



Plats och tid	Sammanträdesrum Kerimäki, Kommunhuset, Storfors, måndagen den 10 juni 2019, kl. 08.15-12.55. Ajournering 09.45-10.00, 12.00-12.05	
Beslutande	Hans Jildesten (S) § 106-129, 131-134. Eva-Lotta Härdig Eriksson (S) Thomas Backelin (S) § 106-129, 131-134. Birgitta Wiberg (S) Inger Nordström (V) Håkan Larsson (C) Monica Ståhl (KD) Lars-Erik Karlsson (V) Juhani Verkkoperä (SD)	
Ersättare		
Övriga deltagande	Mats Öman, kommunchef § 106-129, 131-134. Malin Larsson, enhetschef Kost & lokalvård § 110. Trond Reimers, bygg- och miljöchef § 111-112. Ingela Bergare, ekonomichef § 114-119. Ing-Marie Thyr, verksamhetschef § 121-128. Margareta Albért, enhetschef funktionsstöd § 123. Oskar Eklöf, kanslichef § 131. Lennart Aronsson, sekreterare	
Utses att justera	Monica Ståhl (KD)	
Justeringens tid och plats		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 106-134

	Lennart Aronsson	
	Ordförande	_____
	Hans Jildesten § 106-129, 131-134	Eva-Lotta Härdig Eriksson § 130
	Justerande	_____
	Monica Ståhl	

Anslag/bevis

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2019-06-10	
Datum för anslags uppsättande		Datum för anslags nedtagande
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli	
Underskrift	_____	

Utdragsbestyrkande

--

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

KS § 106	Godkännande av föredragningslistan.....	4
KS § 107	Meddelanden.....	5
KS § 108	Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet.....	6
KS § 109	Anmälan om delegationsbeslut.....	7
KS § 110	Reviderad kostpolicy 2019.....	8
KS § 111	Taxa för bygglov	9
KS § 112	Taxa för alkohol, tobak och liknande produkter samt vissa receptfria läkemedel.....	10
KS § 113	Revidering av Bergslagens räddningstjänsts förbundsordning.....	12
KS § 114	Ekonomi/månadsrapport.....	13
KS § 115	Tertialrapport.....	14
KS § 116	Budget 2020, Plan 2021-2022.....	15
KS § 117	Svar Revisionsrapport årsredovisning 2018.....	16
KS § 118	Svar granskning god ekonomisk hushållning.....	17
KS § 119	Omsättning av lån under åren 2019-2022.....	19
KS § 120	Rapport systematiskt arbetsmiljöarbete, årlig sammanställning 2018.....	20
KS § 121	Rapport från Individ- och familjeomsorgen.....	21
KS § 122	Redovisning av biståndsbedömda timmar, sjukfrånvarostatistik, kö till boenden.....	22
KS § 123	Daglig verksamhet enligt LSS kontra sysselsättning via ”Vi vill bidra”.....	24
KS § 124	Svar till revisorerna beträffande länsgemensam granskning av vårdkedjor och läkemedel för äldre 2018.....	27
KS § 125	Tillfällig omorganisation Individ- och familjeomsorg juli till december 2019.....	30
KS § 126	Remiss- Regional samverkan Yrkesvux, lärcentra och validering.....	31
KS § 127	Rekommenderad gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter.....	33
KS § 128	Ej verkställda beslut avbrott i verkställighet Q 1, 2019.....	35
KS § 129	Bildande av styrgrupp – projektering ny skola i Kyrksten.....	37
KS § 130	Instruktioner till ombud vid Bolagsstämma för AB Storfors Mark & Industrifastigheter.....	38
KS § 131	Digitala handlingar i utskott, styrelse och fullmäktige.....	39
KS § 132	Reviderad delegationsordning för Kommunstyrelsen.....	42

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 133	Val av parlamentarisk grupp.....	44
KS § 134	Aktuella frågor.....	45

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 106 Godkännande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att föredragningslistan kompletteras med följande ärende:

* Val av parlamentarisk grupp.

Kommunstyrelsen beslut

Komplettera föredragningslistan enligt ovanstående förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 107 Meddelanden

Sverige Kommuner och Landsting

Meddelande 3/2019 från SKL:s styrelse om sammanträdesplan för 2020

Länsstyrelsen Dalarnas län

Inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet, protokoll 2019-05-13

Dnr KS 2019-0201

IVO Inspektionen för vård och omsorg

Beslut tillsyn av stödboende för barn och unga vid stödboende Solforsen 8.4.2-2466 2019-6

Beslut tillsyn av stödboende för barn och unga vid stödboende Stjärnforsen 8.4.2-2467 2019-9

KS 2019-0141

Karlskoga kommun

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen i Karlskoga, 2019-04-30 § 113

"Fortsatt utredning gällande reservvatten", med tillhörande handlingar.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av meddelanden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 108 Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet

Kommunchef Mats Öman redogör för följande ärenden:

- Förlängt förordnande som kommunchef i Storfors kommun.
- Den 21 maj 2019 genomfördes första mötet för projektering och byggnation av ny skola i Bjurtjärn. Arkitekt Rathsman, förskolärare med flera deltog på mötet.
- Arbete med budget 2020 och plan 2021-2022 pågår.
- Två stycken MBL § 19 har skett med fackorganisationerna.
- Kvot hemtjänst: En konsult kommer att anlitas.
- Rökfria arbetsplatser.
- Arbetslöshetsstatistik april månad 2019.
- Statistikredovisning sjukfrånvaro 2019-4.
- Statistik hemtjänst April, sammanställning biståndsbedömda och arbetade timmar på Hemtjänsten.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna ovanstående redovisning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

**KS § 109 Anmälan om delegationsbeslut**

Redovisas delegationslista inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde delegationsbeslut nr. 37-44.

Redovisade delegationsbeslut Kommunstyrelsen 10 Juni 2019

37	2019-04-24	Fastställa attestlista/attestförteckning 2019-04-24.	KC 3:2
38	2019-04-16	Tjänstledighet under perioden 2019-04-16-2019-10-15. Personlig assistent beviljas tjänstledighet utan lön från verksamhet Funktionsstöd för att prova annat arbete inom verksamhet Särskilt boendet. Arbetsuppgifterna, arbetsplatsen samt övriga omständigheter runt tjänsten bedöms vara av den omfattningen/art att tjänstledighet beviljas.	EC Funktionsstöd 2:3
39	2019-04-25	Biblioteket stängt 2019-04-16, på grund av chefsmöte Bibliotek Värmland.	Biblioteksansv. 42:1
40	2019-05-06	Delegationsbeslut inom Individ och familjeomsorgen för tiden 2018-12-01-2018-12-31	Handläggare
41	2019-05-06	Delegationsbeslut inom Individ och familjeomsorgen för tiden 2019-01-01-2019-01-31	Handläggare
42	2019-05-06	Delegationsbeslut inom Individ och familjeomsorgen för tiden 2019-02-01-2019-02-28	Handläggare
43	2019-05-06	Delegationsbeslut inom Individ och familjeomsorgen för tiden 2019-03-01-2019-03-31	Handläggare
44	2019-05-06	Delegationsbeslut inom Individ och familjeomsorgen för tiden 2019-04-01-2019-04-30	Handläggare

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut nr. 37-44.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0188

KS § 110 Reviderad kostpolicy 2019

Kostpolicyn har utökats med innehåll gällande måltidsverksamheten på särskilda boenden. Revideringarna gäller enbart delen *Mål för måltidsverksamheten inom särskilda boenden*.

Beslutsunderlag

Kostpolicy för Storfors kommun 2015

Kostpolicy för Storfors kommun 2019

Tjänsteutlåtande från enhetschef Kost & Städ, 2019-05-03.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 42.

