



Beslutande	Hans Jildesten (S) Eva-Lotta Härdig Eriksson (S) Thomas Backelin (S) Ingrid Resare (S) Inger Nordström (V) Håkan Larsson (C) Ingrid Andersson (C) tjänstgörande istället för Monika Ståhl (KD) Peter Farrington (M) Juhani Verkkoperä (SD)
Ersättare	Birgitta Wiberg (S) Lars-Erik Karlsson (V)
Övriga deltagande	Mats Öman, kommunchef Ellen Skaare-Håkansson , ordförande Överförmyndarnämnden § 216 Magnus Warnicker, enhetschef Överförmyndarnämnden § 216 Sven-Erik Rhén, skolchef § 218 Anna Thyberg, enhetschef SÄBO, Sjögläntan Röd och Grön § 220 Åsa Jonsson, enhetschef SÄBO, Sjögläntan Gul och Blå § 220 Åsa Askerskär, enhetschef Arbetsmarknadsenheten/Jobbcentrum § 221-222 Oskar Eklöf, kanslichef § 227-228 Kenneth Sandén, utvecklingsstrateg § 229 Tommy Svärd, enhetschef Teknisk drift § 231 Ann-Karin Bohl, enhetschef IFO § 234, 235 Anders Johannesson, rektor Komvux SFI § 236 Ingemar Olsson, ordförande kommunrevisionen § 219 Hartmuth Bodinger, kommunrevisionen § 219 Anders Nordell, kommunrevisionen § 219 Örjan Alexandersson, kommunrevisionen § 219 Gunnar Övelius, kommunrevisionen § 219 Annelie Svensson, KPMG § 219 Lennart Aronsson, sekreterare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

KS § 212	Godkännande av föredragningslistan	4
KS § 213	Meddelanden	5
KS § 214	Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet	6
KS § 215	Anmälan om delegationsbeslut	7
KS § 216	Information om Överförmyndarnämndens verksamhet	8
KS § 217	Revidering av Myndighetsnämndens reglemente	9
KS § 218	Återrapportering utredning av kostnadsreduceringsförslag skola-förskola	11
KS § 219	Revisorernas grundläggande granskning	14
KS § 220	Återrapportering kostnadsreducering särskilt boende	16
KS § 221	Återrapportering utredning av kostnadsreduceringsförslag AME	18
KS § 222	Rapport projekt Storfors framtid	20
KS § 223	Kommunstyrelsens svar på revisorernas utlåtande avseende delårsrapport 2019	21
KS § 224	Revidering av taxa för bygglov Karlskoga - Storfors kommuner	22
KS § 225	Revidering av taxa för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet	23
KS § 226	Revidering av taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken, Strålskyddslagen, Lagen om sprängämnesprekursorer i Karlskoga och Storfors kommuner	24
KS § 227	Rapport Internkontroll 2019	25
KS § 228	Internkontrollplan 2020	26
KS § 229	Utflyttning från Storfors kommun 2018	27
KS § 230	Ny politisk organisation	28
KS § 231	Komplettering planförslag Kvarnvägen	29
KS § 232	Taxa för hemtjänst, vård och omsorg 2020	30
KS § 233	Filipstads Bergslagskanal - ansökan om förhöjt föreningsbidrag med start 2019	31
KS § 234	Tertialrapport avvikelser/missförhållanden SoL Rapportering ej verkställda beslut/avbrott i verkställighet Q3 2019	34
KS § 235	Rapport om kontakt med kommunens privata hyresvärdar	36
KS § 236	Rapport Kommunala aktivitetsansvaret januari-juli 2019	37
KS § 237	Ny förskoleavdelning	38
KS § 238	Sammanträdestider för Kommunstyrelsen, Budgetberedningen och Kommunfullmäktige 2020	39
KS § 239	Aktuella frågor	40

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 212 Godkännande av föredragningslistan

Kommunstyrelsen beslut

Godkänna föredragningslistan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 213 Meddelanden

Sveriges Kommuner och Landsting

Cirkulär 19:42 Omvårdnadsbidrag och ändrad personkrets i
Föräldraledighetslagen.
Cirkulär 19:37 Premie för TGL-KL år 2020

Skolinspektionen

Ansökan om godkännande som huvudman för nationellt godkänd idrottsutbildning
för idrotten innebandy vid gymnasieskolan Fria Läroverket Karlstad i Karlstads kommun.

Skolinspektionen

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Jensen gymnasium
Karlstads kommun

Skolinspektionen

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet
Karlstad i Karlstads kommun

Skolinspektionen

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid NTI
Gymnasiet Karlstad i Karlstads kommun.

Skolverket

Beslut om nationellt godkänd idrottsutbildning 2019-03-27.

Myndighetsnämnden

Protokoll 2019-10-10

Länsstyrelsen Värmland

Ny författning – ändring av sjötrafikföreskrifter

Drifts- och servicenämnden

Protokoll drifts- och servicenämndens sammanträde 2019-09-25

Länsstyrelsen Värmland

Beslut enligt miljöbalken för rasering av luftledning inom områdena Rämnen,
Skåltjärn och Snårbotten, Filipstad och Storfors kommun.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av meddelanden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



KS § 214 Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet

Kommunchef Mats Öman redogör för följande ärenden:

- Ekonomichef Ingela Bergare har sagt upp sig. Ekonomichefen slutar sin tjänst den 20 februari 2020.
- Damage controll gjord.
- Ekonom Pajo Vujic har utsetts till Samordnare för ekonomiavdelningen.
- Person utsedd till att sköta om fakturor för Stiftelsen vilket kommunen ska ansvara för enligt avtal.
- Kommunchef Mats Öman har varit i kontakt med grannkommunerna och träffat en överenskommelse om att Storfors kommun får avropa timmar från ekonomiavdelningen Karlskoga kommun.
- Enhetschef SÄBO Åsa Jonsson har sagt upp sig.
- Rapport om kommunens likvida medel och checkkrediten.
- Storfors kommun har begärt ut förskott på projekt Djupadalsgatan 2 mnkr.
- Kostnadsutjämnningen – underlag finns på SCB.se.
- Resultatet från medarbetarenkäten var mycket bra.
- Rapport från AB Storfors Mark- och Industrifastigheter gällande fastighet Lungsunds Pensionat.
- Storfors FF har haft möte med kommunchefen gällande skötsel av Idrottsplatsen Rönningen. Andra regler från Arbetsförmedlingen vilket innebär att Storfors FF önskar erhålla ytterligare medel för skötsel av Idrottsplatsen Rönningen.
- Rapport gällande processen kring varsel.
- Natteam för SÄBO och Hemtjänst fungerar mycket bra.
- Storfors kommun studerar olika områden som kommunen kan samverka med kommuner inom Östra Värmland.
- IFO arbetar med lösningar som innebär lägre kostnader för placeringar.
- Arbetet med budget 2020 pågår.
- Stor återhållsamhet ute i verksamheterna.
- Statistik gällande arbetslöshet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna ovanstående redovisning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



KS § 215 Anmälan om delegationsbeslut

Redovisas delegationslista inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde
delegationsbeslut nr. 77-78.

