



Protokoll Kommunstyrelsen

Plats och tid: Sammanträdesrum Kerimäki, Kommunhuset Storfors, samt via Teams, måndagen den 17 maj 201 kl. 08:15- 16:25. Ajournering 10.30-11.00, 11.20-11-45, 12.40-13.30.

Tjänstgörande

Hans Jildesten (S), Ordförande § 76-83, 85-103

Eva-Lotta Härdig Eriksson (S)

Thomas Backelin (S)

Ingrid Resare (S)

Peter Högberg (V) tjänstgörande ersättare istället för Inger Nordström (V)

Håkan Larsson (C)

Monika Ståhl (KD) § 76-95, 98-99 kl. 08:15-14.53.

Lars-Erik Karlsson (V) § 96-97, 101-103 tjänstgörande ersättare för Monica Ståhl (KD)

Peter Farrington (M)

Juhani Verkkoperä (SD)

Aurea Rioflorido Karlsson (S) § 84

Ersättare

Aurea Rioflorido Karlsson (S) § 76-kl. 08:15-12.40.

Birgitta Wiberg (S) § 76-84, kl. 08:15-12.40.

Lars-Erik Karlsson (V) § 76-95,98-100

Övriga deltagande

Mats Öman, Kommunchef

Annette Olsson, Ekonomichef § 96-97

Andreas Eriksson, Miljösamordnare Karlskoga kommun § 82

Margareta Albért, Verksamhetschef Vård och omsorg § 83-88, 98

Katarina Granquist, Kundansvarig vid Intraphone § 83

Annelie Izindre, Skolchef § 89-90

Michael Nordeman, Bibliotekschef § 91

Michael Björklund, Säkerhetssamordnare § 92

Marina Collstam, Enhetschef IFO § 98-99

David Stenman VD Artic Sustainability Group AB § 100

Eva Wiklund, Kommunikationschef § 102

Marita Sjöberg, Teknisk support

Lennart Aronsson, Sekreterare

Paragrafer: §76 - §103

Utses att justera: Monika Ståhl (KD) 08:15-14:53 Lars-Erik Karlsson (V) kl. 14.53-16.25

Justeringens tid och plats: Kommunhuset Storfors

Utdragsbestyrkande

--



Underskrifter

Lennart Aronsson, sekreterare

Hans Jildesten (S) Ordförande § 76-83, 85-102

Eva-Lotta Härdig Eriksson (S) Ordförande § 84

Monika Ståhl (KD) Protokolljusterare
§ 76-95, 98-100

Lars-Erik Karlsson (V) Protokolljusterare
§ 96-97, 101-103

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-05-17

Datum för anslags uppsättande 2021-06-03

Datum för anslags nedtagande 2021-06-25

Förvaringsplats för protokollet Kommunhusets kansli

Underskrift _____

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

**Innehåll**

§ 76	Val av protokollsjusterare	5
§ 77	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 78	Meddelanden	7
§ 79	Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet	8
§ 80	Anmälan om delegationsbeslut	9
§ 81	Månadsrapport.....	10
§ 82	Avfallsanvisningar 2021	11
§ 83	Information om planeringssystemet Kundansvarig vid Intrahone	13
§ 84	Uppföljning Solforsen	15
§ 85	Patientsäkerhetsberättelse 2020.....	17
§ 86	Kvalitetsberättelse vård och omsorg samt individ och familjeomsorgen 2020	18
§ 87	Dagverksamhet för personer med demens diagnos.....	20
§ 88	Tillfällig delegation sjuksköterskor.....	22
§ 89	Skolmiljarden	24
§ 90	Delegation om medicinska ledningsansvaret	26
§ 91	Sommarstängt Biblioteket Storfors 2021	27
§ 92	Interkontroll avseende systematiska brandskyddsarbetet 2020	28
§ 93	Tjänstgöring vid ordinarie befattningshavares korttidsfrånvaro	30
§ 94	Instruktioner till ombud till bolagstämma för AB Storfors Mark och industrifastigheter	31
§ 95	Remiss Värmlands kulturplan 2022-2025	32
§ 96	Budget 2022	34
§ 97	Plan 2023 och plan 2024	42
§ 98	Rapport IFO, placeringar försörjningsstöd.....	44
§ 99	Vårdnadsflytt enligt 6 kap 8 § föräldrabalken.	45
§ 100	Försäljning del av Storfors 11:117	46
§ 101	Tillförordnad kommunchef semesterperioden 2021	48
§ 102	Tidningsartikel	49
§ 103	Aktuella frågor	50

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



§ 76 Val av protokollsjusterare

Monica Ståhl (KD) föreslås till protokolljusterare för dagens sammanträde. Monica Ståhl (KD) meddelar att hon måste avvika från sammanträdet om det pågår längre än till ca 14.50 - 15.00.

Kommunstyrelsens beslut

Utse Monica Ståhl (KD) till protokolljusterare samt Lars-Erik Karlsson (V) om sammanträdet pågår när Monica Ståhl måste avvika från sammanträdet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



§ 77 Godkännande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslår att föredragningslistan kompletteras med ytterligare två ärenden.

- 25. Försäljning del av Storfors 11:117.
- 26. Tillförordnad kommunchef semesterperioden 2021.

Kommunstyrelsen beslutade

Kompletera föredragningslistan med de två ovanstående ärenden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2020:572

§ 78 Meddelanden

Verksamhetschef stöd och service Ingmarie Thyr

Hälsning till Kommunstyrelsen i Storfors. Tack för ett gott samarbete under åren.

Tack för den fina blomsterbukett och choklad som jag erhöll när jag slutade jobba i kommunen.

AB Storfors mark och Industrifastigheter

Protokoll styrelsemöte 2020-09-29.

Protokoll styrelsemöte 2021-03-03.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av ovanstående meddelanden och lägga dem till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2020:584

§ 79 Kommunstyrelsens granskning av ledningssystemet

Redovisas följande:

- * Arbetslöshetsstatistik februari 2021.
- * Arbetslöshetsstatistik mars 2021.
- * Arbetslöshetsstatistik april 2021.
- * Sjukfrånvarorapport 2021-03.
- * Kö till äldreboende 30 mars 2021
- * Kö till äldreboende 22 april 2021.

Kommunchef Mats Öman redogör för följande:

- * Mats Öman riktar ett tack till Kommunstyrelsen för att han fått vara kommunchef i Storfors samt det fina samarbete han erhållit av Kommunstyrelsens ledamöter.
- * Sommartidningen.
- * Information från AB Storfors Mark och Industrifastigheter att de entreprenörer som lagt ett bud på Lungsunds Camping har dragit tillbaka sitt anbud.
- * Covid-19. Värmlands län utmärker sig att man ligger i topp i Sverige över hur många procent som låtit vaccineras. Nu kan de personer som har en ålder av 50+ boka tid för vaccinering.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2020:582

§ 80 Anmälan om delegationsbeslut

Redovisas delegationsbeslut för IFO avseende mars månad samt delegationsbeslut IFO april månad 2021.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av delegationsbeslut IFO avseende mars och april 2021.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:174

§ 81 Månadsrapport

Kommunchef Mats Öman redogör för följande månadsrapporter:

- * Kommunövergripande månadsrapport april – ekonomi mars 2021.
- * Månadsrapport Verksamhet Skola april 2021 – ekonomi mars 2021.
- * Månadsrapport Vård och omsorg april 2021 – ekonomi mars 2021.
- * Månadsrapport Verksamhet Stöd och service april 2021 – ekonomi mars 2021.