Enhetschef för Kost & lokalvård Malin Larsson redogör för reviderad kostpolicy 2019.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta reviderad kostpolicy för Storfors kommun enligt bilaga 1.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0145

KS § 111 Taxa för bygglov**Sammanfattning**

En väl fungerande bygglovshandläggning är viktig för såväl invånare som företag i kommunen. Enligt kommunalrättsliga grundsatser står det kommunerna fritt att finansiera verksamheten med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter enligt Plan- och bygglagen, utan kan välja att helt eller delvis skattefinansiera verksamheten. Genom att finansiera handläggningen via avgifter frigörs skattemedel till övriga verksamheter inom kommunen. Avgiftsfinansiering säkerställer också att nödvändiga resurser finns tillgängliga så att målen om god service och tillgänglighet kan uppnås.

Myndighetsnämndens obligatoriska rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet ska vara skattefinansierad. Något lagstöd för att ta ut avgift för sådan verksamhet finns inte.

Grunden i förslaget är hämtat hos SKL. Några justeringar har gjorts gällande vilken taxa som gäller för inkomna ärenden, vilken timtaxa som gäller och reduktion i avgiften för bygglov när förhandsbesked har meddelats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från handläggare Trond Reimers, 2019-03-27.

Myndighetsnämnden 2019-04-11, § 39.

Taxa för bygglovsärenden inklusive tabellerna 1-19.

Tjänsteutlåtande från kommunsekreterare Marcus Viker Lundberg 2019-04-24.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 43.

Bygg- och miljöchef Trond Reimers redogör för förslag till taxa för bygglov.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

- Fastställa Taxa för bygglov inklusive tabellerna 1-19, enligt bilaga 2.
- Timtaxan för Bygg- och miljökontoret sätts till 950kr/timme.
- Gäller från och med 2019-08-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0146

KS § 112 Taxa för alkohol, tobak och liknande produkter samt vissa receptfria läkemedel**Sammanfattning**

1 juli 2019 träder den nya tobakslagen i kraft, Lagen om tobak och liknande produkter. I samband med att den nya lagen träder i kraft upphävs den tidigare tobakslagen samt lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Utifrån detta behöver taxan ses över och utformas utifrån den.

I samband med att taxan för tobak och liknande produkter ses över kommer även övriga avgifter avseende prövning och tillsyn med mera enligt alkohollagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel att ses över och inkluderas i samma dokument.

Med stöd av 8 kap 1§ och 2§ Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter, får kommunen ta ut en avgift för prövning av ansökan om försäljningstillstånd samt tillsyn av den som bedriver tillståndspliktig försäljning och anmälningspliktig försäljning enligt 5 kap 1§ och 15§.

Med stöd av Alkohollagen (2010:1622) 8 kap 10§ får kommunen ta ut en avgift för prövning och tillsyn av den som söker och har ett serveringstillstånd eller av den som bedriver anmälningspliktig detaljhandel eller servering av folköl.

Med stöd av Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel får kommunen ta ut en avgift för den kontroll som utförs på detaljhandel som säljer receptfria läkemedel. Prövning, handläggning och tillsyn enligt ovan är intäktsfinansierad, vilket innebär att taxan utgår ifrån självkostnadsprincipen.

Beskrivning av förslag

Avgifterna tas ut för att täcka bygg- och miljökontorets kostnader för tillsyn och prövning inom ovanstående områden. Taxan är utformad enligt den så kallade självkostnadsprincipen som innebär att tillsyn och handläggning är självbärande och inte finansierad via skattemedel. Avgiftssättning sker genom taxa som byggs på en fast avgift utifrån uträknad schablontid alternativt genom timdebitering. Vid timdebitering multipliceras timavgiften med den aktuella handläggningstiden i det enskilda ärendet.

Vid fast avgift multipliceras timavgiften med en uppskattad handläggningstid (handläggningstid) för det aktuella ärende- eller verksamhetstypen. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och andra myndigheter, inspektioner, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning och beslut. I handläggningstiden ingår även restid.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 112 forts.

Den största skillnaden i denna taxa är att den precis som myndighetsnämndens övriga taxor nu utgår från tillsynstid. För alkoholserverings årliga avgifterna går vi ifrån en taxemodell som varit baserad på volymförsäljning av alkohol. Med vår nya modell för årliga tillsynsavgifter blir det lättare för verksamheterna att i förväg kunna veta vad deras taxa blir för året samt att de inte ska behöva få räkningen sent på året.

Alla justeringar av avgifter har gjorts för att kostnaden ska motsvara vår handläggningstid. Med den nya taxan införs även möjlighet för handläggarna att timdebitera om vi anser att handläggningstiden inte regleras i någon av schabloniderna. För inspektioner som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, helgdagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton och midsommarafton, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från handläggare Pernilla Andersson Wiss 2019-04-03.

Myndighetsnämnden 2019-04-11, § 40.

Taxa för alkohol, tobak och liknande produkter samt vissa receptfria läkemedel inklusive tabellerna 1-14.

Tjänsteutlåtande från kommunsekreterare Marcus Viker Lundberg, 2019-04-24.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 44.

Bygg- och miljöchef Trond Reimers redogör för förslag till taxa för alkohol, tobak och liknade produkter.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

- Fastställa Taxa för alkohol, tobak och liknande produkter samt vissa receptfria läkemedel inklusive tabellerna 1-14 enligt bilaga 3.
- Timtaxan för Bygg- och miljökontoret sätts till 950 kr/timme.
- Gäller från och med 2019-08-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0209

KS § 113 Revidering av Bergslagens räddningstjänsts förbundsordning

Förbundsordningen för Bergslagens Räddningstjänst (BRT), behöver revideras och kompletteras med en skrivning gällande kostnadstäckning för de insatser som överstiger medlemskommunernas självrisker. I dagens förbundsordning finns ingen skrivning gällande förhållandet mellan BRT och den enskilda medlemskommunen vid större händelser. För att komma tillrätta med problematiken föreslås därför en korrigering.

I syfte att uppnå en såväl rättvisande som rättvis kostnadsfördelning mellan medlemskommunerna i BRT så behöver förbundsordningen revideras. Självrisker för större och betydande insatser utgörs idag av det samlade underlaget som medlemskommunerna utgör vilket innebär att självrisker per insats blir höga i förhållande till enskilda medlemskommuner när sådana insatser sker. Tanken är att respektive kommun enskilt ska utgöra underlag för självriskberäkning. Detta sker inte i dagsläget då samtliga kommuner tillsammans utgör underlag för självriskbedömning vilket då slår hårt och felaktigt på grund av att självrisker blir avsevärt högre och därmed också tröskeln för kostnadstäckning från staten för insatsernas överskjutande del. För att komma tillrätta med problematiken föreslås en korrigering i enlighet med MSB:s juristers rekommendationer så att varje kommun bär sin respektive självrisk vid större räddningsinsatser och sedan får begära ersättning, för de kostnader som överstiger självrisker, från staten i enlighet med 7 kap. 3 § lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

Till § 15 i förbundsordningen föreslås mot bakgrund av ovanstående ett tillägg i form av ett tredje stycke med följande lydelse:

”Om en räddningsinsats har medfört betydande kostnader för förbundet ska den medlemskommun där insatsen genomfördes stå för de kostnader som överstiger den självrisk som anges i 7 kap. 3 § lag (2003:778) om skydd mot olyckor. Räddningstjänstförbundet svarar för kommunens kostnad för självrisk. Det är sedan upp till den drabbade kommunen att till staten framföra krav på ersättning enligt samma lagrum som anges ovan.”

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – reviderad förbundsordning daterad 2019-04-23.
Tjänsteutlåtande från kommunchef Mats Öman, 2019-04-30.
Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 46.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta reviderad förbundsordning för Bergslagens räddningstjänst enligt bilaga 4.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0064

KS § 114 Ekonomi/månadsrapport

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ekonomirapport/månadsrapport maj 2019.
En redogörelse sker om budget 2019 samt beräknad prognos per enhet samt vad respektive enhet gör/gjort för att hålla sin verksamhet inom budget.