Redovisade delegationsbeslut Kommunstyrelsen 21 oktober 2019

77	2019-11-06	Delegationsbeslut Individ och familjeomsorgen 2019-10-01-2019-10-31	Handläggare
78	2019-11-08	Beslut om avstängning enligt AB § 10 mom. 2	KC 1:27

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut nr. 77-78.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 216 Information om Överförmyndarnämndens verksamhet

Ordförande Ellen Skaare-Håkansson för Överförmyndarnämnden och enhetschef Överförmyndarnämnden Magnus Warnicker redogör för Överförmyndarnämnden verksamhet. På Överförmyndarnämnden finns det 1 enhetschef och 6 handläggare. Överförmyndarnämnden kontrolleras av Länsstyrelsen i Värmland och Dalarna samt JO.

I Överförmyndarnämndens verksamhet finns exempelvis

- * God man för vuxen.
- * God man för Förvaltare.
- * God man för Ensamkommande barn.
- * God man för Jävigaställföreträdare.
- * God man för Bortavarande/okända arvingar
- * Legala förmyndare.

Överförmyndarnämnden utreder om en person är lämplig att utses till god man. Om personen bedöms vara lämplig tillser Överförmyndarnämnden att personen erhåller utbildning. Överförmyndarnämnden lämnar även information om gällande lagstiftning och dess tillämpning. Nämnden kan även granska ekonomiska redovisningar, utreda klagomål mot ställföreträdare, bedöma och fatta beslut om det varit skäliga ekonomiska uttag, arvsskiften m.m.

Idag handläggs ca 1 100 ärenden.

Rekrytering av gode män, förvaltare är svårt.

Framtiden

Regeringen har tillsatt en utredning som ska vara klar 2021.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



Dnr KS 2019-0345

KS § 217 Revidering av Myndighetsnämndens reglemente

Karlskoga kommun planerar att skapa en ny förvaltning utifrån Myndighetsnämndens verksamhetsområde. Under förutsättning at förvaltningen skapas bör Myndighetsnämndens reglemente revideras enligt följande förslag:

1. Under **Allmänt** sid 2 ändras andra meningen till följande lydelse: Karlskoga kommun är värdkommun. ~~och nämnden ingår i Karlskoga kommun, samhällsbyggnadsnämndens organisation.~~

2. Under **Uppgifter, § 1** stryks tredje stycket:
~~Nämnden ansvarar för de trafikuppgifter som avses i lagen om nämnder för vissa trafikfrågor (1978:234) undantaget lokala trafikföreskrifter (TrF 1998:1276, 10 kap §§).~~

3. **§ 6 Personal** får ny lydelse:
Nämnden anställer och ansvarar för sin personal i den mån ansvaret inte åvilar kommunstyrelsen:

Nämnden fullgör förhandling enligt 11-13 §§ och 38 § medbestämmandelagen (1976:580) och beslutar därvid i de frågor som inte är förbehållna kommunens personalorgan enligt särskilt beslut.

Nämnden utövar arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar inom sitt eget verksamhetsområde.

Närmare bestämmelser om kommunstyrelsens särskilda personalansvar återfinns i kommunstyrelsens reglemente.

Genomförande av uppdrag kan delegeras till anställd i någon av medlemskommunerna eller lösas genom avtal med annan part.

4. **§ 9 Förvaltningsorganisation och dokumenthantering** första stycket får följande lydelse.

Nämnden ingår som en del i Karlskoga kommun. Nämnden ansvarar för organisationen av sin egen förvaltning.

5. Reglementet gäller från och med den 1 januari 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Karlskoga kommun 2019-10-31, Revidering av Myndighetsnämndens reglemente.

Tjänsteutlåtande kanslichef Oskar Eklöf, 2019-11-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 217 forts.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta reviderat reglemente för Myndighetsnämnden enligt ovanstående förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0313

KS § 218 Återrapportering utredning av kostnadsreduceringsförslag skola-förskola

Under arbetet inför 2020 års budget har enheten skola-förskola lämnat ett förslag på kostnadsreduceringar. I förslaget finns bland annat två förslag till kostnadsreduceringar, det ena innebär att vi stänger vår särskilda undervisningsgrupp ”Bron” som finns belägen på Kroppavägen 9. 2,75 tjänster avvecklas vilket skulle ge en kostnadsreducering på ca 1,8 miljoner. Det andra förslaget innebär att vi inte genomför vår resa till Dovre med våra elever i årskurs 7. Det förslaget skulle minska kostnaderna med ca 200.000 kr.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-09-16 gavs kommunchefen uppdraget att utreda dessa förslag vidare. Kommunchefen har delegerat uppdraget vidare till skolchef.

Bron

Under senare år har avgångsklasserna i årskurs 9 levererat mycket goda studieresultat. Samtidigt har vi sett att antalet elever ned behov av särskilt stöd ökat längre ner i årskurserna. För att både ge dessa elever ett relevant stöd och dessutom skapa studiero för övriga elever inrättade jag en särskild undervisningsgrupp inför läsåret 2018-19. Vi gav verksamheten namnet ”Bron”. Ett symboliskt namn. Verksamheten skulle vara en bro till klassens ordinarie arbete och ambitionen skulle vara att alltid sträva efter att återslussa eleven till sin ordinarie klass, efter längre eller kortare tid. Eleven skulle också delar av dagen följa sin klass, när det var lämpligt.

För verksamheten inrättades 2,75 tjänster. En tjänst som lärare och 1,75 tjänst som assistenter. Assistenterna skulle följa eleven när den besökte sin ordinarie klass och vara ett stöd när eleven återslussades till klassen, under en övergångsperiod.

