





- Beslutande Hans Jildesten (S), ordförande  
Eva-Lotta Härdig Eriksson (S)  
Thomas Backelin (S)  
Ingrid Resare (S)  
Inger Nordström (V) § 1-27. kl. 08.15-14.55  
Håkan Larsson (C), § 1-9, 11-33.  
Monika Ståhl (KD)  
Andris Viduss (M)  
Juhani Verkkoperä (SD)  
Peter Farrington (M) § 10.  
Lars-Erik Karlsson (V) § 28-33. Kl. 14.55-15.10
- Ersättare Aurera Rioflorido Karlsson (S)  
Peter Farrington (M) § 1-9, 11-21, 32. Kl. 08.15-13.52.  
Birgitta Viberg (S), § 1-12, 15-16, 20-21, 32. Kl. 08.15-11.55.  
Lars-Erik Karlsson § 1-27. kl. 08.15-14.55  
Håkan Larsson (C) § 10.
- Övriga deltagande Mats Öman, Kommunchef  
Ingela Bergare, Ekonomichef § 5.  
Ing-Marie Thyr, Verksamhetschef § 6-8.  
Kristina Karlsson, Näringslivsutvecklare § 9.  
Tommy Svärd, Enhetschef Teknisk drift § 10.  
Malin Larsson, Enhetschef Kost & Lokalvård § 11.  
Olof Rodéhn, Enhetschef Kultur & fritid § 12.  
Daniel Bekking, Personal/Stabschef § 13.  
Ann-Karin Bohl, Enhetschef Individ- och familjeomsorg § 14, 24.  
Sven-Erik Rhen, Enhetschef Skola § 15-16.  
Lena Duvander, Enhetschef Förskola § 17-18.  
Åsa Askerskär, Enhetschef Arbetsmarknad § 19.  
Minna Rudnick, Enhetschef Integration och EKB § 20-21.  
Jenny Böving, Samordnare Integration och EKB § 21.  
Eva Turunen, Enhetschef Hemtjänst § 22.  
Margareta Albért, Enhetschef Funktionsstöd § 23.  
Anna Thyberg, Enhetschef Särskilt boende § 25.  
Åsa Jonsson, Enhetschef Särskilt boende § 25.  
Michael Björklund, Säkerhetssamordnare § 28-29.  
Lennart Aronsson, sekreterare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

KS § 1	Godkännande av föredragningslistan.....	5
KS § 2	Meddelanden.....	6
KS § 3	Kommunens granskning av ledningssystemet.....	7
KS § 4	Anmälan om delegationsbeslut.....	8
KS § 5	Ekonomirapport/månadsrapport.....	9
KS § 6	Rapport från Individ- och familjeomsorgsenheten.....	10
KS § 8	Krav på att huvudmännen skall utse skolchef.....	12
KS § 9	Handlingsplan och aktivitetslista näringsliv 2020.....	13
KS § 10	Verksamhetsplan för enheten Teknisk drift 2019.....	14
KS § 11	Verksamhetsplan för enheten Kost och lokalvård 2019.....	15
KS § 12	Verksamhetsplan för enheten Kultur och fritid 2019.....	16
KS § 13	Verksamhetsplan för enheten Stab 2019.....	17
KS § 14	Verksamhetsplan enhet IFO 2019.....	18
KS § 15	Verksamhetsplan enhet Skola 2019.....	19
KS § 16	Plan mot diskriminering och kränkande behandling, Vargbroskolan Åk 7-9 grundskolan och Kroppaskolan.....	20
KS § 17	Verksamhetsplan enhet Förskola 2019.....	21
KS § 18	Plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolorna.....	22
KS § 19	Verksamhetsplan enhet Arbetsmarknad 2019.....	23
KS § 20	Verksamhetsplan enhet Integration och EKB 2019.....	24
KS § 21	Korttidsboende för kvinnor och barn med skyddsbehov.....	25
KS § 22	Verksamhetsplan enhet Hemtjänst 2019.....	29
KS § 23	Verksamhetsplan enhet Funktionsstöd 2019.....	30
KS § 24	Inrättande av satellitlägenheter i anslutning till kommunens boende.....	31
KS § 25	Verksamhetsplan enhet Särskilt boende 2019.....	33
KS § 26	Rapport Internkontrollplan.....	34
KS § 27	Fastställande av Internkontrollplan 2019.....	35
KS § 28	Revidering av Informationssäkerhetspolicy.....	36
KS § 29	Säkerhetspolicy.....	37
KS § 30	Interkommunal ersättning 2019.....	38

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 31	Ansökan om kommunalt verksamhetsbidrag Ung företagsamhet Värmland.....	40
KS § 32	Anställning Kultur & Fritid.....	41
KS § 33	Aktuella frågor.....	42

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



## **KS § 1 Godkännande av föredragningslistan**

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att föredragningslistan revideras enligt nedan: Ärende 33 kommer att behandlas vid nästkommande sammanträde med kommunstyrelsen.

Extra ärende: Anställning av en person på 100 % på Kultur- och fritid under ett år från och med 2019-02-01.