Följande enheter prognostiseras ej klara sin verksamhet inom angiven budgetram:

- * Kanslenheten
- * Vård och omsorg
- * Teknisk drift
- * AME och integration

Juhani Verkkoperä (SD) föreslår att månadsrapporterna kompletteras med en tabell där det anges i summa kr och i procent av årsbudgeten hur mycket som förbrukats.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) meddelar att han skall kontakta ekonomichef Anette Olsson och återkommer med förslag till komplettering.

Kommunstyrelsens beslut

Lägga månadsrapport Kommunövergripande till handlingarna, enligt bilaga 1.

Lägga månadsrapport Skola och förskola till handlingarna, enligt bilaga 2.

Lägga månadsrapport Vård och omsorg till handlingarna, enligt bilaga 3.

Lägga månadsrapport Verksamhet stöd och service till handlingarna, enligt bilaga 4.

Beslutet skall skickas till

Hans Jildesten
Anette Olsson
Lennart Aronsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:124

§ 82 Avfallsanvisningar 2021

Beskrivning av ärendet

Den 10 september 2020 antog kommunfullmäktige en ny avfallsplan med tillhörande föreskrifter för Storfors kommun. I föreskrifterna hänvisas en del detaljer till anvisningarna. Förslaget till avfallsanvisningarna innehåller information om matavfallshantering, avfallssortering och hämtning. Tidigare har den informationen funnits i två separata dokument, sorteringsanvisningar och hämtningsanvisningar. Ändringarna från tidigare består bland annat i:

- Förtydliganden om tillgänglighet av slamavskiljare.
- Tvätt av kärl som tilläggstjänst.
- Förtydliganden om insamlingen av returpapper.

Detaljer kring formuleringarna har stämts av med renhållaren. Detaljer har även tagits upp i den politiska referensgruppen för avfall.

Finansiering

Det är Renhållningsbolaget som ansvarar för avfallshanteringen. Finansieringen av avfallshanteringen står avfallskollektivet för. Inga kostnader belastar kommunen.

Vid Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 redogjorde Miljösamordnare Andreas Eriksson Karlskoga kommun redogör för ärendet.

Returpapper:

Från och med 2022-01-01 tas producentansvaret bort gällande insamlande av returpapper. Det ska istället bekostas av avfallskollektivet/taxan.

Därav bör översyn ske gällande hur man ska kunna genomföra och organisera detta.

Presenteras tre olika lösningar.

Prio 1: Nationell lösning via SKR.

Prio 2: Storregion lösning Värmland/Örebro.

Prio 3: Delregionallösning.

Miljösamordnare Andreas Eriksson meddelade att Sveriges Kommuner och regioner (SKR) arbetar med en nationell lösning. Det innebär bland annat att SKR köper Pressretur.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 82 forts.

Målsättningen är även framgent stimulera kommuninvånare att öka återvinningen av papper.

Det återvunna papperet kan exempelvis användas inom kartongindustrin, äggkartonger etc.

Peter Högberg (V) ställde frågan vilka åtgärder kan göras för att öka hushållens insamling av returpapper? Fjorton träd motsvarar 1 ton returpapper.

Andreas Eriksson meddelade att oavsett vilken av ovanstående lösningar som kommer att genomföras, så ska det genomföras på ett sådant sätt att det stimulerar den enskilde/familjen att återvinna returpapper.

Hans Jildesten (S): Ärendet kommer att kompletteras vid Kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-17 gällande i kraft trädande datum.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande den 22 mars 2021

Avfallsanvisningar för Storfors kommun den 22 mars 2021.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 37.

Miljösamordnare Andreas Eriksson Karlskoga kommun redogör för ärendet.

Vid arbetsutskottets sammanträde presenterades tre olika alternativa lösningar.

De indikationer som visats för närvarande tyder på att alternativ 1 ej kommer att kunna genomföras (Prio 1: Nationell lösning via SKR). Därmed arbetar man för närvarande med att skapa en lösning enligt alternativ 2 (Prio 2: Storregion lösning Värmland/Örebro).

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Anta avfallsanvisningarna till kommunens avfallsföreskrifter enligt bilaga 5.
2. Upphäva tidigare sorteringsanvisningar och hämtningsanvisningar.
3. Avfallsanvisningar Storfors träder i kraft 2021-07-15.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



§ 83 Information om planeringssystemet - Kundansvarig vid Intraphone

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért och Kundansvarig vid Intraphone Katarina Granquist redogör för ärendet.

Katarina Granquist redogör för hur systemet fungerar och vad respektive anställd kan se i sin mobiltelefon inför dagens arbete.

Medarbetarna har en app nedladdad i sin tjänstetelefon. När deras arbetsdag börjar loggar de in i appen. Där framgår till vilka kunder respektive medarbetar skall gå hem till, vilka arbetsuppgifter som ska utföras och beräknad tid.

När medarbetaren kommer hem till kund loggar hen in att jag som personal kommit till kund.

Medarbetaren utför de beviljade insatser som det står enligt appen att det ska utföras.

När medarbetaren går från kund loggas hen ut. Då har arbetsgivaren kvitto på att kunden fått den vård och omsorg som hen ska erhålla.

Kvitto på att medarbetaren varit hos kund och utfört uppdrag samt vilken tidsåtgång det gått åt.

Systemet tillåter även att uppdraget kan pausas hos kund A. Exempelvis om Kund A och B bor nära varandra. Medarbetaren är hemma hos kund A men insatsen kan pausas ett tag. Då kan medarbetaren gå över till kund B och göra insatsen och sen återkomma till kund A och slutföra uppdraget. Statistik, tidsåtgång blir då ej heller fel för man kan se att åtgärden pausats och genomförts i två etapper.

Om personalen kommer till kund A för att utföra vissa arbetsgöromål och kunden tackar nej till denna hjälp. Då skall medarbetaren dokumentera varför arbetsuppgifterna ej utförts, varför kunden avböjt hjälp. Om exempelvis en kund inom kort tid avböjer att erhålla tjänst exempelvis 15 gånger, kan frågan tas upp för behandling om verkligen kunden ska ha denna beviljade insats, eftersom han uppenbarligen är så frisk att han själv kan utföra beviljad insats.

I planeringssystemet kan du bland annat ta fram statistik:

* Restid.

* Turtid.

* Besökstid.

* Planerad tid.

* Rast

* Hur mycket tid har en brukar fått och hur mycket tid skall han/hon ha.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 83 forts.

Kommunstyrelsens vice ordförande Eva-Lotta Härdig-Eriksson (S) ställde frågor:

Hur mycket tid går det åt för denna planering.

Hur lång tid tar det lägga in alla dessa uppgifter i telefon.

Om planeringen med kunder tid och göromål är inlagd i telefon, och någon bland personalen blir sjuk, kan man då på ett enkelt sätt föra över denna planering till en vikarie i hennes telefon.

