varje terminsslut lämnas ett terminsbetyg. Vid utgången av årskurs 9 lämnas ett slutbetyg. Eleverna betygsätts i 16 ämnen. Har eleven franska, spanska eller teckenspråk får eleven ett 17:e betyg. Betygsskalan sträcker sig från F – A. Där A är högsta betyget. E är godkänt betyg. Eleven får F i ämnet om kunskapskraven för godkänt betyg inte uppnåtts. Om det på grund av stor frånvaro inte finns ett bedömningsunderlag får eleven ”streck” i ämnet. Varje betyg är värt en poäng. Betyg E motsvarar 10 poäng, D 12,5 poäng, C 15 poäng, B 17,5 poäng och A 20 poäng. Betyget F ger inga poäng. Poängen för alla ämnen adderas och summan blir det som benämns ”meritvärdet”. Detta ”meritvärde” konkurrerar sedan eleven med vid intagningen till gymnasiet.

Kunskapskraven finns beskrivna i grundskolans läroplan. Skolverket har fastställt kraven för betygen E, C och A i respektive ämne. Betygen D och B erhålls om kraven för underliggande betyg uppnåtts till fullo och överliggande betyg till övervägande del. Den bedömningen gör betygsställande lärare.

### **Kommentar betygsstatistik vårterminen 2018**

Av grundskolans styrdokument framgår att utgångspunkten och huvudprincipen är att alla elever ska nå minst betyget E i alla ämnen.

Eftersom kunskapskraven ska vara uppnådda vid utgången av årskurs 9 utgår jag i huvudsak från den årskursen i mina kommentarer.

När nuvarande elever i årskurs 9 avslutade årskurs 8(55 elever) i juni 2017 var betygsfördelningen enligt nedan:

Betyg	Streck	F	E	D	C	B	A
Antal	22	56	310	214	165	89	44

Vid utgången av årskurs 9 juni 2018(50 elever) var betygsfördelningen:

Betyg	Streck	F	E	D	C	B	A
Antal	1	2	180	228	182	114	117

Som framgår av sammanställningarna har antalet F och ”streck” minskat och betygsstegen från D – A ökat. Antal A har t ex ökat från 44 till 117 och antal F minskat från 56 till 2.

När alla elevernas meritvärde läggs ihop och divideras med antalet elever får vi fram det s.k. ”meritmedelvärdet”. Storfors kommun har som målsättning att meritmedelvärdet ska vara minst 210. Medelvärdet i riket varierar mellan 210 – 215.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 172 forts.

Ovanstående slutbetyg ger ett ungefärligt meritmedelvärde på 233. Det är det högsta värdet i modern tid. Alla avgångselever, som undervisats inom Vargbroskolans verksamhet, har nått gymnasiebehörighet. Två elever har undervisats inom [IM:s](#) verksamhet. Dessa elever kommer att fortsätta sina studier där för att under läsåret 18-19 nå gymnasiebehörighet.

Framgångsfaktorer som jag kan se är,

- Vi har ändamålsenliga lokaler där vi under senare år även fått möjligheten att investera i tekniska hjälpmedel.
- Vi har kunnat anställa studiehandedare som stöd för våra nyanlända elever.
- Vi har en hög personaltäthet.
- Vi har en stabil, kompetent lärarkår, med mycket låg personalomsättning.
- Vi har ett tydligt ledarskap i klassrummen som skapar arbetsro.
- Vi har möjligheten att erbjuda våra elever Inläsningstjänst. Eleverna kan, på sitt eget modersmål, lyssna på texterna. Inläsningstjänst är också en tillgång för övriga elever med läs-och skrivsvårigheter.
- Vi har ett gott samarbete med övriga kommunala enheter, socialtjänst, HVB-hem, Integration.
- Vi har goda relationer mellan elever – personal och personal – personal.
- Vi har ett nära och gott samarbete med elevernas vårdnadshavare.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 172 forts.