Utgår: Ärende 33: Presentation och information från ny kommunpolis i Storfors.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Revidera föredragningslistan enligt ovan och i övrigt godkänna föredragningslistan.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



## **KS § 2 Meddelanden**

### **Storfors kommun**

Information till Kommunstyrelsen gällande stängning av HVB-hem.

### **Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott**

KSVOU § 54 Redovisning tertial 2 maj-augusti 2018 vård och omsorg.

### **Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott**

KSSVU § 105 Rapportering ej verkställda beslut Q3 2018.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisning av ovanstående meddelanden.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



### **KS § 3 Kommunens granskning av ledningssystemet**

Kommunchef Mats Öman redogör för följande ärenden:

- Arbetslöshetsstatistik oktober och november 2018.
- Statistikredovisning sjukfrånvaro 2018-11.
- Statistik hemtjänst till november 2018.
- Förhandlingar pågår med IP-Only.
- Filipstads kommun har anställt en bredbandssamordnare som är gemensam för Filipstad, Storfors och Kristinehamns kommuner.
- Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-05 § 39 Förvärv av lokal har överklagats.
- Östra Värmlands Samarbetet: Storfors kommun är värd.
- Regionbildningsprocessen är klar.
- Utbildning för förtroendevalda sker den 16 januari 2019 på Lungsunds Pensionat & Camping.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna ovanstående redovisning.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



## **KS § 4 Anmälan om delegationsbeslut**

Redovisas delegationslista inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde  
delegationsbeslut nr. 1-8.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna ovanstående redovisning av delegationsbeslut nr. 1-8.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr KS 2018-0090

## **KS § 5      Ekonomirapport/månadsrapport**

Ekonomichef Ingela Bergare redogör översiktligt för kommunens ekonomi.  
Ingen ekonomirapport/månadsrapport föreligger vid dagens sammanträde då arbetet med bokslutet gör att det inte skulle vara en rättfärdigande ögonblicksbild.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0024

**KS § 6      Rapport från Individ- och familjeomsorgsenheten.**

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för rapport från Individ- och familjeomsorgsenheten.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0265

**KS § 7      Rapport från Individuella programmet Storfors kommun**

För alla elever är det alltid en utmaning att byta verksamhet. När barnen går i förskola så börjar längtan efter Kroppaskolan att komma när de börjar bli för stora för förskolan. Samma sak händer när eleverna går i årskurs 3. Då är det Vargbroskolan som hägrar. När eleverna går i årskurs 6 är det högstadiet som gäller, även om vi har verksamheten i samma hus. Under årskurs 9 finns givetvis tankarna om vilket gymnasium som ska väljas. Det är med andra ord ett "lyft" för den enskilde eleven att få följa sina kamrater till en ny verksamhet.

Det påverkar självkänsla och studiemotivation.

De elever, i årskurs 9, som når behörighet att söka ett nationellt gymnasieprogram har det vi kallar ett "fritt sök". Det innebär att elever från Storfors kommun kan välja gymnasieort över hela landet.

För tillfället får elever som inte når behörighet att söka ett nationellt gymnasieprogram inte känna det "lyftet". Även om kvalitén inom vår IM-verksamhet avsevärt förbättrats är dessa elever hänvisade till ett alternativ när det gäller gymnasieort. Det är exkluderande. Alla elever ska i så fall omfattas av det s.k. "fria sök".

Antalet elever som undervisas inom Storfors kommuns Introduktionsprogram har minskat och kommer att fortsätta minska. Tidigare fanns en ekonomisk fördel av att bedriva verksamheten i egen regi. I framtiden kommer den fördelen inte att finnas.

Om det "fria sök" gäller för alla elever och verksamheten avvecklas kommer en kostnadsreducering att möjliggöras med ca 6- 700.000 kr läsåret 2020/2021.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef Skola Sven-Erik Rhen, 2018-10-01.

Rapport Individuella programmen i Storfors kommun.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskotts 2018-12-06 § 101.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.
2. Från och med höstterminen 2019 kan elever inte söka IM programmet i Storfors kommun.  
Från 2019 tillämpas det fria sök för alla gymnasieelever i Storfors kommun.
3. Avveckla Introduktionsprogrammen i Storfors kommun inför läsåret 2020/2021.

---

Kopia

Ing-Marie Thyr

Anders Johannesson

Sven-Erik Rhen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0341

## **KS § 8      Krav på att huvudmännen skall utse skolchef**

Riksdagen har beslutat att alla huvudmän inom skolväsendet måste ha en särskilt utsedd skolchef.

Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten. Kravet gäller för både offentliga och fristående huvudmän. Bestämmelsen gäller hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer, från förskola till särskild utbildning för vuxna, och fritidshemmet.

Skolchefens uppgift är att stötta huvudmannen när det gäller att se till att de föreskrifter som finns för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet. Med föreskrifter menas bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Det kan också handla om andra föreskrifter vid sidan om skollagen, exempelvis arbetsmiljölagen och diskrimineringslagen.

Om skolchefen upptäcker att verksamheten inte lever upp till vissa krav ska denne försöka åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Ansvaret för att utbildningen inom skolväsendet verkligen genomförs i enlighet med gällande regelverk ligger dock alltid på huvudmannen själv.