Eva-Lotta Härdig Eriksson meddelar att många av hennes arbetskamrater upplever en onödig stress m.m. gällande denna planering. Kommunstyrelsens vice ordförande Eva-Lotta Härdig Eriksson (S) fick i uppdrag att stämma av med Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért dessa frågor för att därefter gemensamt ta upp dessa frågor med kundansvarig på Intraphone Katarina Granquist.

Kommunstyrelsens beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Beslutet ska skickas till

Eva-Lotta Härdig Eriksson (S)

Margareta Albért

Katarina Granquist

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:143

§ 84 Uppföljning Solforsen

Beskrivning av ärendet

Enligt uppdrag av Kommunstyrelsen § 162 sker en uppföljning av Solforsens korttidsboende för kvinnor och barn med skyddsbehov.

Finansiering

Alternativ 1: Behålla verksamheten i befintlig lokal samt bedriva både skyddat boende samt stödboende. Att vara självfinansierad via externa kunder samt via interndebitering via IFO, se bifogad rapport uppföljning Solforsen 2021.

Alternativ 2: Behålla verksamheten i befintlig lokal och bedriva skyddat boende. Att vara självfinansierad via externa kunder, se bifogad rapport uppföljning Solforsen 2021.

Alternativ 3: Flytta verksamheten till annan mindre lokal, bedriva enbart skyddat boende i mindre omfattning. Att vara självfinansierad via externa kunder, se bifogad rapport uppföljning Solforsen 2021.

Alternativ 4: Avveckling av verksamheten, se bifogad rapport uppföljning Solforsen 2021.
Beslutsunderlag Tjänsteutlåtande 2021-05-10 Rapport: Uppföljning Solforsen 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért, 2021-05-10.
Rapport: Uppföljning Solforsen 2021.

Vid dagens sammanträde anmäler Kommunstyrelsens ordförande jäv. Ordförande blir Kommunstyrelsens vice ordförande Eva-Lotta Härdig Eriksson.

Verksamhetschef Margareta Albért redogör för ärendet.

Nuvarande avtal gäller fram till 2021-12-31.

För närvarande finns det både Stödboende och skyddat boende i fastigheten.

Dessa verksamheter är åtskilda men personal kan samutnyttjas.

Det skyddade boendet har erhållit ett gott renommé ute hos kommunerna.

Platsen har börjat bli känd och inarbetad hos kommunerna.

Flera kommuner har ringt och efterfrågat möjligheten att få köpa platser på det skyddade boendet.

Boende på Solforsen är för närvarande 7 kvinnor och barn.

Det skyddade boendet är dimensionerat till max 10 kvinnor med barn och Stödboende räknat till max 5 personer.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 84 forts.

Beträffande hur länge ett kontrakt bör skrivas på, är det fördelaktigt att kommunen har 3 års kontrakt, eftersom då har kommunen möjlighet att delta i upphandlingar av skyddade boenden. Skulle tiden enbart löpa på 1 eller 2 år kunde inte Storfors kommun inte vara med i upphandlingar gällande det skyddade boendet.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Bevilja fortsatt verksamhet vid Solforsens skyddade boende/Stödboende, se alternativ 1 i uppföljning Solforsens-Korttidsboende för kvinnor och barn med skyddsbehov, bilaga 6.

Beslutet ska skickas till

Minna Rudnick
Margareta Albért

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:120

§ 85 Patientsäkerhetsberättelse 2020

Beskrivning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) och Socialstyrelsens föreskrift "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" (SOSFS 2011:9) ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas årligen. Berättelsen ska beskriva hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående år, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten, vilka resultat som uppnåtts och mål nästkommande år.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Medicinsk Ansvarig Sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson, 2021-03-23.

Patientsäkerhetsberättelse Storfors kommun 2020.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 41.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 redogjorde Medicinsk ansvarig sjuksköterska Hans-Bertil Hermansson för ärendet.

En rapport över verksamhet 2020, resultat och analyser samt redovisas mål och strategier för år 2021.

Vid dagens sammanträde redogör verksamhetschef Margareta Albért för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna patientsäkerhetsberättelse Storfors kommun 2020 enligt bilaga 7.

Beslutet ska skickas till

Margareta Albert

Hans-Bertil Hermansson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:104

§ 86 Kvalitetsberättelse vård och omsorg samt individ och familjeomsorgen 2020

Beskrivning av ärendet

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter, ska den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade ansvara för att det finns ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för att säkerställa att verksamhetens kvalitet följer gällande lagar och föreskrifter, SOFS 2011:9

En sammanhållen kvalitetsberättelse ska årligen upprättas

Syfte:

- beskriva arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet under året som gått
- beskriva vilka åtgärder som tagits för att säkra kvaliteten
- redovisa vilka resultat som uppnåtts

Vid Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 redogjorde Verksamhetschef Margareta Albért redogör för ärendet.

Verksamheten har under året arbetat mycket med de förebyggande åtgärderna. Den största risken är fallolyckor. Därav är det positivt när kunder är aktiva men det gäller att kunna på olika sätt förebygga i vardagen för kunderna så att risken för fallolyckor är så liten som möjligt.

Under 2020 har riskanalyser genomförts utifrån Covid-19.

Ett led i att öka kvaliteten för vissa kunder är att de har beviljats kontaktperson. Dock föreligger det svårigheter att erhålla tillräckligt många lämpade kontaktpersoner.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért, 2021-03-09
Kvalitetsberättelse 200 för vård och omsorg samt individ och familjeomsorgen
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 42.

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért redogör för ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 86 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna kvalitetsberättelse vård och omsorg samt individ och familjeomsorgen 2020 enligt bilaga 8.

Beslutet skall skickas till

Margareta Albért

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:17

§ 87 Dagverksamhet för personer med demens diagnos

Beskrivning av ärendet

I tjänsten som 50 % anhörigkonsulent ingår 20 % tjänstgöring i organiserad dagverksamhet för personer med demensdiagnos, vilka bor i enskilt hem. Verksamheten utförs en eftermiddag per vecka.

Intresserade deltagare kan själva anmäla sig efter information via kommunens hemsida eller efter information om verksamheten från personal inom vård och omsorg. Deltagandet i verksamheten är idag inte en biståndsbedömd insats

Deltagandet samt fika är kostnadsfritt. Resor till och från verksamheten bekostas av den enskilde Syftet med verksamheten är stimulans för den enskilde och/eller avlastning för anhörig

Insatsen dagverksamhet för personer med demensdiagnos är inte lagstyrd. Kommunen ska dock möjliggöra dagverksamhet för att underlätta för den enskilde att bo hemma enligt 3 kap 6§ i Socialtjänstlagen: ”Socialnämnden bör genom hemtjänst, dagverksamheter eller annan liknande social tjänst underlätta för den enskilde att bo hemma och att ha kontakt med andra”.

Idag saknas struktur för vilka personer som ges möjlighet att delta samt rutiner runt befintlig verksamhet

Finansiering

Ryms i befintlig budget

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért, 2021-03-23.
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 43.

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért redogör för ärendet.

Förslag på sammanträdet - Yrkanden

Hans Jildesten (S) föreslår att texten Resor till och från verksamheten samt fika och eventuella andra omkostnader betalas av den enskilde, utgår från beslutsatsen och inskrivs i text ovanför beslutet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 87 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Storfors kommun erbjuder organiserad dagverksamhet för personer med demensdiagnos.