Kommande läsår har vi en mycket stor utmaning att lyfta elevernas resultat i årskurs 8, inför utgången av årskurs 9, juni 2019. Som framgår av statistiken har vi 110 betyg som är ”streck” eller F. En ovanligt hög siffra. Ca hälften är nyanlända elever som inte, på grund av språkliga orsaker, nått upp till kunskapskraven. I gruppen finns också ett antal elever som drabbats av ”psykisk ohälsa”, som bl a yttrar sig som stor frånvaro. Här har vi sedan tidigare ett pågående samarbete med vårdnadshavare, socialtjänst och BUP.

Slutbetygen i juni 2019 kommer med stor sannolikhet inte ha samma höga nivå, som detta år. En helt överskuggande målsättning är att sänka antalet betyg ”streck” och F så att andelen gymnasiebehöriga elever blir så högt som möjligt. Tidigare målsättning med ett genomsnittligt meritmedelvärde på 210 gäller givetvis även för 2019.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef skola Sven-Erik Rhen 2018-06-26.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 67.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Lägga rapport betygsredovisning till handlingarna.

Kopia  
Sven-Erik Rhen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0246

## **KS § 173 Kunskapsuppföljning åk 3 och åk 5**

Redovisas Kunskapsuppföljning åk 3 och 5.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 68.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna rapport kunskapsuppföljning årskurs 3 och 5 och lägga den till handlingarna.

---

Kopia  
Sven-Erik Rhen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2017-0018

**KS § 174 Uppföljning/utvärdering elevhälsoplan 2017/2018****Organisation**

Enligt skollagen ska Elevhälsans arbete vara hälsofrämjande och förebyggande.

I dagsläget är det svårt att hinna med huvuduppdraget eftersom elevernas, vårdnadshavarnas och personalens behov och önskemål är större än vad resurserna medger.

Många behov som ska täckas av Landstingets resurser hamnar hos Elevhälsan. Prioriteringar måste hela tiden göras.

Under läsåret har Första Linjen kommit igång. Vår förhoppning har varit att uppdrag som inte hör hemma hos Elevhälsan skulle tas över av Första Linjen. Hittills har vi inte märkt någon förändring. Förhoppningsvis kommer vi att märka förändringar när verksamheten pågått en längre tid.

En socialsekreterare har deltagit vid Elevhälsans träffar var fjortonde dag. Samarbetet med IFO fortsätter att utvecklas i positiv riktning.

**Prioriterat område**

Vårt prioriterade område har varit "Klassrumsmiljön ur ett medicinskt, socialt och pedagogiskt perspektiv". Fr o m vt 2018 2018 "Barnkonventionen".

Inom IM har klassrumsmiljön märkbart förbättrats. I övrigt kan vi överlag, förutom i några grupper, konstatera att det råder studiero i kommunens elevgrupper. Arbetet med extra anpassningar är ett ständigt pågående arbete och kan alltid förbättras. Under läsåret har vi färdigställt ett dokument "Arbetsgång vid oro för elevs måluppfyllelse" för att få en tydlig struktur i elevhälsoarbetet.

Skolsköterskan har genomgått en gedigen utbildning omkring Barnkonventionen som kommer väl till användning i vårt arbete. Just nu väntar vi på när Barnkonventionen omvandlas till en lag.

**Arbetsuppgifter som ingår för alla-handledning till personal**

För att ge pedagogerna möjlighet till handledning har vi "Dialogmöten". Vid dessa möten träffar Elevhälsan personalgrupper med jämna mellanrum under läsåret

**Modell för stödinsatser**

Modellen i Skolverkets Allmänna råd tillämpas.

**Plan för tester**

Planen kommer fortlöpande att revideras och utvecklas.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 174

**Beslutsunderlag**

Uppföljning från enhetschef Sven-Erik Rhen, 2018-05-01.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 69.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga uppföljning/utvärdering elevhälsoplan 2017/2018 till handlingarna.

---

Kopia  
Sven-Erik Rhen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr 2018-0243

## **KS § 175 Elevhälsoplan 2018/2019**

Inför varje läsår gör skolan en elevhälsoplan som antas av Kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef skola Sven-Erik Rehn 2018-08-07.

Elevhälsoplan 2018/2019.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 70.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta elevhälsoplan 2018/2019 enligt bilaga 4.