Kommunstyrelsens beslut

Lägga redovisningen av ekonomirapport/månadsrapport maj månad 2019 enligt bilaga 5 till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0211

KS § 115 Tertialrapport

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ärendet.

Tertialrapporten visar ett prognostiserat underskott gentemot budget.

Därmed måste arbetet påbörjas om ett positivt resultat 2019 i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Om inte erforderliga åtgärder vidtages 2019 innebär det ytterligare kostnadsreduceringar år 2020.

Diskussion förs över vilka åtgärder som respektive verksamhet kan vidtaga för att hålla sin verksamhet inom budget.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 48.

Kommunstyrelsens ledningsutskott beslutade 2019-05-27 att

- * Kommunchefen tillskriver respektive enhetschef.
- * Respektive enhetschef som har ett prognostiserat underskott skall inkomma med vilka åtgärder som föreslås vidtagas för att deras verksamhet skall inrymmas inom budget samt upprätta en konsekvensanalys.
- * Övriga enheter skall redovisa vilka kostnadsreduceringar som kan genomföras samt upprätta en konsekvensanalys.

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för Tertialrapporten.

Kommunstyrelsens beslut

1. Tertialrapporten sänds till Kommunfullmäktige. Tertialrapporten följer som bilaga 6.
2. Kommunchefen tillskriver respektive enhetschef.
3. Respektive enhetschef som har ett prognostiserat underskott skall inkomma med vilka åtgärder som föreslås vidtagas för att deras verksamhet skall inrymmas inom budget samt upprätta en konsekvensanalys.
4. Övriga enheter skall redovisa vilka kostnadsreduceringar som kan genomföras samt upprätta en konsekvensanalys.
5. Kommunstyrelsen önskar erhålla redovisning av dessa kostnadsreduceringsförslag, analys och konsekvensanalys till nästkommande sammanträde.

Kopia

Mats Öman och Ingela Bergare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0210

KS § 116 Budget 2020, Plan 2021-2022

Budgetberedningen beslutade 2019-05-20 § 3 att uppdra till Kommunstyrelsens ledningsutskott att ta fram förslag till plan 2021-2022.

Budget för 2020 ej är klar. Därav föreligger problem att ta fram förslag till plan 2021-2022.

Vid kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 föreslog Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) att i arbetet med plan 2021-2022 räknas med en befolkningsminskning om -80 personer för 2021 respektive 2022.

Resultatet föreslås bli ett budgeterat resultat om + 1 % för respektive år.

Kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag till kommunstyrelsen att

* I plan 2021-2022 beräknas en befolkningsminskning om -80 personer för respektive år.

* Budgetera för ett positivt resultat om + 1 % för respektive år 2021 och 2022.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 47.

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för budget 2020, plan 2021-2022, se bilaga 7.

I budgetarbetet budget 2020 har en lista över förslag till åtgärder om 18 177 tkr tagits fram. Denna presenterades för budgetberedningen 2019-04-29.

Dessa kostnadsreduceringar, förslag till åtgärder om 18 177 tkr är redan inräknade i budget 2020.

Vid dagens sammanträde behandlades aktuella förslag till kostnadsreduceringar.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) redovisar Arbetarpartiet

Socialdemokraternas ställningstagande inför respektive förslag.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta budget 2020, plan 2021-2022.

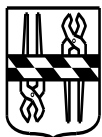
Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta budget 2020, Plan 2021-2022 enligt bilaga 7.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0079

KS § 117 Svar Revisionsrapport årsredovisning 2018

Kommunens revisorer har synpunkter på att kommunen har skuldfört 8,8 mnkr istället för att intäkts föra medlen då detta inte ger en rättvisande bild av resultatet. Kommunstyrelsen anser att det är mest rättvisande att göra som man gjort då det är medel kommunen erhållit för sitt mottagande av nyanlända och där kostnader för kommunen med all sannolikhet kommer även efter att bidragen slutat komma för individen, då kan de skuldförda medlen användas för att inte framtidens budgetår ska bli drabbade av extra höga kostnader.

Revisionen föreslår även att kommunstyrelsen konkretiserar de finansiella och de verksamhetsmässiga målen så att de får att mäta och följa upp och så att målen får den styrande effekt som avsetts. Kommunstyrelsen håller med revisionen att målen idag inte är optimala ur uppföljningssynpunkt. Det pågår ett arbete med att ta fram nya finansiella och verksamhetsmål utifrån kommunens vision.

Beslutsunderlag

Följebrev till revisionsrapport årsredovisning 2018, dnr KS 2019-79

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2018-12-31, dnr KS 2019-79.

Tjänsteutlåtande från ekonomichef Ingela Bergare, 2019-05-08.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 49.

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Skicka ovanstående svar på revisionsrapport årsredovisning 2018 till Revisionen.

Kopia
Revisionen
KPMG Annelie Svensson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0185

KS § 118 Svar granskning god ekonomisk hushållning

Revisionens granskningsrapport beträffande god ekonomisk hushållning har kommit fram till följande slutsatser:

- I budgetprocessen eftersträva en större långsiktighet
- Upprätta en långsiktig finansiell planering och i anslutning till denna koppla behovet av nödvändiga nivåer för finansiella nyckeltal
- Fortsätta arbetet med att se över kostnadsutvecklingen inom vissa områden och se över strukturer inom vissa områden för att om möjligt minska kostnadsvolymen
- Utifrån en långsiktig strategi precisera vilka åtgärder som behöver prioriteras för att främja en god ekonomisk hushållning
- Överväga en samordning med Stiftelsen avseende underlagen till den långsiktiga planeringen för lokal- och bostadsförsörjning i kommunen

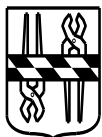
Kommunstyrelsen håller med om behovet av en långsiktig planering och försöker få tillstånd en sådan. Detta är dock svårt när förutsättningarna förändras av andra instanser till exempelvis den stora flyktingströmmen 2015-2016 med ett kraftigt ökat behov inom bland annat skolan samt att kommunen inte helt råder över de flyttströmmar som sker där kommunen sedan 2017-12-31 till dags dato minskat invånarantalet med 105 personer. Vilka som flyttar ut respektive in gör att det är svårt att ha en långsiktig hållbar planering. Som exempel kan nämnas att när kommunen tog beslutet om att bygga ett nytt särskilt boende vara alla dåvarande platser (58) fulla och personer stod i kö till dagens behov om ca 50 platser när behovsanalysen visade på ett fortsatt ökat behov av särskilda boende platser visade det sig att verkligheten blev något annat i alla fall för stunden.

Rapporten nämner att det behövs ett resultat för att täcka pensionsåtagandet, detta håller inte Kommunstyrelsen med om så länge som kommunen har blandmodellen. Blandmodellen innebär att pensionsskulden återfinns som en ansvarsförbindelse utanför balansräkning och där ”avbetalningen” på skulden resultat förs varje år. Hade kommunen däremot haft skulden i balansräkningen så skulle rapportens resonemang om att ett resultat behövs för att ha likviditet till att betala av amorteringen på skulden stämma. Som verkligheten för Storfors kommun är så betalar vi mellan 6-8 miljoner kronor varje år innan sista resultatraden som skulle kunna vara ett överskott om vi haft skulden i balansräkningen istället. Detta motsvarar ett resultat mellan 2,5 % - 3,5 % av skatter och generella statsbidrag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 118 forts.

Rapporten kritiserar att kommunens investeringsnivå fastställs utifrån resultaträkningens kassaflöde och inte utifrån ett verkligt behov. Kommunstyrelsen anser dock att det verkliga behovet klaras av även med denna begränsning. Kommunstyrelsen håller med om behovet av långsiktig planering och har under de senaste åren försökt att få tillstånd en investeringsbudget på åtminstone en fyraårsperiod. Det har också tagits fram underhållsplaner för de kommunala fastigheterna för att ha som grund för det långsiktiga investeringsplanerandet.