Den nya bestämmelsen i skollagen börjar gälla den 1 januari 2019.

Den nya formuleringen i 2 kap. 8 a § skollagen lyder:

*Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.*

Sven-Erik Rhen kommer fortsatt att vara rektor för Vargbroskolan och blir formellt nu även skolchef.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Kommunchef Mats Öman, 2018-12-05.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Från och med 2019-01-01 utse Sven-Erik Rhen till skolchef för Storfors kommun.

Kopia  
Mats Öman  
Ing-Marie Thyr

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande		



Dnr KS 2019-0026

**KS § 9      Handlingsplan 2019 och aktivitetslista näringsliv 2020**

Under år 2017 gjordes några insatser för att förbättra Näringslivsklimatet i Storfors kommun. Bland annat framtog ett Näringslivsprogram. Näringslivsprogrammet med kopplad handlingsplan är antaget i Storfors kommunfullmäktige.

Program och plan har tagits fram och diskuterats i samverkan kommun och näringsliv. Processen har förankrats såväl politiskt som i ledningsgrupp och i det lokala näringslivsrådet. Aktiviteter är uppdelade under rubriker som Svenskt Näringsliv tagit fram från de enkätfrågor som ställs till näringslivet.

Processen för år 2019 är följande:

- Januari/februari – Kommunstyrelsen beslutar om ny handlingsplan 2019
- Under året löpande utvärdering och påfyllnad av aktiviteter
- Under året löpande dialog i olika forum som Företagsrådet, Klubb 300, näringslivsluncher och frukostar, enskilda företagsbesök m.m.
- Oktober näringslivsdag – utvärdering handlingsplan
- Januari/februari – summering det gångna året

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Näringslivsutvecklare Kristina Karlsson, 2019-01-02.

Handlingsplan och aktivitetslista näringsliv 2020.

Näringslivsutvecklare Kristina Karlsson redogör för ärendet och tidigare upptagna punkter som genomförts mm. Ett sådant är exempelvis att Resecentrum som är färdigställt. En annan aktivitet är att Urban Svanberg från Näringslivet besökt kommunfullmäktige i Storfors.

**Rankning**

Kommunen genomför enkäter till näringsidkarna i Storfors.

Kommunen har stigit i rankning från 157 till 122 plats. Detta är en positiv utveckling.

**Kommunstyrelsens beslut**

Anta Handlingsplan 2019 och aktivitetslista för ett bättre näringslivsklimat 2020 enligt bilaga 1.

---

Kopia  
Mats Öman  
Kristina Karlsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0345

## **KS § 10 Verksamhetsplan för enheten Teknisk drift 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för teknisk drift har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Enhetschef Teknisk drift Tommy Svärd, 2018-11-23.

Verksamhetsplan 2019 teknisk drift.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03 § 108.

Enhetschef Teknisk drift Tommy Svärd redogör för ärendet.

Rättelse ska ske i presenterad verksamhetsplan 2019 – enhet teknisk drift stycke 4, särskilda boenden utgår.

Rätt text:

Mattransporter körs dagligen från kommunens storkök till skolor och förskolor.

Orsak till ovanstående förändring är att Särskilda boenden tillagar maten själv.

Aktivitetslistan skall kompletteras gällande Välskötta genomfarter:

Upprustning av sidoområden för genomfart Storfors riksväg 26 och Lv 237.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för teknisk drift enligt bilaga 2.

Kopia  
Tommy Svärd

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0345

## **KS § 11 Verksamhetsplan för enheten Kost och lokalvård 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för kost och lokalvård har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Enhetschef Kost och lokalvård Malin Larsson, 2018-11-20.

Verksamhetsplan 2019 Kost och lokalvård.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03 § 109.

Enhetschef Kost och lokalvård Malin Larsson redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för Kost och lokalvård enligt bilaga 3.

---

Kopia  
Malin Larsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0345

## **KS § 12 Verksamhetsplan för enheten Kultur och fritid 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för Kultur & fritid har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Enhetschef Kultur och fritid Olof Rodéhn, 2018-11-23.

Verksamhetsplan 2019 Kultur och fritid.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03 § 110

Enhetschef Kultur och fritid Olof Rodéhn redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för Kultur och fritid enligt bilaga 4.

---

Kopia  
Olof Rodéhn

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr KS 2018-0345

## **KS § 13 Verksamhetsplan för enheten Stab 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för enheten Stab har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Personalchef Daniel Bekking, 2018-11-23.

Verksamhetsplan 2019 enheten Stab.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03, § 111

Personalchef/Stabschef Daniel Bekking redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för enheten Stab enligt bilaga 5.

---

Kopia  
Daniel Bekking

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0345

## **KS § 14 Verksamhetsplan enhet IF0 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för individ och familjeomsorgen har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef Ann-Karin Bohl 2018-11-13.

Verksamhetsplan 2019 individ och familjeomsorgen.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06 § 108.

Enhetschef Individ- och familjeomsorgsenheten Ann-Karin Bohl redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för individ och familjeomsorgen bilaga 6.