---

Kopia  
Sven-Erik Rhen  
Ing-Marie Thyr

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0244

## **KS § 176 Krisplan skola**

Skolan har en krisplan som revideras varje år. Skola välfärdsutskottet får en redovisning av planen. Denna plan gäller läsåret 2018/2019.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef skola Sven-Erik Rhen, 2018-08-07.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 71.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta Krisplan skola enligt bilaga 5.

---

Kopia

Sven-Erik Rhen

Ing-Marie Thyr

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0177

**KS § 177 Utveckling av kommunala vuxenutbildningen i Storfors****Sammanfattning av ärendet**

Den kommunala vuxenutbildningen i Storfors står inför framtida utmaningar. Den nya etableringen med krav på snabbare väg till anställningsbarhet via utbildningsplikt skapar nya behov av vägar för deltagare inom den kommunala vuxenutbildningen.

*Den 1 januari 2018 börjar nya regler att gälla inom Arbetsförmedlingens etableringsuppdrag. En utbildningsplikt införs för nyanlända med kort utbildning, som står långt från arbetsmarknaden. De kommer att anvisas till reguljär vuxenutbildning för att höja sin kompetens. Det innebär att nyanlända som omfattas av den så kallade utbildningsplikten kan studera på heltid under sin etableringsperiod på 24 månader.*

*Utbildningsplikten kan medföra en ökad efterfrågan på kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå. Det kan även innebära att fler elever behöver kombinera studier i sfi eller svenska som andraspråk, med andra ämnen på grundläggande nivå och i viss mån på gymnasial nivå.*

*Enligt Skolverkets bedömning kommer utbildningsplikt för nyanlända främst att gälla elever på studieväg 1 och 2. Elever kommer att kunna kombinera bland annat nationella kurser och delkurser med orienteringskurser, på heltid, under 24 månader utifrån sina behov.*

Det innebär att vi bör se över hur vi är organiserade och vad vi kan erbjuda för utbildningar. Dels behöver vi förbättra sfi undervisningen och det genom flera steg. (Arbetet är påbörjat) Dels så behöver den inledande kartläggningen förbättras och genomföras tillsammans med integration i kommunen och arbetsförmedlingen. (Arbetet är påbörjat)

För att kunna kombinera sfi men grundläggande vux på ett effektivt sätt behöver den vara lokaliserad i Storfors. Vi använder oss i dag av grannkommunerna Kristinehamn och Filipstad för grundvux. Att kombinera sfi med grundvux nu innebär vissa svårigheter. Dels så är inte avståndet vår vän. Att läsa sfi i Storfors på förmiddagen och sedan åka buss till Kristinehamn eller Filipstad för att studera på grundvux blir svårt. Sfi schema och grundvux schema måste vara kompatibla och det är de inte i dagsläget. De nämnda kommunerna har själva har svårt att få till ovan nämnd önskad kombo också, utan logistikproblematiken med bussar.

Mitt förslag är att införa grundläggande vuxenutbildning först och främst i ämnena matematik grund och engelska grund. Svenska som andraspråk grund kan också bli aktuellt för elever som blir klara med sfi under tiden.

**Finansiering**

Detta skulle innebära 3 st halvtidstjänster. Under hösten 2018 inryms det inom budget och behövs inarbetas i budget för 2019.

Regeringen har tillfört kommunerna medel i det generella bidraget för att kunna möta utbildningsbehovet bland nyanlända. Vi kommer inte att behöva köpa den tjänsten hos andra kommuner och spar in på IKE för denna grupp.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 177 forts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från rektor Forsbroskolan Anders Johannesson, 2018-05-08.  
Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 72.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Införa grundläggande vuxenutbildning i ämnena svenska som andraspråk, matematik och engelska på Forsbroskolan.

\_\_\_\_\_

Kopia  
Ing-Marie Thyr  
Sven-Erik Rhen  
Anders Johannesson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0200

## **KS § 178    Årsredovisning för Värmlands läns Vårdförbund 2017**

Värmlands läns Vårdförbund översänder årsredovisning för 2017 för behandling och ställningstagande angående ansvarsfrihet i ägarkommunernas fullmäktigesamlingar.