För att göra en mjuk övergång har arbetet med att ta tillbaka eleverna till sina ordinarie klasser påbörjats under oktober månad. För två av eleverna, med autismspektrumdiagnoser, har jag tagit ett beslut om omvänd integrering till grundsärskolan. Det betyder att dessa två elever fortfarande är inskrivna inom grundskolan men får sin huvudsakliga utbildning inom vår grundsärskola Lyan, men efter grundskolans läroplan. En elev med mycket stort behov av särskilt stöd har flyttat till annan kommun. Fyra elever har övergått till sina ordinarie klasser och en gör det under november månad.

Två elever har anpassad studiegång. Det innebär att de är i skolan en begränsad tid under dagen, just nu med stöd av Brons personal. Dessa elever har mycket stort behov av särskilt stöd. För att ge dessa elever en adekvat utbildning bedömer jag att de även fortsättningsvis behöver få ett stort personligt stöd.

Skolchefens förslag är att en tjänst, tjänsten som lärare, från nuvarande Bron behålls. 1,75 tjänst avvecklas. Brons verksamhet på Kroppavägen 9 avvecklas fr.o.m. 2020-01-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 218 forts.

Dovreresan

Resorna till Dovre började för åtta år sedan som en del i ett utbyte med vår vänort i Norge, Dovre kommun. Syftet med resan har varit att skapa goda relationer mellan elever och ny personal på högstadiet. I årskurs 7 möts elever från både Bjurtjärns skola och Vargbroskolan. Målet med resan har nåtts mycket väl. Veckan i Dovre har varit en viktig del i vårt arbete med att skapa goda relationer mellan elev-elev och personal-elev. Kostnaden för aktiviteten har varit ca 200.000 kr.

Givetvis kan samma effekt uppnås med ett annat arrangemang, på en annan ort. Det har samtidigt blivit ett av Vargbroskolans flaggskepp, en tradition som elever, personal och vårdnadshavare uppskattat mycket. Efter att vi tagit in offerter från arrangörer, av liknade arrangemang, i Värmland, kan det konstateras att kostnaden skulle kunna halveras, till ca 100.000 kr

Ett annat alternativ, för att behålla resan till Dovre, skulle vara att söka efter sponsorer och dessutom låta eleverna engagera sig i försäljningsaktiviteter, som ofta sker vid andra typer av ”skolresor”. Vårdnadshavare och elever i nuvarande årskurs 6 har uttryckt en vilja att genomföra sådana aktiviteter för att bidra till kostnaderna för resan.

Vårdnadshavarna skulle också kunna bidra, frivilligt, till resan.
Skollagens 10 kap §§10 – 11 medger det.

10§ Utbildningen ska vara kostnadsfri.

Eleverna ska utan kostnad ha tillgång till böcker och andra lärverktyg som behövs för en tidsenlig utbildning samt erbjudas näringsriktiga skolmåltider.
Avgifter i samband med ansökan om plats får inte tas ut.

11§ Trots 10§ får det förekomma enstaka inslag som kan medföra en obetydlig kostnad för eleverna. I samband med skolresor och liknande aktiviteter får det, trots övriga bestämmelser i denna lag, i enstaka fall under ett läsår förekomma kostnader som ersätts av vårdnadshavare på frivillig väg. Sådana aktiviteter ska vara öppna för alla elever. Ersättningen får inte överstiga huvudmannens självkostnad för att eleven deltar i aktiviteten.

Skolchefens förslag är att vi fortsätter med resan till Dovre under förutsättning att kommunens kostnad halveras, gentemot tidigare år, med en maximal kostnad på 100.000 kr. Om detta inte är möjligt arrangeras, i Värmland, enligt någon av inkomna offerter, en aktivitet med samma syfte som Dovreresan, med en maximal kostnad på 100.000 kr.

Skolchef Sven-Erik Rhen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2019-09-16 § 187

Bilaga 7 – kostnadsreduceringsförslag.

Förslag på ny politisk organisation 2019-10-18 Kommunstyrelsen 2019-10-21 § 208.

Tjänsteutlåtande från skolchef Sven-Erik Rhen, 2019-10-31.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



KS § 218 forts.

Kommunstyrelsens beslut

1. 1,0 tjänst, tjänsten som lärare, från nuvarande Bron behålls, 1,75 tjänst avvecklas. brons verksamhet på Kroppavägen 9 avvecklas fr.o.m. 2020-01-01.
 2. Storfors kommun avsätter 100 tkr för resa i första hand till Dovre och i andra hand anordnas annan resa/aktivitet i exempelvis Värmland.
-

Kopia
Sven-Erik Rhen
Pajo Vujic

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0325

KS § 219 Revisorernas grundläggande granskning

Kommunrevisionen Ingemar Olsson, Örjan Alexandersson, Hartmuth Bodinger, Anders Nordell, Gunnar Övelius samt Annelie Svensson KPMG redogör för kommunrevisionens ansvars och verksamhetsområde.

Kommunrevisionen för dialog med kommunstyrelsens ledamöter exempelvis:

- * Om mål finns antagna.
- * Hur följs det upp om verksamheterna uppnått målen eller ej.
- * Om Kommunstyrelsen ser att verksamheten bedöms att inte uppnå målet, vidtar Kommunstyrelsen någon åtgärd.
- * Ekonomi och ekonomiska rapporter.
- * Internkontroll.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten meddelar att verksamhetsplaner upprättas av respektive enhet för kommande år. Verksamhetsplanen för kommande år behandlas och antas av Kommunstyrelsen i slutet av året innan verksamhetsplanen skall träda ikraft.

Vid varje kommunstyrelsesammanträde föreligger ett ärende benämnt Ekonomi/månadsrapport. Ekonomichefen presenterar exempelvis maj månads ekonomirapport. Den följer även som en bilaga till protokollet. I denna ekonomirapport redovisas även arbetslöshetsstatistik, sjukfrånvaro etc. Vidare sker en muntlig redovisning hur målen följs.

Vidare redovisas under verksamhetens anmälningssärenden sjukstatistik, hemtjänststatistik mot kvot samt arbetslöshetsstatistik.

Vid tertialrapport, delårsbokslut och årsbokslut redovisas hur respektive enhet uppnått fastställda mål med en symbol av ledsn, medioker eller glad gubbe.

Beträffande Internkontroll presenterades uppföljning av Internkontrollplanen 2018 för Kommunstyrelsen idag samt Internkontroll 2019 som antogs.

Kommunstyrelsens ordförande redogör för bland annat ekonomiska förändringar såsom att skolan erhåller mindre statsbidrag motsvarande cirka 1,0 mnkr. Kommunen får ökat ansvar och staten förändrar bidrag negativt.