---

Kopia  
Ann-Karin Bohl

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0345

## **KS § 15 Verksamhetsplan enhet Skola 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för skola har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef Sven-Erik Rhen 2018-11-19.

Verksamhetsplan 2019 för skola.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06 § 109.

Enhetschef Skola Sven-Erik Rhen redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för enhet skola bilaga 7.

---

Kopia  
Sven-Erik Rhen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0357

**KS § 16 Plan mot diskriminering och kränkande behandling, Vargbroskolan Åk 7-9 grundskolan och Kroppaskolan**

Plan mot diskriminering och kränkande behandling ska varje år revideras. Förslag på nya planer för 2018-2019 har tagits fram för Vargbroskolan åk 7-9, Grundskolan och Bjurtjärns skola.

**Beslutsunderlag**

Plan mot diskriminering och kränkande behandling – Vargbroskolan åk 7-9.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling – Grundskolan.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling – Bjurtjärns skola.

Kroppaskolans tillgänglighetsplan.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06 § 103.

Enhetschef Sven-Erik Rhen redogör för ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta plan mot diskriminering och kränkande behandling 2018-2019 för Vargbroskolan åk 7-9 enligt bilaga 8.
2. Anta plan mot diskriminering och kränkande behandling 2018-2019 för Grundskolan enligt bilaga 9.
3. Anta plan mot diskriminering och kränkande behandling 2018-2019 för Bjurtjärns skola enligt bilaga 10.
4. Anta Kroppaskolans tillgänglighetsplan 2018-2019 enligt bilaga 11.

---

Kopia  
Sven-Erik Rhen  
Gunnel Eriksson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0345

## **KS § 17      Verksamhetsplan enhet Förskola 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 förskola har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från förskolechef Lena Duvander 2018-11-19.  
Verksamhetsplan 2019 enhet förskola.  
Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06 § 110.

Enhetschef Förskola Lena Duvander redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för enhet förskola bilaga 12.

---

Kopia  
Lena Duvander

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0357

## **KS § 18 Plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolorna**

Plan mot diskriminering och kränkande behandling ska varje år revideras. Förslag på nya planer för 2018-2019 har tagits fram för förskolorna Viken, Ängslyckan, Hagen, Änglagård och Lillåsen.

### **Beslutsunderlag**

Plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Viken 2018-2019.  
Plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Ängslyckan 2018-2019.  
Plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Hagen 2018-2019.  
Plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Änglagård 2018-2019.  
Plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Lillåsen 2018-2019.  
Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06 § 105.

Enhetschef Förskola Lena Duvander redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Viken 2018-2019 enligt bilaga 13.
2. Anta plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Ängslyckan 2018-2019 enligt bilaga 14.
3. Anta plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Hagen 2018-2019 enligt bilaga 15.
4. Anta plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Änglagård 2018-2019 enligt bilaga 16.
5. Anta plan mot diskriminering och kränkande behandling förskolan Lillåsen 2018-2019 enligt bilaga 17.

---

Kopia  
Lena Duvander

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0345

## **KS § 19 Verksamhetsplan enhet Arbetsmarknad 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för arbetsmarknadsenheten har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef Åsa Askerskär 2018-11-23.  
Verksamhetsplan 2019 arbetsmarknadsenheten.  
Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06 § 111.

Enhetschef Arbetsmarknad Åsa Askerskär redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för arbetsmarknadsenheten bilaga 18.

Kopia  
Åsa Askerskär

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande		



Dnr 2018-0345

## **KS § 20 Verksamhetsplan enhet Integration och EKB 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef Minna Rudnick 2018-11-19.

Verksamhetsplan 2019 integration och EKB.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06 § 112.

Enhetschef Integration och EKB Minna Rudnick redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 för integration och EKB bilaga 19.

---

Kopia  
Minna Rudnick

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr KS 2018-0350

**KS § 21 Korttidsboende för kvinnor och barn med skyddsbehov**

Senaste kartläggningen som Socialstyrelsen genomfört på uppdrag av Regeringen samt Länsstyrelserna i Sverige, visar på stort behov av skyddat boende för kvinnor och barn. Kommunerna har det yttersta ansvaret för att tillgodose skyddsbehov av våldsutsatta som befinner sig i kommunen. Däremot finns det i dagsläget inte tillräckligt antal platser i skyddade boenden som kan tillgodose detta behov. Stor ansträngning krävs för socialtjänsterna i landet att hitta en lämplig plats för vissa särskilt utsatta grupper, till exempel kvinnor med många medföljande barn eller familjer med mindre husdjur. Lösningen är i dessa fall att placera individerna i dyra externa placeringar hos privata aktörer med kostsamma dygnsavgifter eller placerar individerna i hotellrum. Behovet av skyddat boende kommer med stor sannolikhet att växa på grund av det stora inflödet av nyanlända kvinnor som räknas som särskilt sårbara när det gäller våldsutsatthet enligt NCK:s forskning<sup>1</sup>.