Kommunens verksamheter arbetar ständigt med att försöka finna nya vägar och arbetssätt för att bedriva verksamheten så effektivt som möjligt med så hög kvalitet som möjligt, det är dock en svårighet att prova nya metoder samtidigt som de ekonomiska ramarna inte medger mer resurser än vad som krävs till det löpande arbetet.

Kommunen kommer att anta både bostads- och lokalförsörjningsplaner under 2019, så där håller kommunstyrelsen med rapporten om att detta saknats för att kunna ha en långsiktig planering inom dessa områden.

Kommunstyrelsen tar till sig de förslag och slutsatser som rapporten speglar och hoppas att det vid nästa granskning ska synas förbättringar.

Beslutsunderlag

Följebrev beträffande granskning god ekonomisk hushållning, dnr KS

Granskningsrapport av god ekonomisk hushållning.

Tjänsteutlåtande från ekonomichef Ingela Bergare, 2019-05-09.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 50.

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Skicka ovanstående svar på granskning god ekonomisk hushållning till Revisionen.

Kopia
Revisionen
KPMG Annelie Svensson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0213

KS § 119 Omsättning av lån under åren 2019-2022

För att få en smidig hantering när kommunen behöver omsätta lån behöver Kommunfullmäktige ge Kommunstyrelse delegation på att under året omsätta de lån som förfaller till betalning.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från ekonomichef Ingela Bergare, 2019-05-15.
Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 53.

Ekonomichef Ingela Bergare redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Ge Kommunstyrelsen rätt att omsätta lån, dvs. låna upp motsvarande belopp som på de lån som förfaller till betalning under åren år 2019-2022.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0212

KS § 120 Rapport systematiskt arbetsmiljöarbete, årlig sammanställning 2018

Rapport systematiskt arbetsmiljöarbete sammanställs årligen och rapporteras till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Rapport systematiskt arbetsmiljöarbete 2018

AFA sammanställning 2018.

Tjänsteutlåtande från personalchef Daniel Bekking, 2019-05-10.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 51.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapport systematiskt arbetsmiljöarbete, årlig sammanställning 2018, bilaga 8.

Kopia
Daniel Bekking

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0076

KS § 121 Rapport från Individ- och familjeomsorgen

Individ och familjeomsorgen redovisar varje månad volymer och kostnader för barn och unga i familjehem och på institution, placeringar vuxna samt kostnader för ekonomiskt bistånd.

Beslutsunderlag

Rapport Ekonomiskt bistånd 2016-2018 januari-December, 2019 januari-april.

Rapport volymer och kostnader barn och unga 2018/2019.

Rapport volymer och kostnader vuxna 2018/2019.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen och lägga redovisningen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0136

KS § 122 Redovisning av biståndsbedömda timmar, sjukfrånvarostatistik, kö till boenden

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr erhöll i uppdrag av Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott 2019-04-08 att till sammanträde 2019-05-27 redovisa vad som ingår i arbetade timmar och Kommunstyrelsen uppdrog till verksamhetschef Ing-Marie Thyr att lämna en redovisning av översyn av systemet samt åtgärder för att nå uppsatta mål.

Vid Kommunstyrelsens ledningsutskotts sammanträde 2019-05-27 redogjorde verksamhetschef Ing-Marie Thyr för nedanstående:

Hur har man räknat ut kvoten 1,43.

För varje biståndsbedömd timma beräknas det gå åt 1,43. (0,43=26 minuter).

I dessa 26 minuter ingår följande:

- Dokumentation i Senior alert, BPSD mm.
- Larm.
- Vårdplanering.
- Vårdtagarmöten.
- Riskbedömningar.
- Återrapporering av insatser.
- Beställning av sjukresor.
- Telefonsamtal.
- Väntetid vid ledsagning till vårdinrättning.
- Handleda elever.
- Personalmöten.
- APT
- Medarbetarsamtal och lönesamtal.
- Skyddsronder.
- Introduktion av nya medarbetare.
- Utbildning.
- Tvätt av personalkläder.
- Tanka bilar.
- Lokalvård.
- Resor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 122 forts.

Eva-Lotta Härdig-Eriksson (S) meddelade att vid de tillfällen som en personal exempelvis ska följa med en kund från Sjögläntan in till Karlstads Sjukhus tas det in en extra personal. Vid sjukresa sker detta genom att kunderna samåker vilket kan leda till längre restider än om ett fordon åkte direkt från Karlstads Sjukhus till Sjögläntan i Storfors. Därmed är även personalen borta en längre tid.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr meddelade att till boenden föreligger det ingen kö.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens vård och omsorgsutskott 2019-04-08 § 8.

Kommunstyrelsen 2019-04-29 § 85.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 52.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens ledningsutskotts beslut

Godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0214

KS § 123 Daglig verksamhet enligt LSS kontra sysselsättning via ”Vi vill bidra”**Bakgrund**

Oavsett graden av funktionsnedsättning främjar arbete eller annan sysselsättning individers personliga och sociala utveckling.

Individer med stora fysiska och många gånger intellektuella funktionsnedsättningar står långt ifrån arbetsmarknaden och även arbetsmarknadspolitiska åtgärder. Dessa individer liksom alla individer i ett samhälle är i behov av strukturerad sysselsättning för psykiskt och fysiskt välmående. Möjligheter till sysselsättning ökar integration, delaktighet och likabehandlande av kommunens medborgare.

Individer beviljade personlig assistans enligt Socialförsäkringsbalken, Försäkringskassan, och har behov av sysselsättning har rätten att söka daglig verksamhet enligt LSS. Om insatsen beviljas riskerar individen att förlora sin assistans under det antal timmar som daglig verksamhet pågår. Detta för att verksamheten daglig verksamhet anses kunna tillgodose individens behov.

Vid frånvaro från daglig verksamhet behöver den enskilde ansöka om tillfällig utökning personlig assistans enligt LSS för att få sina behov tillgodosedda.

Vid eventuellt avslut av daglig verksamhet behöver individen på nytt ansöka hos Försäkringskassan om personlig assistans. En ansökan är inte ett löfte om bifall.

Om individer ansöker och blir beviljad insatsen daglig verksamhet ska insatsen verkställas i hemkommunen. För verkställighet av flera av dessa beslut krävs omfattande personalresurser, speciellt anpassade lokaler samt tekniska hjälpmedel. Köp av plats är inte aktuellt då det numera inte finns platser att köpa.

I dagsläget köper Storfors kommun sedan tidigare två platser vid daglig verksamhet i kranskommun. En av individerna har med sig sina personliga assistenter (gammalt beslut)

Storfors kommun har till och med 2019-05-31 en medborgare/individ som ingår i projektet ”vi vill bidra”, se info nedan. Den enskilde individen valde att själv gå med i projektet. Till grund för den enskildes beslut ligger att Storfors kommun inte kunde verkställa beslut daglig verksamhet. Den enskilde valde då att återta sitt beslut och istället vända sig till projektet ”vi vill bidra”.

Informationen om att kunden som har sin sysselsättning inom ”vi vill bidra” kommer att avsluta sitt deltagande 2019-05-31 på grund av att finansieringen inte finns, kom till kommunens kännedom 2019-05-07

Individen har valt extern assistansanordnare.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 123 forts.

”Vi vill bidra”

”Vi vill bidra” startade som ett projekt i den ideella föreningen JAG för att hitta en ny modell för att erbjuda meningsfull sysselsättning för personer med stora funktionsnedsättningar.

I ”Vi vill bidra” har människor med stora funktionsnedsättningar samt med hjälp av personlig assistans, visat att de vill – och kan – bidra på arbetsmarknaden.