Insatsen är biståndsbedömd

Deltagande i dagverksamheten är avgiftsbefriat.

Beslutet skall skickas till

Margareta Albért
Cindy Withofs
Ewa Sundberg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:83

§ 88 Tillfällig delegation sjuksköterskor

Beskrivning av ärendet

Under kvällar, nätter samt helger då biståndshandläggare inte är i tjänst uppkommer ibland akut behov för enskilda individer att vistas vid kommunens korttidsboende. För vistelse vid korttidsboende krävs beslut enligt Socialtjänstlagen, SoL.

Kommunens sjuksköterskor är i tjänst på tider då biståndshandläggaren inte är i tjänst.

Under denna tid har tjänstgörande sjuksköterska möjlighet att göra akuta bedömningar för bedömning om behov av vistelse vid kommunens korttidsboende.

Kommunens sjuksköterskor utför uppdrag inom hälso- och sjukvårdslagstiftningen, HSL och har inte rätt att fatta beslut enligt SoL.

Beskriven hantering vid akuta behov av vistelse vid korttidsboende är vanligt förekommande i andra kommuner.

Denna tillfälliga delegation för sjuksköterskor föreslås gälla i avvaktan på revidering av gällande delegationsordning.

När kan akut behov uppkomma

- när närstående som har ansvar för insatser till en person med stort hjälpbehov själv råkar ut för sjukdom eller olycksfall och där insatser från hemtjänsten saknas eller bedöms vara otillräckliga vid den närståendes frånvaro.
- i samband med oförutsedda händelser som begränsar möjligheten för omvårdnadspersonal eller närstående att utföra en trygg och säker vård i ordinärt boende.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért, 2021-02-16.
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 44.

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért redogör för ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 88 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Bevilja kommunens sjuksköterskor delegering att fatta beslut enligt Socialtjänstlagen för vistelse vid korttidsboende.

Beslutet skall skickas till

Margareta Albért
Cindy Withofs
Hans-Bertil Hermansson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:54

§ 89 Skolmiljarden

Beskrivning av ärendet

Skolverket ska betala ut en miljard kronor till landets kommuner i syfte att bidra till goda förutsättningar för kommunerna att säkerställa barn och elever den utbildning de har rätt till, trots Covid-19 pandemin. Skolorna behöver inte ansöka om pengarna utan de betalas ut till alla kommuner. Medel ska fördelas proportionella utifrån antalet barn och unga i åldern 6-19 år i kommunen. Medel ska fördelas under 2021 och ska användas till insatser i kommunal och enskild verksamhet i skolväsendet. Varje kommun bestämmer själva hur mycket pengar som ska användas för att trygga barnens rätt till utbildning. Kommunernas bidrag till enskilda huvudmän ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Storfors kommun erhåller 348 457 kronor som ska fördelas dit behoven är som störst.

När huvudman har bestämt hur fördelningen ska ske inom kommunen ska friskolor ersättas enligt huvudmannens fördelning.

Storfors kommun har i hitintills varit tämligen väl förskonad av pandemin i jämförelse med andra kommuner. Närstudier har kunnat bedrivas på kommunens alla enheter med undantag av distansundervisning under våren 2021 på IM och SFI samt under högstadiet i slutet av höstterminen 2021 enligt rekommendationer av Smittskydd och Region Värmland för alla högstadieskolor i Värmland.

I Värmlands skolchefsgroup har diskussioner förts gällande gymnasieelever. Gymnasieskolorna har haft mycket distansundervisning. Många elever läser hos annan huvudman än den egna men det är i allas intresse att gymnasieelever klarar sin gymnasieexamen. Skolchefsguppen är överens om att den proportionerligt uträknade summan om 590 kr/elev följer eleven till den huvudman den studerar, fristående eller kommunal.

Resterande pengar föreslår rektorerna i Storfors kommun fördelas till högstadiet. Det är i allas intresse att så många som möjligt blir behöriga till gymnasiet. Det är ett personligt misslyckande för de elever som inte lyckas men även en kostnad för ytterligare ett år på gymnasiet för kommunen. Genom att fördela resterande resurser till högstadiet ger vi reella möjligheter för högstadiet att vidta åtgärder i syfte att öka behörigheten till gymnasiet. Det är inte lika stigmatiserande att inte nå godkända resultat i de lägre åldrarna även om det naturligtvis också är kännbart.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 89 forts

Finansiering

Storfors kommun erhåller 348 457 kronor som betalas ut vid två tillfällen under 2021, hälften av pengarna ska betalas ut i februari och den andra hälften betalas ut i juni.

Beslutsunderlag

Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021 ”skolmiljarden”

Beslut om tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021.

Bilaga 1 – Beräkning

Bilaga 2 – Resultat ersättning för varje kommun

Tjänsteutlåtande från Skolchef Annelie Izindre 2021-03-09, uppdaterad 2021-04-07.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 39.

Skolchef Annelie Izindre redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

- Fördela 590 kr per elev som läser på gymnasiet, oavsett huvudman.
- Resterande medel fördelas till högstadiet, fristående skolor ersätts med samma belopp per högstadielev

Beslutet ska skickas till

Annelie Izindre, Skolchef

Gunnel Eriksson, Rektor

Erik Rådberg, Rektor

Anne-Charlotte Buhre, Bitr. rektor

Lena Duvander, Bitr. rektor

Anette Olsson, Ekonomichef

Pajo Vujivic, Ekonom

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:116

§ 90 Delegation om medicinska ledningsansvaret

Beskrivning av ärendet

Verksamhetschef ansvarar för verksamheten inom skolans hälso- och sjukvård enligt Hälso- och sjukvårdslagen. Om verksamhetschef inte har tillräcklig kompetens eller erfarenhet inom hälso-och sjukvård får den inte bestämma över diagnostik eller vård och behandling. Detta ska överlåtas till annan med medicinsk kompetens för att säkerställa hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården. I Storfors kommun benämns denna funktion medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA). Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska stödjer rektor, skolläkare och skolpsykolog i det systematiska kvalitetsarbetet. Den ansvarar för att rutiner för läkemedelshantering, genomförande av nationella vaccinationsprogram och kompletteringar av detsamma är patientsäkra och ändamålsenliga. Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska ansvarar även för upprättandet av rutiner för hantering av medicintekniska produkter, är systemansvarig för PMO (datajournalssystem) och är lokal administratör för Svevac som är ett nationellt vaccinationsregister.

Beslutsunderlag

Skolverksamheten inom Storfors kommun har från och med 2021-03-01 anställt en ny skolsköterska.

Tjänsteutlåtande från Skolchef Annelie Izindre, 2021-03-19, uppdaterad 2021-04-06.
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 40.

Skolchef Annelie Izindre redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Delegerar det medicinska ledningsansvaret till skolsköterska enligt Hälso-och sjukvårdslagen.