Inom Integration och ensamkommandebarn enheten sker inom kort en verksamhetsförändring beroende på minskat antal ensamkommande barn och unga. Verksamheten har arbetat hårt med att anpassa sig efter de nya förutsättningarna. Trots att antalet ensamkommande barn och unga minskat kvarstår behovet av fortsatt verksamhet men i annan boendeform -stödboende.

Möjligheten har uppstått var verksamheten kan erbjuda platser som tillfälligt skyddat boende då både lämplig personal finns samt anpassad bostad. Enheten ser möjligheten att kunna bedriva skyddat boende som ett komplement till ordinarie verksamhet i befintlig lokal där pågående hyresavtal löper till och med 2021-12-31. Detta innebär att Storfors har möjlighet att ta ställning i en viktig samhällsfråga. Alla behöver kunna känna sig trygga i samhället och vi behöver slå vakt om personer som utsätts för våld från närstående. Storfors har möjligheten att skriva sitt namn på kartan som en kommun som tar sitt ansvar för de som inte kan skydda sig själva.

Det skyddade boendet ska tillhandahålla säkerhet, skydd, samt stöd och hjälp för kvinnor och medföljande barn utsatta för våld i nära relationer. Övrigt arbete med de skyddsbehövande och medföljande barn kan innefatta praktiskt stöd, hjälp med myndighetskontakter och stödsamtal samt meningsfulla fritidsaktiviteter. De erbjudna insatserna bedöms individuellt utifrån de skyddsbehövandes behov.

Bedömningen är att andra verksamheter inte ska påverkas i större omfattning, eftersom tanken är att det skyddade boendet ska bedrivas som ett korttidsboende. Familjen befinner sig i skyddsutredningsfas och inväntar beslut om långsiktigare placering.

Målgruppen för skyddade boendet är till en början kvinnor med barn då byggnaden är välanpassad för att kunna ta emot stora familjer eller familjer med mindre husdjur.

<sup>1</sup> Nationellt centrum för kvinnofrid <https://www.nck.uu.se/>

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



KS § 21 forts.

Del av personalstyrkan som arbetar på det skyddade boendet är samtidigt tillgängliga för stödboendet. Bemanning för stödboende är reglerat utifrån lagkrav och måste finnas tillgänglig. Redan befintlig personal kan bemanna både det skyddat boende samt finnas tillgänglig via telefon för stödboendet nattetid.

De krav som IVO har för skyddat boende överensstämmer med redan befintliga föreskrifter. Verksamheten behöver ingen större anpassning, de flesta säkerhetsåtgärder är redan vidtagna.

Det finns:

- Fungerande dörrlarm
- Överfallslarm
- Byggnaden kan låsas inifrån.
- Alla rum kan låsas med egen nyckel
- Brandsäkerheten är komplett och det finns tydliga rutiner kring utrymning.
- Egna rum med badrum
- Fullt utrustat gemensamt kök
- Gemensamma sällskapsutrymmen
- Samtalsrum
- Tvättstuga

De åtgärder som behöver kompletteras är att permanent stänga garagedörrar samt säkra källare fönster på bottenvåning.

Det finns redan personal med lämplig utbildning (såsom personal med vårdutbildning, beteendevetare, behandlingsassistent med flera) samt tillgång till interna kompetenshöjande insatser.

Bedömningen är att socialtjänsten i Storfors kommun inte kommer påverkas nämnvärt då det är den anvisande kommunens socialtjänst som har det övergripande ansvaret.

Enligt förslag, januari 2018 från regeringskansliet föreslås utökade krav på skyddade boenden, detta består bland annat av:

- Skyddat boende ska regleras i Socialtjänstlagen.
- Socialnämnden ska noga följa vården av de barn och unga som vistas där och säkerställa barnets rätt till skolgång och hälso- och sjukvård.
- Det ska finnas kvalitetskrav för skyddade boenden med krav på verksamheten om kompetens och bemanning och boendena ska vara tillståndspliktiga.
- Skyddade boenden som ska ta emot barn ska begära registerkontroll inför anställning

Verksamheten har redan väl förankrade rutiner för verksamhet med liknande krav.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 21 forts.

Förslaget förväntas träda i kraft 1Juli 2019. Detta kan innebära att socialnämnden inte kommer att kunna placera akut skyddsbehövande i hotellrum/ vandrarhem/ externa lägenheter etc. Behovet att placera i skyddade boenden kan förväntas öka ytterligare.

**Finansiering**

Kostnader för anskaffning av våningssängar, spjålsängar, textilier, leksaker, säkring av garagedörr samt källarfönster. Estimerad summa: 100 000

Målet är att det skyddade boendet ska finansiera hela verksamheten baserad på dygns kostnader vid placeringar.

Förslag på kostnad:

Boende kostnad 3500 kr/ kvinna och dygn

Medföljande barn 1500 kr/ barn och dygn

1 kvinna med ett barn 150 000/ månad, ett år 1 800 000

5 kvinnor med ett barn var 750 000/ månad, ett år 9 000 000

**Solforsen kostnad**

Fastighetskostnader 180 000/ månad, ett år 2 160 000

Personalbemanning 8 personal 370 000/ månad, ett år 4 400 000

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Integrationssamordnare Minna Rudnick, 2018-11-02.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03, § 117.