### **Beslutsunderlag**

Direktionen, 2017-03-16, protokollsutdrag § 4, bilaga 1

Årsredovisning 2017, bilaga 2

Granskning av årsredovisning 2017, rapport PWC 2018-03-26, bilaga 3

Revisionsberättelse 2017, 2018-03-27, bilaga 4

Direktionen, 2018-06-01 protokollsutdrag § 13, bilaga 5

Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf, 2018-08-04.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 73.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

Godkänna Värmlands läns Vårdförbunds årsredovisning för år 2017.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0200

## **KS § 179 Ansvarsfrihet för Värmlands läns Vårdförbund**

Värmlands läns Vårdförbund översänder årsredovisning för 2017 för behandling och ställningstagande angående ansvarsfrihet i ägarkommunernas fullmäktigesamlingar.

### **Beslutsunderlag**

Direktionen, 2017-03-16, protokollsutdrag § 4, bilaga 1

Årsredovisning 2017, bilaga 2

Granskning av årsredovisning 2017, rapport PWC 2018-03-26, bilaga 3

Revisionsberättelse 2017, 2018-03-27, bilaga 4

Direktionen, 2018-06-01 protokollsutdrag § 13, bilaga 5

Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf, 2018-06-04.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 74.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

Bevilja förbundsdirektionen för Värmlands läns Vårdförbund ansvarsfrihet för år 2017.

---

Ledamoten Christina Skogström (S) deltar ej i behandling eller beslut på grund av jäv.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0173

**KS § 180 Projektanställning av ny tjänst: handläggare "Storfors framtid"**

Under några år tillbaka har två EU-projekt riktade mot ungdomar drivits i Värmland och Storfors kommun "Värmlands framtid" och "Ung framtid", Värmlands framtid i kommunal regi och Ung Framtid i AFs regi. Dessa projekt avslutas i maj 2018. För att fortsätta det framgångsrika arbetet med unga i kommunen behövs en särskild ungdomshandledare anställas med placering på Arbetsmarknadsenheten. Arbetsuppgifter enligt nedan:

- Handleda alla personer på AME under 25 år
- Arbeta i NÄRA samverkan med Af's "ungdomshandläggare"
- Arbeta utifrån det Kommunala Aktivitets Ansvaret (KAA)
- Ansvara för kommunens feriejobb
- Volontärtjänst, utbyten och kompetensutveckling
- Sammankallande för Delegationen unga mot arbete (DUA)

Satsningen ligger i linje med arbetsmarknadsenhetens verksamhetsplan och kommer att bidra till måluppfyllnad för 5 av enhetens 6 mål. Satsningen är vidare ett sätt att uppfylla DUA-överenskommelsen. Arbetsmarknadsenheten har redan gjort en grundlig analys av de 44 individer som är inskrivna på arbetsförmedlingen samt de 7 individer som finns på kommunens KAA-lista. Analysen kommer vara ett viktigt underlag för det fortsatta arbetet med Storfors framtid.

**Finansiering**

Anställningen finansieras under 2018 och 2019 med bidrag som vi tidigare fått för DUA och Värmlands Framtid. Kommunen har haft en eftersläpning i utbetalningen av dessa bidrag.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-04-19 § 35

Kommunstyrelsen skola och välfärdsutskott 2018-05-24 § 51

Kommunstyrelsen 2018-06-07 § 120.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 75.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 180 forts.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Starta projekt Storfors Framtid.
  2. Projektanställa en handläggare för projekt Storfors Framtid tjänst 100 %.
  3. Projektet löper under tiden 2018/2019.
  4. En utvärdering av projektet sker i slutet av år 2019.
- 

Kopia  
Ing-Marie Thyr  
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr 2018-0197

**KS § 181 Ansökan om verksamhetsbidrag 2019 Brottsofferjouren Östra Värmland**

Brottsofferjouren Östra Värmland har ansökt om kommunalt verksamhetsstöd om 45 000 kr för 2019.