Personer med omfattande funktionsnedsättningar har länge setts som personer som behöver ”tas om hand” och inte som personer som kan bidra i arbetsliv eller i övriga samhället.

Modellen har visat sig göra skillnad både för deltagarna och för arbetsplatserna de är på.

Deltagarna har fått högre livskvalitet (mår fysiskt och psykiskt bättre), de känner sig delaktiga i arbetslivet/samhället samt att självförtroendet ökar då deras kunskaper och de som person uppskattas.

Vi vill bidra har utvecklat ett koncept som bygger på avtal med hemkommun för enskild individ eller grupp av individer alternativt ett föreningsbidrag.

Det krävs inga biståndsbeslut för att delta i verksamheten. Individen får/ska ha med sig sin/sina assistenter i verksamheten. Avtal för fler individer genererar en lägre kostnad per individ. Exemplet nedan visar maximal kostnad då en individ deltar i verksamheten.

Storfors kostnader vid köp av huvudverksamhet daglig verksamhet 2018, för individ enligt ovan vilken har med sig sina personliga assistenter

90 tkr/år (7500 kronor/månad, 12 månader)

Kostnader för färdtjänst tillkommer

Uppskattade kostnader vid köp av verksamhet från ”vi vill bidra”, för en individ

78 tkr/år (6 500 kronor/ månad, 12månader).

Uppskattade kostnader för verksamhet i egen regi för den enskilde individen som idag ingår i ”vi vill bidra”

Personalkostnader: ca 300 tkr/år

Lokalkostnad: efter inventering finns inte speciellt anpassade hygienutrymmen att tillgå

Tekniska hjälpmedel: personlyft? övriga hjälpmedel? Kostnad?

Finansiering

Ansvar 350 verksamhet 5139

Kostnaden för avtal med ”vi vill bidra” är i paritet med nuvarande kostnad vid köp av huvudverksamhet från kranskommun, specifik individ.

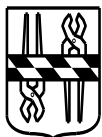
Kostnaden för avtal med ”vi vill bidra” är i jämförelsen med att driva verksamheten i egen regi betydligt lägre.

Finansieringen ryms inte inom befintlig budget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 123 forts.

Beslutsunderlag

Dokument från ”vi vill bidra”:

- SAMVERKANSAVTAL Mellan **Riksföreningen JAG** och **xx kommun**
- Samverkan inom ramen för ett Idéburet offentligt partnerskap
- Ansökan om projektbidrag, vård och omsorgsutskottet Karlstad kommun
- Beslut verksamhetsbidrag, Karlstad

Webblänkar:

https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/motion/medfoljande-av-personlig-assistent-till-skola-och_H6021666

https://www.regeringen.se/48dbb0/contentassets/573c64721c9a43388b756b953d7c4d24/over-syn-av-insatser-enligt-lss-och-assistansersattningen-sou_2018_88.pdf sid 309

Tjänsteutlåtande från enhetschef Funktionsstöd Margareta Albert, 2019-05-07.
Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 54.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr och enhetschef Funktionsstöd Margareta Albért redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Teckna avtal med ”vi vill bidra” med möjlighet att upprätta individuella tidsbegränsade avtal för specifika individer, bilaga 9.

Kopia
Ing-Marie Thyr
Margareta Albért
Ingela Bergare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0263

KS § 124 Svar till revisorerna beträffande länsgemensam granskning av vårdkedjor och läkemedel för äldre 2018

Storfors kommuns revisorer har tillsammans med revisorerna i Region Värmland och kommunrevisorerna i Arvika, Eda, Forshaga, Grums, Hagfors, Hammarö, Karlstad, Kil, Kristinehamn, Munkfors, Filipstad, Sunne, Säffle Torsby och Årjäng genomfört en gemensam granskning avseende vårdkedjor och läkemedel för äldre. En styrgrupp bestående av revisorer från de ingående parterna har varit sammankallande för projektet. KPMG har på uppdrag av revisorerna genomfört granskningen.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om Landstinget i Värmland (granskningen genomfördes 2018 därav "Landstinget i Värmland") och kommunerna har inrättat ändamålsenliga arbets- och samverkansformer samt rutiner för informationsöverföring, i syfte att tillgodose behov av vård och omsorg för äldre. Granskningen har avsett alla verksamhetsformer inom vårdkedjor och läkemedel för äldre som förekommer inom landstinget och de deltagande kommunerna. Även gränssnittet mellan enheter inom respektive huvudman har ingått i granskningen. Ett särskilt fokus har avsett vårdkedjan för demensvården. I granskningen ingår även en uppföljning av den tidigare granskningen från 2014.

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier, intervjuer med inblandade aktörer, journalgranskning samt en avslutande workshop med representanter för kommunerna och landstinget.

KPMG` s bedömning

Mot bakgrund av genomförd granskning är KPMG` s bedömning att Landstinget i Värmland och kommunerna i huvudsak har inrättat ändamålsenliga arbets- och samverkansformer. Bedömningen grundas bl.a. i att kommunen och landsting samverkar genom flera olika nätverk, framförallt på verksamhetsnivå. Vidare har landstinget och kommunen gemensamt, utifrån lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård, formaliserat en länsövergripande riktlinje för samverkansarbetet.

Landstinget och kommunen har inrättat ändamålsenliga rutiner för informationsöverföring. Bedömningen görs bl.a. utifrån att huvudmännen har en gemensam rutin för informationsöverföring vid utskrivning från slutenvård. Utifrån den övergripande riktlinjen har kommunen upprättat två rutiner för informationsöverföring, en för den interna kommunikationen inom kommunen och en för den externa kommunikationen med landstinget.

Det kan dock konstateras att det på aggregerad nivå finns hinder för informationsöverföring mellan kommun och landsting. Ett konkret problem är det faktum att kommun och landstinget använder sig av flera olika digitala system för informationsöverföring, bl.a. Cosmic, Meddix SVP och Öppenvård, Nationell Patient Översikt (NPÖ) samt Pascal. Eftersom det inte finns någon automatisk informationsöverföring mellan dessa system krävs att personalen inhämtar information från dessa olika källor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 124 forts.

Detta försvårar för vårdpersonalen att på ett enkelt sätt kommunicera med andra vårdgivare och få en komplett överblick av patientens vårdkedja. Vidare visar granskningen att ett annat problem i sammanhanget är att informationen i systemet inte alltid överensstämmer. Eventuellt kan införandet av modulen Cosmic Link komma att leda till färre arbetsmoment för personalen genom att Meddix SVP och Öppenvård då ersätts. KPMG ser dock en risk att problemen kommer att bestå även efter att den nya modulen tagits i bruk då det fortfarande kommer krävas att personalen använder sig flera olika system.

Granskningen visar även att kommunen har svårt att planera för patientens hemgång från sjukhuset då slutenvården flyttar fram datum för utskrivning. Trots att det i ett så tidigt sked är svårt att göra en bedömning om när patienten beräknas vara utskrivningsklar, är landstinget skyldiga att meddela detta inom ett dygn från inskrivningen.

År 2016 personer över 75 år inom särskilt boende som behandlas med olämpliga läkemedel på 13,2 %, vilket är över målet för länet om 5 %. För att identifiera kvarstående läkemedelsrelaterade problem krävs att vårdpersonalen regelbundet följer upp och utvärderar patientens läkemedelsbehandling.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar KPMG att:

- Säkerställa att nyttan av läkemedel utvärderas kontinuerligt för äldre som har flera olika läkemedel.

Vård och omsorg utför regelbundna läkemedelsgenomgångar på alla särskilda boenden gemensamt med vårdcentralen i Storfors och samarbetet fungerar bra. Lokala rutiner och regional samverkansöverenskommelse finns. Olämpliga läkemedel på särskilt boende följs upp årligen gemensamt bland Värmlands kommuner. Enligt dessa gemensamma uppföljningar av olämpliga läkemedel för äldre har förbrukningen av olämpliga läkemedel i Storfors minskat. På så sätt säkerställs nyttan av läkemedel för äldre därigenom.