Beslutet ska skickas till

Annelie Izindre, skolchef
Gunnel Eriksson, rektor
Erik Rådberg, rektor
Anneli Malmborg, skolsköterska

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:151

§ 91 Sommarstängt Bibliotek 2021

Beskrivning av ärendet

Liksom tidigare år behöver Biblioteket vara stängt under en kortare period för att möjliggöra sommarsesemester för bibliotekspersonalen. På grund av ett tidigare dödsfall bland personalen och en osäker situation gällande skolbibliotekets framtid är en vakans ännu inte återtillsatt. Kommunens bibliotek bemannas därmed av endast två personer och en något längre sommarstängning krävs än de två veckor som varit brukligt de senaste åren. Juli är den månad då biblioteket normalt har färre besökare än andra månader och en tre veckor lång stängning vecka 28,29 och 30 – under den perioden skulle medföra en mindre och i sammanhanget acceptabel störning i biblioteksservicen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Bibliotekschef Michael Nordeman, 2021-03-20.
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 45.

Bibliotekschef Michael Nordeman redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Biblioteket i Storfors är stängt under vecka 28, 29 och 30.

Beslutet ska skickas till

Olle Rodehn
Michael Nordeman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:157

§ 92 Interkontroll avseende systematiska brandskyddsarbetet 2020

Beskrivning av ärendet

Syfte är att kontrollera att Storfors kommun arbetar med ett systematiskt brandskyddsarbete(SBA) i enlighet med Statens räddningsverk (MSB) allmänna råd och kommentarer om systematiskt brandskyddsarbete, SRVFS 2004:3.

Metod

Granskning under året har i genomfört enligt sedvanlig ordning. Fokus under året har trots rådande pandemiläge säkerställa att externa kontroller fungera för kommunens brandskyddsutrustning.

Följande åtgärder har genomförts under 2020:

- Inventering av aktuella arbetsplatser som enligt lag om skydd mot olyckor skall bedriva ett systematiskt brandskyddsarbete.
- lämna in brandskyddsredogörelse för respektive arbetsplats till Bergslagens räddningstjänstförbund.
- Ta fram SBA pärmar med kontrollistor för respektive arbetsplats.
- Kontrollera att externa kontroller genomförs enligt framtagna rutiner.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Säkerhetssamordnare Michael Björklund, 2021-03-31.

Bilaga: Intern kontroll avseende systematiskt brandskyddsarbete år 2020.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 46.

Säkerhetssamordnare Michael Björklund redogör för ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 92 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapporten Intern kontroll avseende systematiskt brandskyddsarbete år 2020 enligt bilaga 9.

Beslutet skall skickas till

Michael Björklund

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:127

§ 93 Tjänstgöring vid ordinarie befattningshavares korttidsfrånvaro

Beskrivning av ärendet

Med anledning av organisatoriska och personella förändringar finns behov att uppdatera tjänstgöringen vid ordinarie befattningshavares korttidsfrånvaro.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Kommunchef Mats Öman, 2021-03-24.
Tjänstgöring vid ordinarie befattningshavares korttidsfrånvaro.
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 47.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 redogjorde Kommunchef Mats Öman för ärendet.

Oppositionsråd Håkan Larsson (C) betonade att i bilaga till tjänstgöring vid ordinarie befattningshavares korttidsfrånvaro, finns nuvarande kommunchef Mats Öman upptagen som både ersättare i 1:a hand och ersättare i 2:a hand. Kommunchef Mats Öman har avslutat sin tjänst i Storfors och kommer bli kommunchef i Gullspångs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa tjänstgöring vid ordinarie befattningshavares korttidsfrånvaro enligt bilaga 10.

Beslutet skall skickas till

Kommunens chefer

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:152

§ 94 Instruktioner till ombud till bolagsstämma för AB Storfors Mark och industrifastigheter

Beskrivning av ärendet

AB Storfors Mark & Industrifastigheter skall hålla Bolagsstämma den 3 juni, 2021, klockan 13.00 i Storfors kommunhus.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från Kommunchef Mats Öman, 2021-03-24.

Bilaga 1 – ägarinstruktioner vid Bolagsstämma för AB Storfors Mark & Industrifastigheter. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26 § 48.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Tilldela Storfors kommuns ombud, Leif Persson, vid Bolagsstämma i AB Storfors Mark & Industrifastigheter, instruktioner enligt bilaga 11.

Beslutet ska skickas till

Mats Öman
Hans Jildesten
Leif Persson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:109

§ 95 Remiss Värmlands kulturplan 2022-2025

Beskrivning av ärendet

Storfors kommun har av Finansdepartementet givits möjlighet att lämna ett yttrande på remiss av promemoria Tillfälligt statsbidrag till vissa kommuner och regioner för kommunala åtgärder för en ekonomi i balans

I promemorian lämnas förslag till en förordning om tillfälligt statsbidrag till enskilda kommuner och regioner som är i behov av att vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans och en god ekonomisk hushållning. Enligt förslaget ska bidraget få ges till en kommun eller region som vid utgången av 2019 hade en svag ekonomi och som har behov av att vidta en eller flera omstrukturerings- eller effektiviseringsåtgärder inom sin verksamhet i syfte att främja en ekonomi i balans och en god ekonomisk hushållning. Kommuner och regioner ska enligt förslaget få ansöka om bidrag. En ansökan ska bl.a. innehålla en redovisning av det ekonomiska läget, vilka åtgärder som bidraget söks för och uppskattade kostnader.

Det föreslås att det ska finnas ett särskilt beslutsorgan hos Kammarkollegiet, Delegationen för kommunal ekonomi i balans, som ska pröva frågor om bidragen. Delegationen ska bl.a. bedöma om de åtgärder som anges i en ansökan är lämpliga för att främja en ekonomi i balans och en god ekonomisk hushållning eller om det finns mer ändamålsenliga åtgärder.

Kommuner och regioner som har en högre skattesats än genomsnittet ska enligt förslaget prioriteras bland inkomna ansökningar. Bidrag ska få ges som hel- eller delfinansiering och betalas ut i två delar. Vidare föreslås bestämmelser om att ett bidrag i vissa fall inte ska betalas ut och att det ska kunna återkrävas. Förordningen om tillfälligt statsbidrag till enskilda kommuner och regioner föreslås träda i kraft den 1 augusti 2021 och upphöra vid utgången av 2024.

Storfors kommuns yttrande

Storfors kommun är positiva till statsbidraget och inrättandet av en delegation med uppdrag att stötta de kommuner som har en besvärlig ekonomisk situation. I övrigt hänvisar Storfors kommun till SmåKoms yttrande på remissen.

Beslutsunderlag

Remiss av promemoria Tillfälligt statsbidrag till vissa kommuner och regioner för kommunala åtgärder för en ekonomi i balans

Tjänsteutlåtande från Ekonomichef Annette Olsson, 2021-04-12.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 95 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Besvara remissen enligt ovan.

Beslutet ska skickas till

Finansdepartementet

fi.remissvar@regeringskansliet.se

Oskar Eklöf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:173

§ 96 Budget 2022

Bakgrund

Vid Budgetberedningens sammanträde 2021-04-19 läste Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) upp minnesanteckningar från föregående möte med budgetberedningen. De diskussioner som fördes vid det mötet ligger till grund för det fortsatta arbetet med budget 2022 och plan 2023 och 2024.

Storfors kommun har kvar att återställa minus 11 370 tkr från tidigare års förlustresultat. Enligt prognoserna beräknas verksamheterna 2021 förbruka ca 16 mnkr mer än de har i budget 2021.