Annelie Svensson, KPMG framställer frågan om Kommunstyrelsen ser olika utmaningar inför 2020 förutom ekonomin.

Flera ledamöter ansåg att förutom ekonomin är det en utmaning angående befolkningsstatistiken samt att stimulera till ett växande Näringsliv i Storfors.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 219 forts.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) betonar att Storfors kommun har satsat och anslagit medel för att uppnå Regionens bästa skola och resultatet blev Sveriges bästa skola.

Storfors kommun har även en av de bästa Sporthallarna. Vi har även en bordtennisklubb för damer som blivit Svenska mästare.

En undersökning genomfördes av de kunder som har hemtjänst gällande nöjdheten. Undersökningen visade att nästan 100 % av kunderna var mycket nöjda. Storfors kommun hamnar högt upp i rankningen för hela Sverige.

Vidare har kommunen även satsat på att försköna tätortens centrum.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0313

KS § 220 Återrapportering kostnadsreducering särskilt boende

Verksamhetens underskott kan delvis förklaras av att i budget 2019 ligger försäljning av korttidsplatser till Kristinehamn på 2,9 miljoner. Kristinehamn valde dock att avsluta köp av platser i maj 2019.

Kund som har särskilda behov som är placerad på Smeden kommer under 2019 kosta ca 3,5 miljoner, vilket inte verksamhet har haft med i budget för 2019.

Smedens korttidsboende har under 2019 haft perioder av överbeläggning med kunder, vilket har resulterat till att avdelning två på Hammargården har öppnats upp. För att få verksamheten att gå runt har fler personal behövts under den tiden i form av timvikarier eller mertid för tillsvidareanställda.

Nattbemanningen har stärkts upp på Smeden under januari-april med 1 extra personal i arbetsmiljösyfte då det annars skulle bli ensamarbete. När kund med särskilda behov kom till korttiden så blev nattpersonalen en del av kund x personalgrupp.

Kostnaden mellan januari-maj ca 313 000 kr för extra nattpersonal.

Poolturer/resurs som inte blev inlagd i budget på grund av kommunikationsmiss mellan enhetschefer och ekonomiavdelningen. Detta gör också att budget 2019 har ett underskott. Poolturerna är till för att täcka frånvaro i högre utsträckning istället för att ta in timvikarier, vilket på sikt skulle fått ner personalkostnaderna. Poolturer läggs utöver bemanningskravet. Poolturer är nu nästan helt borta då vi har minskat personalbemanningen med 3.5 tjänst sedan slutet av augusti

För att få budget i balans har ett natt-team bildats som startade 9 september. Hemtjänst och särskilt boende slogs ihop. Där har det minskats totalt med 1,8 tjänst

Rehabassistenttjänsten är fr.o.m. 1 januari 2020 vakant och kommer inte tillsättas tillsvidare.

Förslaget att ta bort förflyttningsgruppen kommer att förhandlas inom kort.

Tvätt Samhall – Smedens personal kommer att tvätta själva fr.o.m. 1/12 -2019.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2019-09-16 § 187

Bilaga 7 – kostnadsreduceringsförslag.

Förslag på ny politisk organisation 2019-10-18.

Kommunstyrelsen 2019-10-21 § 208.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Anna Thyberg och Åsa Jonsson SÄBO, 2019-11-14.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 220 forts.

Enhetschef Anna Thyberg, SÄBO och enhetschef Åsa Jonsson SÄBO redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Lägga rapporten till handlingarna.

Kopia
Anna Thyberg
Åsa Jonsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0313

KS § 221 Återrapportering utredning av kostnadsreduceringsförslag AME

Antal platser för feriearbete från och med 2020

Med hänsyn av budgetprognosen har Arbetsmarknadsenheten, tillsammans med flera andra kommunala verksamheter, fått i uppdrag att inkomma till Kommunstyrelsen med förslag på kostnadsreduceringar.

En av de åtgärder Arbetsmarknadsenheten föreslagit är upphörande av anställning av feriearbetande ungdomar. Förslaget hanterades i Kommunstyrelsen 2019-10-21 som önskade åtgärdsförslaget utrett ytterligare, bland annat utifrån frågeställningarna:

- Antal elever som går ur årskurs 9 de närmaste åren
- Kostnader för att erbjuda samtliga elever som gått ur årskurs 9 feriearbete.

2019 uppfyllde 32 elever i årskurs 9 kriterierna för att erhålla feriearbete. Av dessa var det 21 elever som sökte och fick feriearbete.

Antal elever som förväntas gå ur årskurs 9 år 2020: 46
Antal elever som förväntas gå ur årskurs 9 år 2021: 50
Antal elever som förväntas gå ur årskurs 9 år 2022: 41

De antal elever som presenteras ovan är folkbokförda i Storfors och uppfyller således kriterierna för att erhålla feriearbete i Storfors kommun.

Storfors kommuns syfte med att upplåta feriearbetsplatser är enligt beslut KS § 49 2018-02-19 bland annat att ungdomarna ska erhålla positiva erfarenheter av arbetslivet och att de ska erhålla positiva attityder till arbete inom offentlig sektor. En konsekvens av minskat antal platser är att färre ungdomar erhåller dessa erfarenheter.

Finansiering

2019 års budget för feriearbetare var: 348 700kr kronor varav 79 734,80 kronor var öronmärkta till förstärkt föreningsstöd till föreningar som anställde feriearbetare.

2020 års budget för feriearbetare är 360 000 kronor. Inga av dessa medel är hitintills avsatta till föreningarna.

Kostnader för ferieanställningarna är beräknade på att samtliga anställda är under 18 år. För varje år har en kostnad av 200 kronor lagts på varje anställning för att ge utrymme för eventuell löneökning.

Från och med 2019-08-01 har sänkt arbetagivareavgift införts för arbetsgivare som anställer ungdomar, detta har lett till att fler feriearbetare kan anställas för en lägre kostnad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 221 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2018-02-19 § 49.

Kommunstyrelsen 2019-09-16 § 187

Bilaga 7 – kostnadsreduceringsförslag.

Förslag på ny politisk organisation 2019-10-18.

Kommunstyrelsen 2019-10-21 § 208.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Arbetsmarknad/Jobbcentrum Åsa Askerskär, 2019-10-30.

Enhetschef Arbetsmarknad/Jobbcentrum Åsa Askerskär redogör för ärendet.

Åsa Askerskär betonar att 2020 års budget för feriearbetare är 360 tkr.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Hans Jildesten (S) föreslår att medel i 2020 års budget sänks från 360 tkr till 230 tkr.