Vidare lämnar KPMG ytterligare rekommendationer:

- Kommunerna och landstinget bör utforma en formell politisk styrgrupp för samverkan mellan kommunerna och den nybildade Regionen.
- Landstinget behöver utforma rutiner för bedömningen om utskrivningsdatum på ett sätt som främjar planeringen runt den enskilde och dess helhetssituation.
- Kommunerna och landstinget behöver enas avseende utformning, omfattning och målsättning av de lokala överenskommelserna mellan landstingets öppenvård och kommunerna för att möjliggöra en likvärdig kvalitet i hela länet.
- Landstinget behöver genomföra ett systematiskt förbättringsarbete för att säkerställa att en korrekt uppdaterad läkemedelslista avlämnas till annan vårdgivare.
- Landstinget och kommunerna bör genomföra en uppföljning av följsamhet till överenskommen riktlinje med fokus på patientens vårdupplevelse.
- Kommunerna och landstinget behöver införa ett gemensamt system för systematiskt uppföljning av såväl rapporterade avvikelser som ingångna överenskommelser mellan landstinget och länets kommuner.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 124 forts.

Ovanstående rekommendationer som berör landstinget och kommunerna gemensamt bör beredas i den gemensamma beredningsgruppen inom Nya Perspektiv.

Beslutsunderlag

KPMG följebrev; länsgemensam granskning av vårdkedjor och läkemedel för äldre

KPMG revisionsrapport landstinget i Värmland; länsgemensam granskning av vårdkedjor och läkemedel för äldre

KPMG revisionsrapport Storfors kommun; länsgemensam granskning av vårdkedjor och läkemedel för äldre

Vård och omsorgs svar till revisorerna.

Tjänsteutlåtande från Medicinsk ansvarig sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson, 2019-05-17.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 55.

Tjänsteutlåtande från verksamhetschef Ing-Marie Thyr och Medicinsk ansvarig sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson, 2019-06-28.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Skicka ovanstående svar på länsgemensam granskning av vårdkedjor och läkemedel för äldre 2018 till Revisionen.

Kopia
Mats Öman
Ing-Marie Thyr
Hans-Bertil Hermansson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0215

KS § 125 Tillfällig omorganisation Individ- och familjeomsorg juli till december 2019

En tillfällig omorganisation på Individ- och familjeomsorgs föreslås genomföras. För föreslagen omorganisation är en riskanalys upprättad.

Förslaget innebär att nuvarande SAS Mariana Collstam blir tf. biträdande IFO chef för Barn- och Unga med personalansvar. Biträdande IFO chef Maja Koivuranta blir chef för vuxengruppen med personalansvar. IFO chef Ann-Karin Bohl blir ansvarig för utredning och utveckling och är chef för de två biträdande cheferna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från verksamhetschef Ing-Marie Thyr, 2019-05-31.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 56.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna föreslagen tidsbegränsad tillfällig omorganisation för Individ- och familjeomsorg, bilaga 10.

Ovanstående gäller från och med 2019-07-01—2019-12-31.

Kommunstyrelsen önskar erhålla en utvärdering till kommunstyrelsens sammanträde januari 2020.

Kopia
Ing-Marie Thyr
Ann-Karin Bohl

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0202

KS § 126 Remiss- Regional samverkan Yrkesvux, lärcentra och validering

Region Värmland har utifrån intentioner i villkorsbeslut 2018 samt i samråd med kommunerna genomfört en yrkesvuxutredning.

Syftet var att ge ett underlag till politiken för att bestämma färdriktningen för utvecklingen av yrkesvux i Värmland och därmed bidra till att trygga regionens långsiktiga kompetensförsörjning.

Konsultföretaget Public Partner upphandlades och genomförde utredningen i processform. Den har innefattat fyra workshops där kommunerna representerats av kommunledningar, förvaltningsledningar, rektorer samt chefer inom arbetsmarknadsenheter. Externa representanter har deltagit vid två workshops, Arbetsförmedlingen, Handelskammaren Värmland, IF Metall, Compare och The Paper Province. Drygt 100 personer har deltagit i dessa workshops.

Uppdraget har genomförts i nära dialog med en arbetsgrupp bestående av utbildnings- och kompetensförsörjningsstrateg från Region Värmland, ordförande i Gymnasiesamverkan Värmland, förvaltningschef Kristinehamn och rektor från yrkesvux i Säffle.

Utredningsuppdraget skulle utmynna i en rapport utifrån olika perspektiv såsom; ekonomiskt, arbetsmarknads-/sysselsättningsmässigt, regionalt, digitalt och studerande- och kvalitetsmässigt perspektiv.

Utredningen har utmynnat i en skriftlig rapport från konsulterna som kommunerna nu ges tillfälle att respondera på.

Region Värmland kommer att samla in kommunernas remissvar, sammanställa svaren och därefter överlämna dem till kommunerna för vidare hantering.

Frågor till kommunerna utifrån rapportens rekommendationer:

1. Reflektioner över rapporten i stort och över slutsatser och rekommendationer?
2. Hur skulle en fördjupad regional samverkan runt yrkesvux kunna se ut?

Finansiering

Kostnader för Storfors kommun är för närvarande inte fastställda

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-05-13 från verksamhetschef Ing-Marie Thyr

Remiss – Regional samverkan Yrkesvux, lärcentra och validering

Rapporten från Public Partner -Regional samverkan Yrkesvux, lärcentra och validering

Kommunstyrelsen skola och välfärdsutskott 2019-05-28 § 30 dess bilaga 1-2 .

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 126 forts.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Svara Region Värmland gällande remiss Regional samverkan Yrkesvux, lärcentra och valdering med att Storfors kommun håller med att förutsättningarna för att lyckas med utvecklingen av Yrkesvux är att öka den regionala samverkan enligt de tre stegen som föreslås i utredningen. Det är betydelsefullt att följa processen med avstämningstillfällen och följeforskning. Bilaga 11-12.

Kommunstyrelsens beslut

Lämna ovanstående svar till Region Värmland

Kopia
Ing-Marie Thyr
Sven-Erik Rehn
Anders Johannesson
mona.bjorn@regionvarmland.se diariernr: RUN 190242

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0109

KS § 127 Rekommenderad gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter

SKL:s kongress har beslutat att SKL ska stödja medlemmarna i arbetet för en jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst. Utgångspunkten är att bästa möjliga kunskap ska finnas tillgänglig vid varje möte mellan socialtjänstens personal och deras klienter. Det ska vara lätt att göra rätt och det ska finnas förutsättningar för lärande.

De tjänster och stöd som ingår i förslaget har aldrig finansierats inom ramen för SKL:s ordinarie medlemsavgift utan SKL stöttat kommunerna i denna utveckling med stöd av överenskommelser mellan SKL och regeringen, tillfällig gemensam finansiering från kommunerna eller interna tillfälliga utvecklingsmedel. Efter 2016 är de omfattande överenskommelserna med staten, för utveckling inom socialtjänstens område, avslutade. SKL rekommenderade därför i juni 2016 kommunerna att gemensamt finansiera en stödfunktion på SKL för att bidra till en mer evidensbaserad socialtjänst under åren 2017-2018. Det angavs i rekommendationen att SKL i slutet av 2018 skulle återkomma om hur den framtida organisationen och finansieringen för detta stöd skulle kunna utformas.

En förändring som påverkat SKL:s arbete, med de områden som förslaget omfattar, är att de statsbidrag som förut var riktade till området nu, efter önskemål från kommunerna, är generella statsbidrag. Kommunerna kan själva prioritera hur dessa medel ska användas – tex. genom att i samverkan finansiera, driva och förvalta avgörande delar för kunskapsstyrning inom socialtjänsten.