Om verksamheterna förbrukar mer medel än som de erhållit i budget för 2021 minskar möjligheterna för återställande av tidigare års negativa resultat.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) betonar vikten av att verksamheterna ska bedriva sin verksamhet inom angivna ramar.

Tidplan:

Budgetberedningen 2021-04-19.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-26.

Kommunstyrelsen 2021-05-17.

Kommunfullmäktige 2021-06-10

Skattesatsen för 2022 skall fastställas i november 2021. I november har vi säkrare befolkningsprognos vilket eventuellt ger utrymme för revidering av budgeten.

Vilken befolkningsminskning skall vi beräkna för budget 2022 och i plan 2023 och plan 2024.

Kommunchef Mats Öman meddelade att den senaste befolkningsciffran hade Storfors kommun 3 974 innevånare. Det är en minskning om 33 personer för år 2021 till dags datum.

I föregående år budgetarbete har man räknat om en befolkningsminskning om 80 invånare. Vid föregående budgetberedning föreslogs att vi räknar med en befolkningsminskning om minus 70 personer per år.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) föreslog att vi räknar med en befolkningsminskning om -70 personer år 2022, minus -70 personer år 2023 och minus -70 personer år 2024.

Uppföljning

Monica Ståhl (KD) efterfrågar hur verksamheterna vidtar snabba åtgärder vid de situationer prognosen visar på ett överskridande för verksamheten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 96 forts.

Kommunchef Mats Öman meddelade att månadsrapporter arbetas fram till Kommunstyrelsens arbetsutskott och Kommunstyrelsen. Månadsrapporterna redogör för verksamheten samt prognos för 1-2 månader och helår.

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért meddelade att om verksamheten kommer att överskrida budget, genast tar initiativ för att nedbringa kostnaden eller för att kunna söka mer statsbidrag. Dock kan vissa åtgärder ta en viss tid innan man ekonomiskt kan visa att åtgärden haft effekt.

Vidare under Corona-pandemin kan inte samordning av personal ske i samma utsträckning eftersom personal arbetar på mindre enheter för att förebygga smitta av Covid-19.

Om verksamheten erhåller exempelvis en kund med stora behov som ej var kända när årets budget antogs i kommunfullmäktige, informeras kommunstyrelsens ordförande och kommunchef. Verksamheten har möjlighet att senare ansöka om ytterligare medel för denna extra kostnad från KS oförutsedda.

Beträffande ökade intäkter ser Vård- och omsorg kontinuerligt om möjligheter finns att söka och erhålla extra medel/statsbidrag.

Skolchef Annelie Izindre

Skolan försöker att fortlöpande optimera verksamheten och fortlöpande söka statsbidrag. Skolan har dock tidigare år haft nedskärningar av personal.

Kommunstyrelsens ordförande frågade: Vad skulle ni som verksamhetschefer behöva som extra stöd för att ni skulle kunna bedriva er verksamhet inom budget.

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért

- * Upplever att man erhåller ett bra stöd och snabba svar när man vänder sig till ekonomiavdelningen.
- * Önskvärt att HR avdelningen hade en resurs som arbetar med de medarbetare som är kort och långtidssjukskrivna.
- * Behov finns av en utrednings och analys tjänst som hjälper verksamheten med att aktivt utreda och analysera verksamheterna i samråd.

Kommunchef Mats Öman

Korttidsfrånvaron kostade Storfors kommun ca 5 miljoner kronor år 2020.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 96 forts.

Skolchef Annelie Izindre

- * Upplever att man får ett bra stöd och snabba svar när man vänder sig till ekonomiavdelningen.
- * Önskvärt att HR avdelningen hade en resurs som arbetar med de medarbetare som är kort och långtidssjukskrivna.
- * Behov finns av en utrednings och analys tjänst som hjälper verksamheten med att aktivt utreda och analysera verksamheterna i samråd.

Vidare diskuterades vidareutbildning av verksamhetschefer och enhetschefer gällande ekonomi, uppföljning och analysfrågor.

Håkan Larsson (C)

När budget 2021 antogs av Kommunfullmäktige hade verksamhetscheferna fått frågan om man bedömde att verksamheten kan bedrivas 2021 inom angivna budgetramar. Svaret som lämnades var att verksamhetscheferna bedömde att det kunde göras.

Fråga: Vad har tillstött under första kvartalet 2021 eftersom verksamheterna går med ett underskott?

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért:

- * En ökad vård tyngd har skett inom Vård och omsorg. Det kan innebära mera tid hos kund, och ökad arbetsinsats hos kund, längre tid, fler personal och fler resor och därmed ökade milkostnader.

Skolchef Annelie Izindre

- * Till budget 2021 sa vi att vi kan minska på förskolan. Nu har det flyttat in en familj som har barn med speciella behov inom förskolan.
- * Långtidssjukskrivningar inom skolan vilket inneburit att man måste haft dubbelbemanning.

Åtgärder som bland annat genomförts:

Kommunchef Mats Öman:

- * Storfors kommun har minskat antal årsarbetare, vid 2018 var det 359 stycken, 2020 var det 224 stycken årsarbetare.
- * En verksamhetschef ej återbesattes, pensionsavgång, utvecklingsstrateg tjänst är borttagen och kanslichef är föräldraledig och ingen extra resurs är insatt.

Juhani Verkkoperä (SD) föreslog att en tidningsartikel skrivs i kommunens informationstidning Freska Lufta om kommunens ekonomi samt att man uppmanar både kommunanställda och övriga kommuninvånare att inkomma med förslag till åtgärder som är positiva för kommunens ekonomi.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 96 forts.

Ajournering 09.30—09.45

Efter att mötet återupptagits redogjorde Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) för Prisindex 1,9 %.

Med anledning därav har förslag till uppräknings av 2021 års budget skett med 1,9 %.

Vissa verksamheter har fått annan organisationstillhörighet genom den nya organisationen.

Budgetberedningen och verksamhetschefer och kommunchef för en dialog om uppräknade belopp är rimliga utifrån kända saker inom varje verksamhet.

Budgetberedningen beslutade:

1. Utsända upprättade budgetförslag 2022 och plan 2023 och 2024 till närvarande politiska företrädare.
2. Uppdra till Kommunchef Mats Öman att arbeta fram förslag till en informationsartikel om kommunens ekonomi för att publiceras i kommunens informationstidning. Förslaget redovisas på Kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-17
Inbjuda Kommunikationschef Eva Wiklund till Kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-17.
Förslaget revideras utifrån de diskussioner som förs på Kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-17.

Budgetberedningens förslag till Kommunstyrelsens arbetsutskott, Kommunstyrelsen

1. Stärka HR avdelningen.
2. Skapa en ny analys och utredningstjänst som stöd till verksamheterna.

Budgetberedningens förslag till Kommunstyrelsens arbetsutskott, Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige

1. Anta budget 2022 enligt bilaga 1.
2. Beräkna en befolkningsminskning om -70 personer år 2022, befolkningsminskning om -70 personer år 2023 och befolkningsminskning -70 personer 2024.
3. Politiken och verksamheterna ska arbeta utifrån en gemensam samsyn.
4. Anpassa verksamheterna utifrån de ekonomiska förutsättningarna.