Under 2017 och 2018 har Brottsofferjouren Östra Värmland haft kontakt med Individ- och familjeomsorgen i syfte att öka kunskapen runt brottsofferfrågor. Vid ett möte den 19 oktober 2017 deltog samordnaren Ellinor Barse i ett möte där Brottsofferjourens verksamhet presenterades och på Internationella Brottsofferdagen den 22 februari 2018 anordnade Brottsofferjouren en föreläsning runt prostitution och människohandel där personal från IFO deltog.

Under 2017 hade Brottsofferjouren Östra Värmland kontakt med 11 personer skrivna i Storfors kommun och under 2018 har föreningen hittills haft kontakt med 8 personer.

**Finansiering**

Kostnaden belastar ansvar 365 verksamhet 5712 och finns i budget för 2019.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om kommunalt verksamhetsstöd för 2019 den 12 mars 2018.

Verksamhetsberättelse 2017.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Ann-Karin Bohl individ och familjeomsorgsenheten 2018-06-13.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 77.

Kommunchef Mats Öman föredrar ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Bevilja Brottsofferjouren Östra Värmland kommunalt verksamhetsstöd för år 2019 med 45 000 kr.

Kostnaden belastar ansvar 365 verksamhet 5712.

Kopia  
Ing-Marie Thyr  
Ingela Bergare  
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0196

**KS § 182 Ansökan om verksamhetsbidrag 2019 BUFFF Värmland**

Föreningen Buff Värmland har ansökt om kommunalt verksamhetsstöd om 50 000 kr för 2019.

Buff är en ideell nationell barnrättsorganisation riktad till barn och ungdomar med förälder/familjemedlem i fängelse. Buff Värmland är en av lokalföreningarna och föreningen har sina lokaler i Karlstad och verkar i hela Värmlands län.

Kommunen har tidigare inte lämnat verksamhetsstöd till föreningen och har inte heller tidigare år fått någon ansökan om detta. Under 2017 och 2018 har inte föreningens företrädare haft kontakt med kommunens Individ- och familjeomsorg. Dock är målgruppen för föreningens verksamhet en prioriterad målgrupp och därför finns ett behov framöver att utveckla ett samarbete. Därför är det motiverat att inleda ett samarbete och ge föreningen ett mindre verksamhetsstöd som underlättar detta samarbete och kan vara en del av finansiering för resor och möten där föreningens representanter kan resa till Storfors för möten, utbildningstillfällen och övrigt utbyte runt målgruppen.

**Finansiering**

Kostnaden belastar ansvar 365 verksamhet 5712 och finns inte i budget för 2019.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om kommunalt verksamhetsstöd för 2019 den 29 mars 2018.

Verksamhetsberättelse Buff Värmland 2017.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Ann-Karin Bohl individ och familjeomsorgsenheten 2018-06-13.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-08-16 § 78.

**Kommunstyrelsens beslut**

Bevilja Buff Värmland kommunalt verksamhetsstöd för år 2019 med 10 000 kr.

Kostnaden belastar ansvar 365 verksamhet 5712.

---

Kopia  
Ing-Marie Thyr  
Ingela Bergare  
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0255

**KS § 183 Trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Djupadalsgatan**

Djupadalsgatan i Storfors är bred och inbjuder trafikanter att hålla för hög hastighet på sträckan från resecentrum till riksväg 26.

För att få trafikanter att sänka hastigheten och därmed höja trafiksäkerheten finns förslag på att smalna av gatan och anlägga en gång och cykelväg utmed hela sträckan. En gräsrefug med kantsten kommer att anläggas från korsningen Parkgatan/Djupadalsgatan till Fallvägen/Djupadalsgatan.

Busskurer anordnas på båda sidor av Djupadalsgatan strax innan riksväg 26 vid södra infarten. Där kan av och påstigning ske för busstrafikanter till och från Kristinehamn. Resenärerna får då en säkrare av och påstigning än idag där av och påstigning ligger vid riksväg 26, som då tas bort. Kontakt med Värmlandstrafik har tagits och de är väldigt positiva till förändringen samt att de lovat att bekosta den hållplatsutrusning som krävs.

Anslutningsvägar får förhöjda passager ut på Djupadalsgatan med förstärkt belysning på den sida som gång och cykelväg anordnas.