För områden där kommunerna ser behov av en hållbar och långsiktig samverkan, struktur och stöd krävs således nu en mer långsiktig finansiering, drift och förvaltning. Kommunerna behöver gemensamt identifiera och långsiktigt säkerställa finansiering för de verksamheter och funktioner de vill samverka kring och samordna tillsammans med SKL.

Med dessa förutsättningar som utgångspunkt har SKL, i dialog med företrädare för medlemmarna, tagit fram ett förslag för att säkra en fortsatt gemensam utveckling för kunskapsstyrning inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården.

Förslaget omfattar en samlad gemensam kommunal finansiering och medverkan i ledning och styrning av:

- de kvalitetsregister som kommuner använder för kommunal hälso- och sjukvård inom främst äldreomsorg och om juridiska hinder undanröjs, möjlighet att utveckla andra register för socialtjänstens verksamheter.
- stöd för uppföljning och analys genom t.ex. brukarundersökningar och utveckling av gemensamma variabler för uppföljning av kvalitet och resultat.
- nationell samordning för gemensam utveckling av kommunernas kunskapsstyrningssystem.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 127 forts.

Styrelsen för Sveriges kommuner och Landsting beslutade vid sitt sammanträde den 14/12 2018

att rekommendera kommunerna att gemensamt, till SKL, finansiera viktiga förutsättningar för att arbeta evidensbaserat inom områdena uppföljning (kvalitetsregister, brukarundersökningar m.m.) och nationell samordning till en kostnad av maximalt 19,5 mkr årligen vilket innebär ca 1,95 kr/invånare/år i kommunen. Finansieringen gäller för fyra år (2020-2023).

att kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKL:s medlemsavgift. Medlemsavgiften baseras på befolkningen i respektive kommun. De fyra största kommunerna får en rabatt på 10 procent.

att en uttalad avsikt är att finansiering och organisering permanentas, där kommunerna så väl som staten bidrar långsiktigt.

att i en skrivelse informera kommunerna om rekommendation samt be dem meddela SKL sitt ställningstagande till det samlade förslaget senast den 15 juni 2019.

Förtydligande avseende meddelande från styrelsen:

Finansieringen gäller enligt rekommendationen för fyra år (2020-2023). Inte 2020-2024 som felaktigt angavs i det ursprungliga beslutsunderlaget.

Finansiering

Kostnaden för kommunen är 1,95 kr gånger antalet innevånare som idag är 4 018 blir 7835 kr för 2020

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-04-26 av verksamhetschef Ing-Marie Thyr

Meddelande från styrelsen nr15/2018

Följebrev till meddelanden från styrelsen 15/2018

Kontaktpersoner i länet

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2019-05-28 § 31.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rekommenderad gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter för tiden 2020-2023 enligt bilaga 13-15.

Godkänna en medfinansiering om 1,95 kr/innevånare under 2020-2023.

Kopia
registrator@skl.se
Ing-Marie Thyr

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0175

KS § 128 Ej verkställda beslut avbrott i verkställighet Q 1, 2019

Område	Typ av bistånd/ insats	Beslutsdatum	Ej verkställt inom 3 månader från beslutsdatum	Avbrott i verkställighet där biståndet ej åter verkställts inom tre månader
SoL	Kontaktfamilj	2018-12-10	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas.	
SoL	Kontaktfamilj	2018-12-10	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas.	
SoL	Familjehem	2018-12-10	Beslutet är vid rapportering för Q1 ännu ej verkställt. Planerad verkställighet under vecka 19.	
SoL	Kontaktperson	2018-04-19	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare har saknats. Vid rapportering för Q1 pågår utredning av eventuell uppdragstagare.	
SoL	Bostad (IFO) Bostadssocialt kontrakt	2018-09-17	Beslutet har ej kunnat verkställas då Individ och familjeomsorgen ej har hittat lämplig bostad.	
SoL	Kontaktfamilj	2018-07-17		Avbrott gjordes 2018-10-18 på grund av ny utredning och placering i familjehem under utredningstid. Beslut gällande kontaktfamilj avslutades 2019-02-18 på grund av nytt beslut gällande placering tillsvidare i familjehem. I och med placeringen var insats kontaktfamilj ej längre aktuell. Beslutet har därför avslutats utan att på nytt verkställas.
SoL	Kontaktfamilj	2018-09-19		Avbrott gjordes 2018-10-18 på grund av ny utredning och placering i familjehem under utredningstid. Beslut gällande kontaktfamilj avslutades 2019-02-18 på grund av nytt beslut gällande placering tillsvidare i familjehem. I och med placeringen var insats kontaktfamilj ej längre aktuell. Beslutet har därför

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



				avslutats utan att på nytt verkställas.
--	--	--	--	---

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-04-24, administratör Sofia Axén
Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2019-05-28 § 32.

Verksamhetschef Ing-Marie Thyr redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Godkänna redovisningen rapport ej verkställda beslut/avbrott i verkställighet Q1 2019.

Kopia
Revisionen

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	



Dnr KS 2018-0152

KS § 129 Bildande av styrgrupp – projektering ny skola i Kyrksten

Kommunfullmäktige har sedan tidigare beviljat medel i syfte att inleda projektering av ny skola i Kyrksten. Projekteringskonsulter är upphandlade och kommer att vara kommunen behjälplig i processen. Ett uppstartsmöte ägde rum 21/5 där flertalet pedagoger, förskollärare och sakkunniga deltog i syfte att börja skapa en bild över hur den nya skolans inre och yttre miljö skall utformas.

Förutom att en styrgrupp skall bildas kommer även en projektgrupp att sättas ihop. Förutom projektgruppen kommer olika arbetsgrupper att bildas och som kommer att fokusera på särskilda områden kopplat till skolan. Ex. kommunikation, säkerhet, miljö, it, inre- och yttre miljöer m.m. Alla arbetsgrupper rapporterar till projektledaren som har i uppdrag att sammanställa och sedan rapportera till styrgruppen.

Beslutsunderlag

Slutrapport PENG Analys.

Förstudie Ny skola i Bjurtjärn.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2018-04-16 § 49.

Kommunstyrelsen 2018-05-07 § 111.

Kommunfullmäktige 2018-05-30 § 52.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 58.

Kommunstyrelsens beslut

Utse Hans Jildesten, Eva-Lotta Härdig Eriksson, Håkan Larsson, Mats Öman och Sven-Erik Rehn att bilda styrgrupp för projektering ny skola i Kyrksten.

Kopia

Kommunstyrelsens ledningsutskott

Mats Öman

Sven-Erik Rehn

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0216

KS § 130 Instruktioner till ombud vid Bolagsstämma för AB Storfors Mark & Industrifastigheter

AB Storfors Mark & Industrifastigheter skall hålla Bolagsstämma den 14 juni, 2019, klockan 10.30 i Storfors Kulturhus.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Ägarinstruktioner vid Bolagsstämma för AB Storfors Mark & Industrifastigheter

Bilaga 2 – Årsredovisning 2018.

Tjänsteutlåtande från kommunchef Mats Öman, 2019-05-22.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 57.

I Ägarinstruktioner finns angivet om arvode enligt följande:

Beslut om arvode

Ordinarie ledamot erhåller årligt arvode om 6 000 kronor.

Suppleant erhåller mötesarvode om denna träder in som ordinarie, 500 kronor/tillfälle.

Diskussion förs gällande arvodets storlek.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Eva-Lotta Härdig Eriksson (S) föreslår att med hänvisning till kommunens ekonomiska situation och alla verksamheter måste genomföra kostnadsreduceringar föreslås att ersättningen till ordinarie ledamöter i styrelsen sänks. Följande ersättning föreslås:

Ordinarie ledamot erhåller årligt arvode om 5 000 kronor.

Suppleant erhåller mötesarvode om denna träder in som ordinarie, 500 kronor/tillfälle.