Beslutsunderlag

Budgetberedningen 2021-04-19 § 2 Budget 2022 samt bilaga 1.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-05-03 § 58 samt bilaga 1.

MBL § 11 protokoll 2021-05-04.

Vid Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-05-03 redogjorde Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) för Budgetberedningens förslag till budget 2022 enligt bilaga1.

Återställandet av tidigare års underskott.

Med anledning av att vissa verksamheter har aviserat i sina prognoser att man kommer att överskrida sin budget 2021 påverkar detta också kommunens resultat och återställandet av belopp från tidigare års underskott.

För år 2022 skall det återställas -11 370 tkr.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 96 forts.

Kommunchef Mats Öman och Ekonomichef Anette Olsson betonar vikten av att verksamheterna bedriver sin verksamhet inom givna budgetramar.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Peter Högberg (V) föreslog att det ej skapas en ny analys och utredningstjänst som stöd till verksamheterna. Det bör istället skapas en ny Controllertjänst kombinerat med analys och utredningsfunktion som är till stöd för verksamheterna. Denna funktion bör även arbeta nära verksamheterna för att kunna se vad som krävs för att verksamheterna ska kunna bedriva sin verksamhet inom angivna budgetramar.

Hans Jildesten (S) föreslog att om verksamheterna ser i prognos att man befarar att överskrida budgeten. Då har verksamheterna i uppdrag att för kommunstyrelsen, förutom Polen resan för högstadieeleverna samt ofrivilliga delade turer presentera samtliga åtgärder som verksamheterna har för avsikt att genomföra för att hamna inom budget.

Håkan Larsson (C) verksamheterna bör även vid det tillfället presentera vilka verksamheter som enligt lag ska bedrivas och vilka verksamheter som kommunen kan besluta att ej bedriva.

Håkan Larsson (C) föreslog att Storforss kommun inbjuder Mats Öman till ett Kommunstyrelsemöte för att delge oss hans nya erfarenheter från Gullspångs kommun gällande åtgärder för att verksamheterna ska bedriva sin verksamhet inom angiven budgetram.

Hans Jildesten (S) föreslog att Storforss kommun startar ett projekt med mål att uppnå förslag till åtgärder för att minska takten på befolkningsminskningen.

Monica Ståhl (KD) yrkade bifall till Hans Jildesten (S) förslag om projekt för att motverka befolkningsminskning.

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért bedömde att det är mer till gagn att det skapas en ny analys och utredningstjänst än en Controller tjänst.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) frågade:

Vad skulle ni som verksamhetschef för Vård och omsorg och skolchef vilja ha hjälp med från politiken:

Verksamhetschef Vård och omsorg Margareta Albért:

- * En bra grundbemanning som man kan göra bra schema för utifrån SÄBO och Hemtjänst.
- * Inom Funktionsstöd beror det på vilka kunder och dess behov man har, så utifrån det kan Margareta Albért inte närmare specificera exakt vad som krävs.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 96 forts.

Skolchef Annelie Izindre:

- * Personalen är fantastiska.
- * Det saknas dock tid för rektorerna för utredningar och analyser.
- * En Controllerfunktion vore positiv för skolan.

Kommunchef Mats Öman meddelade att enheten Teknisk drift bedöms förbruka mer medel än som finns i budget för verksamheten. Orsak är att enheten för Teknisk drift har många fasta kostnader som ej är direkt påverkbara. Ändå har åtgärder tidigare genomförts såsom byte av belysning vilket varit kostnadsreducerande.

Ekonomichef Annette Olsson:

Följande bedöms överskrida erhållen budget.

- * Kansli
- * Enheten Teknisk drift.
- * Vård och omsorg.
- * Skola

Ökade intäkter:

Kommunen har exempelvis anställt en Verksamhetsutvecklare som bland annat arbetar med att söka bidrag.

Sjukskrivningskostnader:

Storfors kommun har kostnader för sjukskrivningar om ca 4 miljoner kr.

Politiken efterfrågar en fördjupad analys av om det finns åtgärder som kommunen kan vidta för att nedbringa sjukskrivningskostnaderna. Om möjligt sker en presentation vid nästkommande sammanträde med Kommunstyrelsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 96 forts.

Ekonomichef Annette Olsson lämnar följande redogörelse:

SKR presenterade sin ekonomirapport den 11/5.

Ekonomichefen lämnar några punkter från prognosen som kan vara av intresse:

- Återhämtningen i sysselsättningen, efter pandemin, kommer att dra ut på tiden och kommer att pågå fram till 2024.
- Kommunsektorns finanser, som SKR räknar i procent av BNP, kommer att sjunka tillbaka från 2020 års positiva procenttal, till ett negativt redan år 2021. Sedan kommer kommunernas andel av BNP att fortsätta minska under några år framöver. Procenttalen är inte stora som högst knappt 0,5 % och som lägst ungefär -0,5 %.
- SKR varnar för att det finns en risk för att riktade statsbidrag för med sig ökade kostnader på sikt. Detta beror på att de riktade statsbidragen ger en högre normalnivå för kostnader som är svårt att krympa när väl bidragen upphört.
- Hälften av den totala befolkningsökningen de kommande 10 åren beräknas komma inom åldersgruppen 80 år eller äldre.
- Endast 16 (290) kommuner hade ett negativt resultat år 2020. Flera av de med negativt resultat hade det p.g.a. att man placerat en del av ansvarsförbindelsen och därmed kostnadsfört placeringen med påverkan på resultatet.

KPA:s information om pensionskostnaderna

Den 29 april hade KPA information om pensionskostnaderna.

SKR har fattat beslut om ändrat livslängdsantagande ska gälla vid pensionsskultsberäkning, det här kommer att påverka kostnader för pensioner för både kommuner och regioner.

Livslängdsantagandet är att vi kommer att leva längre, det är främst männens livslängd som beräknas öka, även höginkomsttagare lever längre.

Det här innebär att det blir en engångseffekt på ansvarsförbindelsen och avsättningen av pensionsskulden år 2021. För kommuner beräknas genomsnittlig förändring bli 3,1 % för ansvarsförbindelsen och 5,4 % för avsättningen.

På grund av pandemin sköts vissa löneökningar upp när avtalsförhandlingarna gjordes sent år 2020. Många löneökningar genomfördes inte förrän 2021. Detta påverkar de pensionskostnaderna som beräknas i procent på intjänad lön, det är en fördröjning av pensionskostnaderna baserade på lön med några år.

KPA räknar inte med att det blir så stor effekt år 2022, år 2023 beräknas det bli lägre pensionskostnader eftersom löneökningen inte kom med på underlaget. År 2024 beräknas det sedan bli en större ökning eftersom att två löneökningar är med i underlaget för pensionsberäkningen då. Ekonomichef Annette Olsson meddelar att MBL 11 har ägt rum och protokollet är utsänt till dagens sammanträde. Fackförbunden har svårt att se att vissa enheter ska kunna hålla sina budgetar. Lärarförbundet prioriterar behöriga lärare framför en Polenresa, det går att uppnå samma värden genom aktiviteter inom landet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 96 forts.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) redogör för kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till budget 2022. Vidare redogör Kommunstyrelsens ordförande för den diskussion som genomfördes med verksamhetscheferna vid arbetsutskottets sammanträde 2021-05-03 gällande vilken hjälp de önskade från politiken för att de skulle kunna bedriva sin verksamhet inom budget Peter Högberg (V) anser att det föreligger ett behov till typ en Controllerfunktion.