Kommunstyrelsens beslut

1. Feriearbete kan sökas av ungdomar som gått ur 9:an.
2. Feriearbete omfattas av tre perioder, arbete kan sökas en period.
3. Föreningarna i Storfors kan ansöka om utökad föreningsstöd om de tar emot feriearbetare.
4. Prioriteringsordningen för erhållandet av feriearbete är följande:
 - I första hand sökande feriearbetare som gått ur 9:an.
 - I andra hand de som gått ur första året på gymnasieskolan.
 - I tredje hand de som gått ur andra året på gymnasieskolan.
5. Avsätta 230 tkr i 2020 års budget för feriearbetare.

Kopia
Åsa Askerskär
Sven-Erik Rehn
Ing-Marie Thyr
Pajo Vujic

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0313

KS § 222 Rapport projekt Storfors framtid

Under 2015-2018 bedrevs två EU-projekt, riktade mot ungdomar, med gott resultat. Som en fortsättning av projekten startades Storfors framtid som pågått i drygt ett år.

Målgrupp i Storfors framtid har varit ungdomar som varken arbetar eller studerar (UVAS).

Storfors framtid har varit ett värdefullt komplement till Arbetsmarknadsenhetens ordinarie verksamhet som bidragit till att målgruppen ungdomar prioriterats.

Flera av deltagarna i projektet är ungdomar med psykisk ohälsa, som står långt från arbetsmarknad och utbildning. Delar av projektets verksamhet ligger under Forsbroskolans ansvar och behöver återlämnas vid projektets avslut. För kvalitativt överlämnande och implementering av projektet bör det pågå några månader in på 2020.

Finansiering

Projektet påbörjades senare än planerat och kan därför finansieras till och med april 2020.

Beslutsunderlag

Rapport projekt Storfors framtid 2019-11-06.

Tjänsteutlåtande från enhetschef Arbetsmarknad/Jobbcentrum Åsa Askerskär, 2019-11-06.

Enhetschef Arbetsmarknad/Jobbcentrum Åsa Askerskär redogör för ärendet.

Vidare meddelar enhetschef Åsa Askerskär att Storfors kommun blev uppmärksammad för man hade lyckats sänka ungdomsarbetslösheten mest i hela Sverige.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner rapport för projekt Storfors framtid 2019-11-06.

Kommunstyrelsen godkänner att projekt Storfors framtid fortsätter till och med 2020-04-30 för överlämnande, avslut och implementering.

Kopia
Åsa Askerskär
Ann-Karin Bohl
Sven-Erik Rehn
Anders Johannesson
Pajo Vujic

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0322

KS § 223 Kommunstyrelsens svar på revisorernas utlåtande avseende delårsrapport 2019

De av kommunfullmäktige valda revisorerna har granskat kommunens delårsrapport för perioden 2019-01-01 – 2019-08-31. Revisorerna vill att kommunstyrelsen inkommer med kommentarer till de iakttagelser de gjort i samband med granskningen.

Kommunstyrelsen håller i stort med om vad revisorer framhåller avseende målen. Kommunen har under de senaste två åren tagit fram en styrmodell med tillhörande mål och verksamhetsplaner, ett arbete som delvis slutförts. De övergripande målen som sätts av fullmäktige är den sista större pusselbiten och ambitionen är att få med dessa inför nästkommande år.

Kommunstyrelsen har tagit flera beslut för att minska det prognosticerade underskottet och kommer fortsätta arbeta aktivt med detta under kvarvarande del av året. Om det visar sig att årets resultat blir ett minusresultat kommer kommunstyrelsen använda allt eller delar av tillgängliga medel för att komma så nära ett nollresultat som möjligt.

Beslutsunderlag

Revisorernas utlåtande avseende delårsrapport 2019-01-01 – 2019-08-31.
Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf, 2019-11-12.

Kommunstyrelsens beslut

Besvara revisorerna enligt ovan.

Kopia
Ingemar Olsson
Örjan Alexandersson
Hartmuth Bodinger
Anders Nordell
Gunnar Övelius
Annelie Svensson, KPMG
Pajo Vujic

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0358

KS § 224 Revidering av taxa för bygglov Karlskoga - Storfors kommuner

Sammanfattning

Beslut om taxor och avgifter fattas av fullmäktige. Myndighetsnämnden föreslår fullmäktige anta den föreslagna revideringen av taxan.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämnden 2019-11-07 § 116.

Taxa för bygglov 2020 Karlskoga – Storfors kommuner.

Tjänsteskrivelse från Bygg- och miljöchef Trond Reimers, 2019-10-31.

Juhani Verkkoperä (SD) önskar erhålla en redovisning av vilka förändringar som föreslås genomföras i taxa för bygglov 2020, vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-12-19.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta taxa för bygglov Karlskoga – Storfors kommuner enligt bilaga 1.

Taxa för bygglov 2020 träder i kraft 2020-01-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0357

KS § 225 Revidering av taxa för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet

Sammanfattning

EU:s kontrollförfordning har gjorts om och taxorna behöver anpassas till den nya förordningen.

Beslut om taxor och avgifter fattas av fullmäktige.

Myndighetsnämnden föreslår att fullmäktige antar den föreslagna revideringen av taxan.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämnden 2019-11-07 § 117.

Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet i Karlskoga och Storfors kommuner.

Tjänsteskrivelse från Bygg- och miljöchef Trond Reimers, Karlskoga kommun, 2019-10-31.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta taxa för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet i Karlskoga och Storfors kommuner enligt bilaga 2.

Taxan för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet träder i kraft 2020-01-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0359

KS § 226 Revidering av taxa för provning och tillsyn enligt Miljöbalken, Strålskyddslagen, Lagen om sprängämnesprekursorer i Karlskoga och Storfors kommuner

Sammanfattning

Beslut om taxor och avgifter fattas av fullmäktige. Myndighetsnämnden föreslår att fullmäktige antar den föreslagna revideringen av taxan.

Myndighetsnämnden beslutade 2019-11-07 § 118 att föreslå fullmäktige att anta taxan för provning och tillsyn enligt Miljöbalken, Strålskyddslagen och lagen om sprängämnesprekursorer.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämnden 2019-11-07 § 118.

Reviderad taxa för provning och tillsyn enligt Miljöbalken, Strålskyddslagen och Lagen om sprängämnesprekursorer.