Integrationssamordnare Minna Rudnick och Samordnare Jenny Böving redogör för ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 21 forts.

**Förslag på sammanträdet - Yrkanden**

Inger Nordström (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Håkan Larsson (C) yrkar att en rapport och kortare redovisning sker till kommunstyrelsen vid november/december sammanträdet 2019.

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

1. Starta verksamhet korttidsboende för kvinnor och barn med skyddsbehov.
2. Korttidsboendet öppnar sommaren 2019.
3. En utvärdering skall lämnas till Kommunstyrelsen i november 2020.
4. En rapport och kortare redovisning sker till Kommunstyrelsen till november/december sammanträdet 2019.
5. Beslut tas i november 2020 om att permanenta eller avsluta verksamheten.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0345

## **KS § 22 Verksamhetsplan enhet Hemtjänst 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för hemtjänsten har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef hemtjänst Eva Turunen, 2018-11-15.

Verksamhetsplan 2019 hemtjänst.

Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2018-12-06, § 57.

Enhetschef Hemtjänst Eva Turunen redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 hemtjänst enligt bilaga 20.

---

Kopia  
Eva Turunen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0345

## **KS § 23 Verksamhetsplan enhet Funktionsstöd 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för funktionsstöd har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef funktionsstöd Margareta Albért, 2018-11-13.

Verksamhetsplan 2019 funktionsstöd.

Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2018-12-06, § 58.

Enhetschef Funktionsstöd Margareta Albért redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 funktionsstöd bilaga 21.

---

Kopia  
Margareta Albért

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0316

**KS § 24 Inrättande av satellitlägenheter i anslutning till kommunens boende**

För att få underlag för beslut och vidare planering har behoven av boende med särskild service och boendestöd kartlagts. Sedan hösten 2018 verkställer personalen i serviceboendet även boendestöd på uppdrag av Individ- och familjeomsorgsenheten. Utredningens förslag innebär att uppdragen för kommunens serviceboende utökas genom inrättande av satellitlägenheter utifrån behov. Genom att inrätta satellitlägenheter i närhet av serviceboendet kan större delen av de behov som beskrivs i kartläggningen tillgodoses.

Med denna boendeform kan kommunen:

- Erbjudna serviceboende för de målgrupper som omfattas av Lagen och särskild service (LSS)
- Minska kostnaderna för externa placeringar enligt SoL
- Tillgodose behovet av boende till personer som är i aktivt missbruk och som inte klarar ett bostadssocialt kontrakt

Förslaget innebär kostnader för utbildning av personal för 2019 och 2020. Dessa kostnader finansieras inom budgetramen. För att inrätta satellitlägenheter inom ramen för serviceboendet föreslås ett samverkansavtal upprättas med Stiftelsen Björkåsen så att kommunens behov av satellitlägenheter kan tillgodoses.

**Finansiering**

Ett genomförande av förslaget ryms inom budgetram med stöd från externa medel via Socialstyrelsens utvecklingsmedel för insatser inom området psykisk hälsa.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Ann-Karin Bohl, 2018-10-10

Utredning av förutsättningarna och behoven av boende med särskild service och boendestöd den 10 oktober 2018.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06, § 100.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 24 forts.

Enhetschef Individ- och familjeomsorg Ann-Karin Bohl redogör för ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Uppdra till verksamheten att uppta en dialog med Stiftelsen Björkåsen gällande ett samverkansavtal om satellitlägenheter.

---

Kopia  
Ann-Karin Bohl  
Stiftelsen Björkåsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr 2018-0345

## **KS § 25 Verksamhetsplan enhet Särskilt boende 2019**

Ett förslag till verksamhetsplan 2019 för särskilt boende har tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från enhetschef särskilt boendet, 2018-11-20.

Verksamhetsplan 2019 särskilt boende.

Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2018-12-06, § 59.

Enhetschef Särskilt boende Anna Thyberg och Åsa Jonsson redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta verksamhetsplan 2019 särskilt boende enligt bilaga 22.

---

Kopia  
Anna Thyberg  
Åsa Jonsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0337

## **KS § 26      Rapport Internkontrollplan**

Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-27 att fastställa internkontrollplanen för 2018. Uppföljning av kontrollmoment har skett fortlöpande men framförallt under hösten 2018 med slutdatum 30 september. Totalt har 27 kontrollmoment genomförts, 6 fler än under 2017. Kontrollmomenten är de konkreta uppföljningsåtgärder som vidtas för att upptäcka, motverka, minimera och i vissa fall eliminera risker. Det kan även handla om att säkerställa beredskap för att kunna hantera eller reagera på situationer som uppstår till följd av olika händelser.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Kanslichef Oskar Eklöf, 2018-10-02.

Rapport internkontroll 2018.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03, § 112.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06, § 106.

Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2018-12-06, § 55.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna rapport Internkontroll 2018 enligt bilaga 23.