Ansökan om medfinansiering från Trafikverket för de planerade trafiksäkerhetsåtgärderna gjordes under mars månad 2018 och produktion 2019. Ansökningstiderna för dessa bidrag är korta och ganska snabba beslut måste tas på kort tid av den sökande. Ett positivt svar från Trafikverket kom under augusti månad.

**Finansiering**

Kostnaden för hela projektet är ca 4 mkr.

En ansökan om statlig medfinansiering är sökt och beviljad med 50 % under 2019.

Teknisk drift behöver göra en projektering och ta fram underlag som kan användas för samråd med boende utmed Djupadalsgatan samt för eventuell upphandling av en kommande utförandeentreprenad.

Kostnaden för projektering är ca 10 % av produktionskostnaden vilket betyder att ca 400 tkr som måste finansieras innan en slutreglering med Trafikverket kan ske och anläggningen är klar och besiktigad.

Pengarna tas från utvecklingsmiljonen konto 7403.

Enhetschef för Teknisk drift Tommy Svärd redogör för ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 183 forts.

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Genomföra projektering av trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Djupadalsgatan.
  2. Medel om 400 000 kr ianspråktagas från utvecklingsmiljonen konto 7403.
- 

Kopia  
Tommy Svärd  
Ingela Bergare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0252

**KS § 184      Aweckling av Region Värmland och överföring av verksamhet och ekonomi till nya regionen.**

Augusti 2017 beslutade Landstinget i Värmland att ansöka hos regeringen om att få överta det regionala utvecklingsansvaret i Värmland. Regeringen beslutade under juni 2018 att bifalla Landstinget i Värmlands ansökan om att få överta det regionala utvecklingsansvaret i länet.

Samtliga medlemmar i Region Värmland – kommunalförbund har ställt sig positiva till bildande av en regionkommun genom sammanslagning av Landstinget i Värmland och Region Värmland. Samverkansavtal har upprättats och godkänts av landstinget och samtliga kommuner.

Det krävs mot bakgrund av de beslut som tidigare tagits i kommunerna och landstinget om att bilda regionkommun och överlämna huvudmannaskapet för de verksamheter som Region Värmland – kommunalförbund idag ansvarar för godkännande i medlemmarnas fullmäktige att avveckla och likvidera regionförbundet och därefter beslut i regionförbundets fullmäktige.

Beslut om överlåtelse av aktier i bolagen sker i särskild ordning.

Önskemål är att beslut tas i respektive fullmäktige senast 2018-10-31.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1 – Brev

Bilaga 2 – Protokollsutdrag

Bilaga 3 – PM

Tjänsteutlåtande från kommunchef Mats Öman, 2018-09-03.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 184 forts.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Huvudmannskapet för samtliga verksamheter inom Region Värmland – kommunalförbund, organisationsnummer 222000-1362, med undantag för Gymnasiesamverkan, överförs 2019-01-01 till den nya sammanslagna organisationen Region Värmland/Landstinget i Värmland, organisationsnummer 232100-0156.
2. Region Värmland – kommunalförbund, organisationsnummer 222000-1362, träder i likvidation 2018-12-31.
3. Nuvarande ordinarie ledamöter i regionstyrelsens arbetsutskott utses till likvidatorer, vilket innebär en avvikelse från förbundsordningen. Ledamöternas mandatperiod förlängs intill dess att slutlig förvaltningsberättelse delgetts medlemmarna, dock längst till och med 2019-06-30.
4. Region Värmland – kommunalförbundets tillgångar, skulder, eget kapital och samtliga åtaganden i övrigt överförs till Region Värmland/Landstinget i Värmland, vilket innebär ett avsteg från förbundsordningen. Fritt eget kapital per 2018-12-31 som inte tagits i anspråk för tidigare beslutade åtaganden avsätts av regionkommunen för framtida regionala utvecklingsinsatser.

---

Kopia  
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



**KS § 185      Aktuella frågor**

- \* Anbud för iordningsställande av sammanträdesrum för krisledning.
  - \* Ensamkommande barn.
- 

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--