Tjänsteskrivelse från Bygg- och miljöchef Trond Reimers, Karlskoga kommun, 2019-10-31.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta taxa för provning och tillsyn enligt Miljöbalken, Strålskyddslagen och Lagen om sprängämnesprekursorer i Karlskoga och Storfors kommuner enligt bilaga 3.

Taxan träder i kraft från och med 2020-01-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2018-0346

KS § 227 Rapport Internkontroll 2019

Kommunstyrelsen beslutade 2019-01-14 att fastställa internkontrollplanen för 2019. Uppföljning av kontrollmoment har skett fortlöpande men framförallt under hösten 2019 med slutdatum 4 oktober. Totalt har 26 kontrollmoment genomförts, jämfört med 27 under 2018. Kontrollmomenten är de konkreta uppföljningsåtgärder som vidtas för att upptäcka, motverka, minimera och i vissa fall eliminera risker. Det kan även handla om att säkerställa beredskap för att kunna hantera eller reagera på situationer som uppstår till följd av olika händelser.

Kanslichef Oskar Eklöf redogör för rapport Internkontroll 2019. En huvudpunkt i Internkontrollen 2019 har varit att undersöka att delegationsordningen följs och att fattade delegationsbeslut som skall rapporteras, nedtecknas som delegationsbeslut och återrapporteras till Kommunstyrelsen. Internkontrollen visar att fullföljandet av delegationsordningen är ett utvecklingsarbete och kan förbättras. Vidare bör lyftas fram att beträffande återkoppling till den som skickar e-post till kommunen är mycket bra.

Beslutsunderlag

Rapport internkontroll 2019.

Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf, 2019-10-16.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-11-06 § 105.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapport internkontroll 2019 enligt bilaga 4.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0329

KS § 228 Internkontrollplan 2020

Kommunstyrelsen ansvarar för internkontroll. Ett förslag till interkontrollplan för 2020 har tagits fram enligt bilaga. De flesta kontrollmomenten återkommer årligen men några byts ut och förnyas utifrån en risk- och väsentlighetsanalys som görs tillsammans med kommunens verksamheter. I planen för 2020 kommer efterlevnaden av GDPR samt informationssäkerhet att granskas extra.

Kanslichef Oskar Eklöf redogör för Interkontrollplan 2020.
En fördjupad uppföljning kommer att ske 2020 beträffande GDPR och hur den efterlevs.
Den andra fördjupningen kommer att gälla Informations- och IT säkerhet.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2020.

Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf, 2019-10-16.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-11-06 § 106.

Kommunstyrelsens beslut

Anta internkontrollplan 2020 enligt bilaga 5.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0338

KS § 229 Utflyttning från Storfors kommun 2018

Uppdraget om att utreda vilka orsaker som ligger till grund för utflyttning (KSAU 2010-05-19 § 74, har genomförts främst under juni och augusti månad 2018. Resultatet från undersökningen presenteras i en sammanställd rapport.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-05-19 § 74.
Rapport utflyttning från Storfors kommun 2018.
Tjänsteutlåtande från utvecklingsstrateg Kenneth Sandén 2019-10-16.
Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-11-06 § 107.

Utvecklingsstrateg Kenneth Sandén redogör för rapport utflyttning från Storfors kommun. Bostadsfrågan: Om man slår ihop den grupp personer som flyttat från Storfors på grund av att man ej fick möjlighet till större eller mindre lägenheter uppgår den till 24 % av de utflyttade.

Kommunstyrelsens beslut

Lägga rapport om utflyttning från Storfors kommun 2018 enligt bilaga 6 till handlingarna.

Kopia
Kenneth Sandén
Eva Wiklund

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande		



Dnr KS 2019-0363

KS § 230 Ny politisk organisation

Som en del av kommunens kostnadsreduceringsarbete beslutade kommunstyrelsen 2019-10-21 att remittera organisationsförslag på ny politisk organisation till kommunstyrelsens ledningsutskott.

Beslutsunderlag

Förslag på ny politisk organisation.

Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf 2019-10-28.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-11-06 § 108.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att antalet ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) utökas från tidigare föreslagna 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare till 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens beslut

Bifalla Hans Jildesten (S) förslag att utöka antalet ordinarie ledamöter i Kommunstyrelsens arbetsutskott från 3 ordinarie ledamöter till 5 ordinarie ledamöter samt 5 ersättare.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Anta förslag på ny politisk organisation enligt bilaga 7.
2. Den nya organisationen ska gälla från och med 2020-01-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0067

KS § 231 Komplettering planförslag Kvarnvägen

I samband med att kommunen tar beslut om samråd bör även kommunen ta ställning till att upprätta strategisk miljöbedömning och miljökonsekvensbeskrivning. Eftersom planen inte innebär någon risk för betydande miljöpåverkan behöver dessa inte upprättas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2019-09-16 § 167 Planförslag Kvarnvägen.

Tjänsteutlåtande från enhetschef teknisk drift Tommy Svärd, 2019-10-16.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-11-06 § 109.

Enhetschef Teknisk drift Tommy Svärd redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Ingen strategisk miljöbedömning eller miljökonsekvensbeskrivning behöver upprättas för planområdet.

Kopia
Tommy Svärd

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0339

KS § 232 Taxa för hemtjänst, vård och omsorg 2020

I 8 kap. socialtjänstlagen (2001:453) finns bestämmelser om beräkning av avgifter inom äldre- och handikappomsorgen. Flera av avgifterna är knutna till prisbasbeloppet.

Då taxorna inom vård och omsorg beräknas utifrån maxtaxan påverkas även avgifterna för enskilda insatser.

Regeringen har 2019-09-10 fastställt prisbasbeloppet för år 2020 till 47 300 kronor. Det är en höjning med 800 kronor jämfört med prisbasbeloppet för år 2019.

Högekostnadsskydd, maxtaxa år 2020 är 2 125 kronor.

Minibelopp för ensamstående = 5 339 kronor.

Minimibelopp för var och en av sammanlevande makar och sambor = 4 512 kronor.

Förhöjt minimibelopp för yngre än 61 år avseende kostnad för livsmedel, 393 kronor.

Livsmedelsbelopp år 2020 är 2 200 kronor.

Beslutsunderlag

Regeringskansliets har fastställt prisbasbelopp för år 2020.

Tjänsteutlåtande från ekonomichef Ingela Bergare, 2019-10-29.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-11-06 § 111.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

Oppositionsråd Håkan Larsson (C) framställer frågan tjänsten borde vara billigare att utföra till kunder som bor på Särskilt boende gentemot kunder inom hemtjänsten.