Kommunstyrelsens beslut

Ge Storfors kommuns ombud, Leif Persson, vid Bolagsstämma i AB Storfors Mark & Industrifastigheter, instruktioner enligt bilaga 16.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) Thomas Backelin (S) och kommunchef Mats Öman deltar ej vid behandling eller beslut av ärendet på grund av jäv.

Kopia

Styrelsen för AB Storfors Mark- och Industrifastigheter

Ombud vid AB Storfors mark- och Industrifastigheters bolagsstämma

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0174

KS § 131 Digitala handlingar i utskott, styrelse och fullmäktige

Bakgrund och nuläge

Kansliet började under 2017 att arbeta med digitala handlingar i utskott, styrelse och fullmäktige. Läsplattor köptes in till alla politiker i utskotten och kommunstyrelsen. Tanken var att skapa en smidigare och tillgängligare ärendeprocess som i sin tur skulle leda till minskad arbetsbörda för kansliet, minskade kostnaderna för utskrifter och porto samt minskad miljöpåverkan. En nulägesbild visar följande utfall:

- Tillgängligheten och insynen för allmänheten har blivit bättre genom att kallelser, ärenden och protokoll publiceras automatiskt på storfors.se.
- Politiker och tjänstemän kan lättare följa var ett ärende befinner sig, det är också smidigare att gå tillbaka till äldre beslut/protokoll.
- Kostnaden för utskrifter och porto har inte minskat.
- Arbetsbördan för kansliet har inte minskat eftersom både digitala och fysiska handlingar behöver förberedas, vilket till och med kan leda till ökad arbetsbörda.

Digital hantering

Kansliet eftersträvar att digitalisera all hantering av handlingar. Ett viktigt steg för att möjliggöra detta är att distributionen av handlingar till politiker sker digitalt vilket kräver att alla politiker förses med en läsplatta. På sikt finns också möjlighet att handlingar undertecknas och arkiveras digitalt (kräver att sådana lösningar införskaffas) vilket skulle innebära att hela ärendeprocessen blir digitaliserad. Nedanstående räkneexempel visar vad en övergång till digital distribution skulle spara i kostnader för kommunfullmäktige:

Total kostnad per möte

Utskrifter 7800 sidor	3120 kr
Arbets tid för utskrifter (3 h)	735 kr
Porto	1400 kr
Summa	5255 kr

Kostnad per politiker

Utskrifter 200 sidor	80 kr
Arbets tid för utskrifter (3 h)	19 kr
Porto	36 kr
Summa	135 kr

På helårsbasis (räknat på 10 sammanträden) skulle kommunfullmäktige spara uppskattningsvis 52550 kr på att gå över till digital distribuering. Till detta tillkommer kommunstyrelse och utskott där man delvis gått över till digital distribution.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 131 forts.

Digital agenda för Storfors kommun

Digital hantering av handlingar ligger i linje med *Digital agenda för Storfors kommun* (antagen av kommunfullmäktige 2018-02-07). I agendan finns ett antal fokusområden (kursiverade) som tangerar digitala handlingar:

- *E-tjänster/medborgarservice – vässa välfärden med digitala tjänster som skapar nytta såväl externt som internt*
Tillgänglighet och insyn för såväl allmänhet, politiker och tjänstemän blir bättre med digitala handlingar.
- *Modernisera kommunens verksamhetsapplikationer*
Införskaffandet av Netpublicator har gjort det lättare att distribuera handlingar för kansliet, politiker och tjänstemän kan lättare ta del av handlingarna. Med ett nytt dokument- och ärendehanteringssystem (som håller på att upphandlas) kommer ytterligare nytta kunna dras av en digital hantering av handlingar.
- *Intern effektivisering – digitalt först*
Om handlingar enbart hanteras digitalt innebär det en effektivisering för kansliet.
- *IT- och Informationssäkerhet*
Om handlingar enbart hanteras digitalt innebär att man kan lita på att alla har samma version samt att ingen utomstående kan få åtkomst till handlingar de inte har behörighet till.

Finansiering

I nuläget saknas läsplatta till 15 politiker (ersättare inkluderat) i kommunfullmäktige. 15 läsplattor behöver införskaffas, totalt en engångskostnad på 62 000 kr (tänkt kostnad för två års leasing inklusive att köpa loss läsplattan). Utgiften ryms inom befintligt budget, ansvar 100 verksamhet 1010 belastas.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf, 2019-04-08.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-05-27 § 41.

Kanslichef Oskar Eklöf redogör för ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 131 forts.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

Införskaffa 15 läsplattor, total kostnad 62 000 kr.

Finansiering sker inom budget, ansvar 100, verksamhet 1010.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

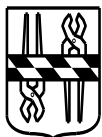
Handlingar till utskott, kommunstyrelse och kommunfullmäktige distribueras digitalt.

Kopia
Oskar Eklöf
Ingela Bergare
Mats Öman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0224

KS § 132 Reviderad delegationsordning för Kommunstyrelsen

Ett förslag till ny delegationsordning har arbetats fram. Det mesta av jobbet har gjorts av Daniel Hedenbo, juridikstudent på Karslstad Universitet, som gjorde praktik på kommunen under våren 2018 och som sedan jobbat extra med delegationsordningen. Arbetet har gjorts grundligt, varje punkt har granskats både vad gäller beslutsmening, delegat och lagrum. Eventuella förändringar har diskuterats på tjänstemannanivå.

Förändringarna i det nya förslaget på delegationsordning går att dela in i fyra kategorier:

1. Omstrukturering av innehållet – det ska nu vara lättare att hitta, besluten är bättre grupperade och följer varandra mer naturligt.
2. Rena formaliaändringar – lagrum har uppdaterats, ändringar av namn på delegater (i det avseende funktioner bytt namn eller liknande), språkbruket har setts över.
3. Ändring av beslut – innebörden i beslutet kan förändrats, beslut kan tagits bort, beslut kan lagts till.
4. Ändring av delegat – förändrad delegat, antingen utifrån lagstiftningen eller den nivå tjänstemännen funnits lämpligt.

Alla ändringar finns redovisade i bilagan ”Ändringar reviderad delegationsordning”.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för kommunstyrelsen 2018-12-11 (nytt förslag)

Delegationsordning för kommunstyrelsen 2018-01-15 (befintlig delegationsordning)

Ändringar reviderad delegationsordning

Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf, 2019-03-20.

Kanslichef Oskar Eklöf redogör för förslag till revidering av delegationsordningen.

En översyn av nuvarande delegationsordning har genomförts av juridikstuderande från Karlstads Universitet som haft dialog med respektive enhet. Nya och förändrade lagar gör att hänvisningen i nuvarande delegationsordning är felaktig. Beträffande vart delegationen skall ligga är upp till politiskt avgörande.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att ärendet återremitteras på grund av att ytterligare förslag till förändringar har inkommit.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 132 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Återremittera förslag till delegationsordning för Kommunstyrelsen för komplettering.

Kopia
Oskar Eklöf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0233

KS § 133 Val av parlamentarisk grupp

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att en parlamentarisk grupp utses att arbeta med översyn av arvodesreglementet.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att den parlamentariska gruppen består av en ledamot från respektive parti i kommunfullmäktige i Storfors.

Ordförande och sammankallande är ledamoten från Arbetarpartiet Socialdemokraterna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Respektive parti i kommunfullmäktige i Storfors får utse en förtroendevald som ingår i denna parlamentariska grupp.
 2. Ordförandeposten och sammankallande är ledamoten från Arbetarpartiet Socialdemokraterna.
 3. Respektive parti anmäler sin ledamot till kommunstyrelsens kansli.
-

Kopia

Thomas Backelin,
Lars-Erik Karlsson
Håkan Larsson,
Peter Farrington
Monika Ståhl,
Juhani Verkkoperä
Urban Persson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 134 Aktuella frågor

Inga frågor togs upp.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--