---

Kopia  
Oskar Eklöf

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande		



Dnr KS 2018-0346

## **KS § 27 Fastställande av Internkontrollplan 2019**

Kommunstyrelsen ansvarar för internkontroll. Ett förslag till interkontrollplan för 2019 har tagits fram enligt bilaga. Kontrollmomenten byts ut och förnyas utifrån risk- och väsentlighetsanalys samt omvärldsspaning som görs tillsammans med kommunens verksamheter. Jämfört med 2018 års plan har ett par förändringar skett:

- 2019 års plan innehåller 26 kontrollmoment. Mängden moment avvägs mot hur tidskrävande kontrollerna är och hur stort behovet av kontroll bedöms vara, samtliga enheter berörs i någon utsträckning av kontrollmoment. 2017 års plan innehöll 21 kontrollmoment, 2018 års plan innehöll 27 kontrollmoment.
- Ett antal kontrollmoment som fanns 2018 återkommer även 2019 eftersom det finns ett behov av ytterligare eller ständigt återkommande uppföljning.
- Ett antal kontrollmoment från 2017 och tidigare plockas upp igen.
- Ett antal helt nya kontrollmoment har tillkommit inom olika områden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Kanslichef Oskar Eklöf, 2018-10-03.

Internkontrollplan 2019.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03, § 113.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06, § 107.

Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2018-12-06, § 56.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta internkontrollplan 2019 enligt bilaga 24.

Kopia  
Oskar Eklöf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0347

## **KS § 28 Revidering av Informationssäkerhetspolicy**

Policyn innehåller Storfors kommuns viljeinriktning och övergripande mål för informationssäkerhetsarbetet. Kommunens samtliga verksamheter omfattas av denna informationssäkerhetspolicy. Policyn redovisar kommunens övergripande mål och inriktning med informationssäkerhet samt hur ansvaret i dessa frågor är fördelat. Styrdokumentet ”Riktlinjer för informationssäkerhet” är mer detaljerat och konkretiserar denna informationssäkerhetspolicy.

Behovet av informationssäkerhet ökar i takt med att kommuninvånarna förväntar sig effektiv kommunikation, dels via självbetjäning genom hjälp av olika e-tjänster och dels i sin direktkontakt med kommunen. I allt större utsträckning sker också i verksamheternas användning och utveckling av systemstöd digitalt, detta för att leverera tjänster på ett effektivt sätt. Invånarna ska kunna förvänta sig att kommunen hanterar information som rör dem, exempelvis personuppgifter och information om de olika tjänster de använder, på ett säkert sätt. I samband med kriser krävs också effektiv och säker kommunikation med berörda verksamheter och invånare.

Konsekvensen av bristande informationssäkerhet kan betyda störningar i samhällsviktiga verksamheter, att information går förlorad, förvanskas eller rent av stjäls. Det kan även medföra ekonomiska förluster och att förtroendet för eller varumärket Storfors kommun påverkas negativt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från säkerhetssamordnare Michael Björklund, 2018-11-26.

Informationssäkerhetspolicy Storfors kommun.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03, § 115.

Säkerhetssamordnare Michael Björklund redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

Att anta Informationssäkerhetspolicy för Storfors kommun enligt bilaga 25.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0348

## **KS § 29      Säkerhetspolicy**

Medborgare och besökare har rätt att kräva en god säkerhetsnivå i Storfors kommun och inom de verksamheter som drivs direkt och indirekt av kommunen. Säkerhetsarbetet ska utgå från kontinuerliga riskanalyser för identifiering och värdering av risker och hot i verksamheterna. Vid all riskbedömning ska personsäkerheten alltid prioriteras högt. Säkerhetsarbetet ska vara långsiktigt och bedrivs systematiskt.

Denna policy är en grund för det dagliga arbetet och en vägledning i ett gemensamt synsätt och med gemensamma ambitioner. Kommunens säkerhetspolicy har stark koppling till kommunens rutin för systematiskt brandskyddsarbete, krisledningsplan, handlingsplan hot och våld och informationssäkerhetspolicy som utgör komplement till denna säkerhetspolicy.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från säkerhetssamordnare Michael Björklund, 2018-11-26.

Säkerhetspolicy Storfors kommun.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03, § 116.

Säkerhetssamordnare Michael Björklund redogör för ärendet.

### **Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

Att anta säkerhetspolicy för Storfors kommun enligt bilaga 26.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2018-0355

**KS § 30 Interkommunal ersättning 2019**

Kommunstyrelsen ska årligen fastställa priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Underlaget för beräkning av interkommunal ersättning bygger på en gemensam beräkningsmodell för samtliga värmlandskommuner. Respektive kommuns budget utgör underlag.

Förslag till ersättnings/bidragsbelopp 2019:

<b>Verksamhet</b>	<b>Interkommunal</b>	<b>Enskild/friskola</b>
<b>Förskola och pedagogisk omsorg:</b>		
Barn 0 – 5 år deltidsp plats (15 tim.)	69 518 kr	73 689 kr
Barn 0 – 5 år heltidsp plats (> 15 tim.)	115 864 kr	122 815 kr
<b>Skolbarnomsorg</b>	28 678 kr	30 399 kr
<b>Förskoleklass</b>	58 331 kr	61 831 kr
<b>Grundskola:</b>		
Årskurs 1 - 6	71 095 kr	75 360 kr
Årskurs 7 – 9	90 181 kr	95 594 kr

**Grundsärskola:**

Beräknas utifrån varje elev

I bidragsbeloppet till enskild/friskola ingår moms med 6 %.