Kommunstyrelsens beslut för egen del

Oppositionsråd Håkan Larssons fråga besvaras i samband med att ärendet föredras i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta taxa för hemtjänst, vård och omsorg 2020, enligt bilaga 8.

Taxan ska gälla från och med 2020-01-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0354

KS § 233 Filipstads Bergslagskanal - ansökan om förhöjt föreningsbidrag med start 2019**Historia**

År 1857 invigdes slussarna, och Bergslagskanalen öppnades för trafik. Kanalens rekordår blev 1872, då 1 369 ångbåtar och 3 243 pråmar passerade Bjurbäckens slussar. Även daglig persontrafik bedrevs under denna epok. 1875 nedgick kanaltrafiken drastiskt. Tillkomsten av Östra Värmlands Järnväg år 1874 ledde till att järnvägen tog över all frakt, och merparten av persontrafiken.

I början av 1940-talet var kanalanslagningarna i bedrövt skick. Föreningen Filipstads Bergslags Kanal bildades och fick överta driften och underhållet. Efter omfattande reparationer kunde kanalen återinvigas 1947, 90 år efter tillkomsten. 1971 sålde staten anläggningarna vid Asphyttan och Bjurbäcken till Föreningen Filipstads Bergslags Kanal.

Bergslagskanalen och slussarna vid Asphyttan och Bjurbäcken är vattenvägen som förbinder Filipstad med Karlskoga, via Storfors och Kristinehamn.

I dag är Bergslagskanalen ett populärt turism- och rekreationsområde för båtfolk, vandrare och de som uppskattar goda natur- och kulturvärden.

Säsongen 2019 - inspel från föreningen

Årets säsong har enligt föreningen varit en bra säsong med många besökare och med ny operatör vid Bjurbäckens café. Totalt har caféet haft ca 11 000 gäster och omsatte under juli månad ca 514 000 kr. Deras totala omsättning under sommaren har dock överstigit 1 miljon kr.

Det har visat sig att föreningen behöver göra flera investeringar för framtiden. El-effekten är för liten då 25 Amp inte räcker till dagens husbilar samt att Caféet drar allt mer ström med tanke på att besöksantalet löpande ökar. De flesta nya husbilar har en elförbrukning på 3 KW vilket innebär vissa begränsningar. Fortum/Ellevio har offererat (28 500 kr) för att göra om för en anslutning över 35 Amp i huvudsäkring. Detta är en kostnad som föreningen måste ta.

Sedan räcker inte parkeringen till då alla husbilsplatser har varit uthyrda under juli månad. Vi måste därför utöka parkering inför nästa säsong med minst 8 platser vid kanalen. Kostnad för detta är ca 35 – 40 000 kr. Årets intäkter för husbilar är ca 70 000 kr och här finns potential att öka om fler platser kommer till.

Avloppssystemet räcker inte längre till för alla besökare och busslaster med folk som besöker Bjurbäcken. Föreningen har fått en prisuppgift ca 160 000 kr, på ett förbättrat avloppssystem.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 233 forts.

Totalt så ligger föreningens investeringsbehov under nästa år på ca 250 000 kr. Frågan om lån har tagits upp med banken i Storfors och de har hänvisat oss till att söka bidrag från Bergslagens sparbanksstiftelse och sedan att vi lånar resten av banken. Det kan då hända att banken vill ha en inteckning i någon av våra fastigheter och/eller en kommunal borgen.

Enligt föreningens kassör finns en likviditet att klara årets verksamhet till slutet av 2019. Det sedvanliga driftsbidraget från Storfors och Filipstad behöver höjas till 85 – 90 000 kr per kommun om föreningen skall klara att utföra framtida underhåll och driftåtgärder. Önskemålet från föreningen är att driftsbidraget höjs redan 2019.

Det positiva är att föreningen under 2019 har fått ett löfte om ekonomiskt stöd, 42 000 kr, från länsstyrelsen för renovering av kanalbankar.

Storfors profilbärare

Bergslagskanalen är en av kommunens starkaste profilbärare och mest omtalade platser. Flera entreprenörer nyttjar kanalen och dess insjöar som sina arenor för besöksnäringen och är mycket beroende av att sjösystemet med dessa slussar sköts och fungerar. Farleden är en utprickad led, 64 km lång och med en nivåskillnad på 17 meter fördelat på fem slusskammare. Totalt finns fem aktiva båtklubbar längs farleden och årligen trailas det båtar och kanoter från andra sjösystem.

Nya LIS områden har beslutats och som ligger längs sjösystemet. Dessa områden kan komma att bli föremål för byggnation och skall attraktionskraften kvarstå är det av stor vikt att sjösystemet Bergslagskanalen med tillhörande slussar fungerar och att föreningen som driver området är välmående och har en god relation till kommunerna Storfors, Kristinehamn, Karlskoga och Filipstad.

Finansiering

Under år 2019 och 2020 belasta utvecklingsmiljonen frikod 9703 med 30 000 kronor/årligen. Totala föreningsbeloppet 85 000 kronor inarbetas i budget 2021.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – ansökan från Föreningen Filipstads Bergslagskanal.

Tjänsteutlåtande från kommunchef Mats Öman, 2019-11-06.

Kommunstyrelsens ledningsutskott 2019-11-06 § 113.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 233 forts.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Höja det årliga medlemsbidraget till Filipstads bergslagskanal från 55 000 kronor till 85 000 kronor med start år 2019.

Under år 2019 och 2020 belasta utvecklingsmiljonen frikod 9703 med 30 000 kronor/årligen. Totala föreningsbeloppet 85 000 kronor inarbetas i budget 2021.

Kopia
Filipstads Bergslagskanal
Pajo Vujic

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0175

**KS § 234 Tertialrapport avvikelser/missförhållanden SoL
Rapportering ej verkställda beslut/avbrott i verkställighet Q3 2019**

Område	Typ av bistånd/ insats	Beslutsdatum	Ej verkställt inom 3 månader från beslutsdatum	Avbrott i verkställighet där biståndet ej återverkställts inom tre månader
SoL	Kontaktperson	2019-02-08	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas.	
SoL	Kontaktfamilj	2019-02-21 Datum för förlängning av beslut 2019-08-19.	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas. Möte med eventuell kontaktfamilj är inbokat till 2019-10-14.	
SoL	Kontaktfamilj	2019-02-21 Datum för förlängning av beslut 2019-08-19.	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas. Möte med eventuell kontaktfamilj är inbokat till 2019-10-14.	
SoL	Kontaktfamilj	2019-02-21 Datum för förlängning av beslut 2019-08-19.	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas.	
SoL	Kontaktfamilj	2019-06-13	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas. Möte med eventuell kontaktfamilj är inbokat till 2019-10-21.	
SoL	Kontaktfamilj	2019-06-13	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas. Möte med eventuell kontaktfamilj är inbokat till 2019-10-21.	
SoL	Kontaktperson	2019-07-02	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas. Möte med eventuell kontaktperson kommer att bokas in.	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



SoL	Kontaktperson	2019-04-30	Beslutet har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas.	
-----	---------------	------------	--	--

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-10-17, administratör Sofia Axén.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2019-11-07 § 62..

Enhetschef IFO Ann-Karin Bohl redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Godkänna redovisningen Tertialrapport avvikelser/missförhållanden SoL, Rapportering ej verkställda beslut/avbrott i verkställighet Q3 2019.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0353

KS § 235 Rapport om kontakt med kommunens privata hyresvärdar

På uppdrag från Kommunstyrelsens skola- och välfärdsutskott följer en redogörelse av de kontakter som enheten har haft med privata hyresvärdar under 2019.

Fråga från Kommunstyrelsens skola- och välfärdsutskott den 3 oktober 2019:

Vad Individ- och familjeomsorgsenheten gjort för att stävja de privata hyresvärdarna från att utnyttja försörjningsstödstagare med sina oskäligt höga hyror. Utskottet önskar att Kommunstyrelsen får information om vad som har gjorts åt detta.

Enheten tar ibland emot ansökningar om försörjningsstöd från enskilda där hyreskostnaden är högre än den godtagbara normen. Ibland har det varit personer som flyttat till kommunen och som erhållit försörjningsstöd i sin tidigare kommun. Dessa ansökningar handläggs utifrån de riktlinjer som finns. När en person flyttat till kommunen utan att ha sin försörjning tryggad är det till exempel inte självklart att ansökan om försörjningsstöd beviljas. Vid andra tillfällen har den enskilde beviljats bistånd till delar av hyreskostnaden.

Enheten har vid flera tillfällen fått information att den enskilde blivit uppmanad av sin hyresvärd att gå till socialtjänsten och "se till att hyran blir betald". Vid dessa tillfällen har ansvarig chef haft samtal med aktuell hyresvärd för att informera om hur handläggningen av försörjningsstöd går till. Vid något tillfälle har hyresvärd hotat sin hyresgäst och även personal på enheten. Då har en polisanmälan gjorts.

Det är oklart hur många hyresvärdar som finns i kommunen som saknar kunskap om hur socialtjänstens handläggning går till. Enheten har haft kontakt med två hyresvärdar under 2019.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2019-11-07 § 64.

Enhetschef IFO Ann-Karin Bohl redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapport om kontakt med kommunens privata hyresvärdar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0309

KS § 236 Rapport Kommunala aktivitetsansvaret januari-juli 2019

Halvårsvis rapportering av Kommunala aktivitetsansvaret i Storfors.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-08-20, rektor Anders Johannesson

Rapport Kommunala aktivitetsansvaret januari-juni 2019

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2019-11-07 § 63.

Rektor Komux/SFI Anders Johannesson redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapport Kommunala aktivitetsansvaret januari–juli 2019, bilaga 9.

Kopia

Anders Johannesson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr 2019-0348

KS § 237 Ny förskoleavdelning

För tillfället finns åtta barn i förskoleverksamhetens kö, i tätorten, varav sju barn är i behov av plats fr.o.m. 2020-01-01. I tätorten finns dessutom elva barn födda 2018 och 2019 som inte finns i kön. Sannolikheten att vårdnadshavarna för dessa barn inom de närmsta månaderna ställer barnen i kön är stor. De behöver då placeras under våren 2020.

Barnen som just nu finns i kön kan placeras i befintlig verksamhet. När dessa barn placerats är tätortens förskolor fullbelagda. Sannolikheten är därför stor att en ny förskoleavdelning behöver inrättas för att klara av att placera de elva som inte just nu står i kön. Prognosen är att avdelningen behöver öppnas 2020-04-01 och sedan bedriva en verksamhet under perioden april – juni. Bemanning 2,0 tjänst.

Fr.o.m. 2020-01-01 avvecklas grundskolans särskilda undervisningsgrupp ”Bron” som just nu finns placerad på Kroppavägen 9. Den tillfälliga förskoleavdelningen kan därför placeras i dessa lokaler.

I Storfors kommun finns sedan tidigare ett beslut om att erbjuda plats i förskoleverksamhet inom tre månader. Skollagen 8 kap 14§ anger att en plats ska erbjudas inom fyra månader.

Erfarenhetsmässigt vet vi att det varje vår uppstår en kösituation inom förskoleverksamheten. Hanteringen av den situationen skulle underlättas om vi kunde hålla oss till skollagens krav

Finansiering

Kostnaderna för den tillfälliga avdelningen ryms inom befintlig budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-10-31, skolchef Sven-Erik Rehn.

Kommunstyrelsens skola och välfärdsutskott 2019-11-07 § 65.

Kommunstyrelsens beslut

Inrätta en tillfällig förskoleavdelning under perioden april – juni.

Följ skollagens krav på placering från nuvarande tre månader till fyra månader.

Kopia
Lena Duvander
Gunnel Eriksson
Pajo Vujic

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS 2019-0406

**KS § 238 Sammanträdestider för Kommunstyrelsen, Budgetberedningen
och Kommunfullmäktige 2020**

Kommunstyrelsen:

13/1 kl. 08.15
16/3 kl. 08.15
18/5 kl. 08.15
17/8 kl. 08.15
2/11 kl. 08.15
23/11 kl. 08.15

Budgetberedning:

30/3 kl. 08.15
14/4 kl. 08.15
21/9 kl. 08.15
5/10 kl. 08.15

Kommunfullmäktige:

13/2 kl. 18.00
8/4 kl. 18.00
25/6 kl. 18.00
10/9 kl. 18.00
26/11 kl. 18.00
17/12 kl. 18.00

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kanslichef Oskar Eklöf 2019-11-18

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa datum för Kommunstyrelsens och Budgetberedningen sammanträdestider 2020 enligt ovan.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Fastställa datum för Kommunfullmäktiges sammanträdestider 2020 enligt ovan.

Kopia
Kommunens chefer

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 239 Aktuella frågor

Inga övriga aktuella frågor togs upp för behandling.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--