Utöver ovanstående ersättningsnivåer kan i vissa fall, i samråd med barnets hemkommun, ersättning tas ut för särskilda stödåtgärder i form av ett tilläggsbelopp. Förhandling sker i varje enskilt fall.

**Avstämningstidpunkt**

Om inget annat har avtalats mellan Storfors kommun och annan kommun eller samverkansområde ska avstämningstidpunkt för att fastställa vilka barn/elever som går i Storfors kommuns verksamhet vara för:

Förskole- och skolbarnomsorgsverksamheten samt övrig pedagogisk omsorg den 15:e varje månad utom juli som debiteras lika som juni och augusti som stäms av den 25:e. Om barnet är inskrivet på avstämningsdagen debiteras för hel månad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 30 forts.

Förskoleklass samt grundskola den 15:e varje månad utom juni som debiteras lika som augusti som stäms av den 25:e. Om eleven är inskriven på avstämningdagen debiteras för hel månad.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från ekonom Paju Vujic, 2018-11-26.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2018-12-06, § 113.

**Kommunstyrelsens beslut**

Anta ovanstående nivåer för den interkommunala ersättningen för 2019.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0295

### **KS § 31      Ansökan om kommunalt verksamhetsbidrag Ung företagsamhet Värmland**

Ung företagsamhet Värmland har 2018-10-09 inkommit med en ansökan om bidrag på 5 kr per invånare för verksamhetsåren 2019 och 2020.

2019: 4083 invånare x 5 kr Summa 20 500 kr

2020: 4083 invånare x 5 kr Summa 20 500 kr

Ansökan gäller primärt år 2019, men ett principiellt beslut om bidrag önskas även för år 2020. Ung företagsamhet Värmlands verksamhet finansieras inte av skolpengen, utan bygger uteslutande på bidrag från såväl offentlig som privat verksamhet. Bidragen används för att utveckla elevers förmågor i företagande i både grund- och gymnasieskolan. Under åren 2017/2018 deltog många av Storfors ungdomar i UF-företagande på gymnasieskolorna i Kristinehamn och Filipstad, även Lundsbergs skola deltog med flera UF-företag. Ung företagsamhet Värmland hade också störst andel UF-elever i Sverige läsåret 2017/2018.

Organisationen arbetar enligt ett prisbelönat och vetenskapligt arbetssätt och erbjuder flera utbildningar riktade mot både grund- och gymnasieskola. Utbildningarna förenar teori med praktiskt träning och gör det möjligt att samverka med det lokala näringslivet.

#### **Finansiering**

20 500 kr år 2019 samt 20 500 kr år 2020, ska belasta verksamhet 2200.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från kommunsekreterare/handläggare Marcus Viker Lundberg, 2018-10-11.

Ung företagsamhets Ansökan om kommunalt verksamhetsbidrag.

UF-företagande i Värmland 2017/2018.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-12-03, § 114

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja ansökan om bidrag på 20 500 kr år 2019.
2. Bevilja ansökan om bidrag på 20 500 kr för år 2020.
3. Kostnaden ska belasta verksamhet 2200 år 2019 samt år 2020.

---

Kopia  
Ingela Bergare  
Ung Företagsamhet Värmland

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--





Dnr KS 2019-0028

**KS § 32 Anställning Kultur & Fritid**

Under 2018 har en person varit anställd på timme i Kulturverkstaden, Fritidsbanken, BUS (har Kulan öppen under lov med musikinriktning) samt som vikarie på Biblioteket.

Nu finns möjlighet att anställa denna person på 100 %.

Arbetsförmedlingen går in med ett bidrag på 80 % av lönekostnaden vid en lön på 20 000 kr.

Biblioteket söker en bibliotekarie på 75 %. Efter att ansökningstiden gått ut saknas behörig sökande till tjänsten, vilket kan leda till att Kultur & Fritid behöver ta in extra personal under en period. Denna person kan då gå in när det behövs så att Kultur & Fritid inte behöver stänga biblioteket.

Bibliotekets vikariebudget riskerar inte att öka.

**Finansiering**

Kostnaden kommer att bli den samma om vi anställer personen på 100 % med bidrag av Arbetsförmedlingen som om Kultur & Fritid fortsätter att anställa per timme och då få ut ca 35 %.

Konto som belastas, ansvar 230, verksamhet 3150, 3200, 3300.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från Enhetschef Kultur & Fritid Olof Rodehn, 2019-01-11.

Enhetschef Kultur & Fritid Olof Rodehn redogör för ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Anställa en person på heltid 100 %, på enheten kultur och fritid under ett år från och med 2019-02-01.

---

Kopia  
Olof Rodehn

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



**KS § 33      Aktuella frågor**

- Diskussion pågår gällande etablering av bemannad bensinstation i Storfors.
  - Uppdatering av hemsidan gällande vilka förtroendevalda som ingår i kommunstyrelsen och dess utskott.
- 

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--