Kommunstyrelsens beslut

1. Stärka HR avdelningen för arbete med kort och långtidssjukskrivna.
2. Skapa en ny analys och utredningstjänst som stöd till verksamheterna.
3. Ge kommunchefen i uppdrag att tillsätta en projektgrupp för att minska takten på befolkningsminskningen.
4. Kostnaden belastar ansvar 110 kommunledning, verksamhet 9215 (Utvecklingsarbete).
5. Verksamheterna skall komma med förslag till Kommunstyrelsen om hur verksamheterna ska kunna bedriva sin verksamhet inom budget exklusivt demokratiresan till Polen för högstadieeleverna samt ofrivilliga delade turer.
6. Ge Kommunchefen i uppdrag att arbeta fram till nästa KS hur vi ska kunna använda befintlig resurs på ekonomiavdelningen för Controlleruppdrag.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Anta budget 2022 enligt bilaga 12.
2. Beräkna en befolkningsminskning om -70 personer år 2022, befolkningsminskning om -70 personer år 2023 och befolkningsminskning -70 personer 2024.
3. Politiken och verksamheterna ska arbeta utifrån en gemensam samsyn.
4. Anpassa verksamheterna utifrån de ekonomiska förutsättningarna.

Beslutet skall skickas till

Mats Öman, Kommunchef

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:173

§ 97 Plan 2023 och plan 2024

Beslutsunderlag

Budgetberedningens protokoll 2021-04-19 § 3 Plan 2023-2024.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-05-03 § 59.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) redogör för Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till plan 2023 och 2024.

Förslag på sammanträdet – Yrkanden

Juhani Verkkoperä (SD) yrkar att ärendet återremitteras.

Peter Farrington (M) yrkar bifall till Juhani Verkkoperä yrkande om återremiss.

Peter Högberg (V) och Håkan Larsson (C) yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag och skickar det till Kommunfullmäktige för beslut.

Propositionsordning

Följande propositionsordning uppläses och godkänns:

Ordföranden ställer Kommunstyrelsens arbetsutskott mot Juhani Verkkoperä (SD) förslag om återremiss.

Den som röstar enligt arbetsutskottets förslag att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta plan 2023-2024 röstar JA.

Den som röstar enligt Juhani Verkkoperä (SD) förslag om återremiss röstar NEJ.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
ORDINARIE			
Hans Jildesten (S)	X		
Eva-Lotta Härdig Eriksson (S)	X		
Thomas Backelin (S)	X		
Ingrid Resare (S)	X		
Peter Högberg (V)	X		
Håkan Larsson (C)	X		
Lars-Erik Karlsson (V)	X		
Peter Farrington (M)		X	
Juhani Verkkoperä (SD)		X	
Summa	7	2	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 97 forts.

Röstningsresultat

Ordföranden meddelar att sju ledamöter/tjänstgörande ersättare har röstat JA enligt arbetsutskottets förslag och två ledamöter har röstat på Juhani Verkkoperä (SD) förslag om återremiss.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Anta plan 2023- och plan 2024 enligt bilaga 13.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:162

§ 98 Rapport IFO, placeringar försörjningsstöd

Enhetschef IFO Marina Collstam redogör för rapport volymer och kostnader vuxna - 2020/2021.

Verksamhetschef Margareta Albért redogör översiktligt för kostnader gällande försörjningsstöd och hur IFO arbetar med olika åtgärder för att få ut personer i arbete och sysselsättning eller studier.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapport IFO placeringar och försörjningsstöd.

Beslutet skall skickas till

Margareta Albért
Marina Collstam

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:131

§ 99 SEKRETESS

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:248

§ 100 Försäljning del av Storfors 11:117

Storfors kommun nedan kallad kommunen, äger och förvaltar fastigheten Storfors 11:117. Del av fastigheten belägen norr om länsväg 774 utarrenderas idag som jordbruksmark. I gällande detaljplan (som vann laga kraft den 17 april 2009) är denna mark avsedd för industri och småindustri. Gällande arrendeavtal är möjligt att säga upp med 3 månaders uppsägningstid om marken skall användas för industri.

Kommunen har under tre års tid haft en dialog med några personer om en etablering av en konceptfabrik avsedd för landbaserad fiskproduktion, livsmedelshantering och förädling och servicebyggnader (inklusive kontor) samt ytor utanför byggnaderna för lossning och lastning av produkter. En dialog har även förts har om en framtida utbyggnad om ytterligare 2 anläggningar. Varje anläggning behöver en yta på ca 50 000 m².

Under den senaste tiden har diskussionerna accelererat och Arctic Sustainability Group AB nedan kallad ASG har nu beslutat att starta verksamheten kommunen och önskar förvärva 150 000 m² av fastigheten Storfors 11:117 markerat enligt bilaga 1.

ASG har för avsikt att färdigställa den första fabriken under 2022. Beräknat antal nya arbetstillfällen i kommunen när projektet nått sin slutfas och är i full produktion är 80 till 100 personer.

Kommunen och ASG har tecknat ett optionsavtal daterat 2021-05-16. Optionsavtalet är villkorat med att Storfors kommunfullmäktige beslutar om försäljning av fastigheten till ASG och att beslutet vinner laga kraft.

Kommunen har vid tidigare företagsetableringar sålt mark för en krona med villkor om att fastigheten skall bebyggas inom en viss tid enligt avtal.

I Storfors handlingsplan för bättre näringslivsklimat står bland annat att kommunen skall skapa plug-in tomter för att underlätta företagsetableringar. Med detta i åtanke så bygger kommunen en väg in mellan den yta som ASG vill förvärva och yta som då är förberedd som plug-in för en kalkylerad kostnad på ca 1,5 miljoner. I slutet av denna väg uppför kommunen en transformatorstation som kommer att förse de nya fastigheterna med el. Kostnaden för vägen står kommunen för. Kostnaden för transformatorstationen delas mellan parterna enligt särskilt avtal som tecknas i ett senare skede.

Kommunen kommer att bygga ledningar för sjövattnen till och från ASGs fastighet för en kalkylerad kostnad på ca 8 miljoner. För att klara den kommande kapacitetsökningen, så kommer det att vara nödvändigt att utföra åtgärder vid kommunens reningsverk för en kalkylerad kostnad på ca 6 miljoner. Samt ett antal pumpar för en kalkylerad kostnad på ca 1 miljon. Den kalkylerade totalkostnaden för sjövattnerör, uppdaterat reningsverk samt pumpar är ca 15 miljoner. I avtal med ASG så står det inskrivet att denna investering skall vara kostnadsneutral för kommunen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



KS § 100 forts.

Förslag är att kommunen säljer del av fastigheten Storfors 11:117 enligt bilaga 1, för en summa av 1 krona till ASG.

Beslutsunderlag

1. Optionsavtal, daterat 2021-05-16
2. Tilläggsavtal till optionsavtal. 2021-05-16
3. Bilaga 1, daterat 2021-05-16
4. Bilaga 2, daterat 2021-05-16
5. Bilaga 3, daterat 2021-05-16
6. Bilaga 4, daterat 2021-05-16
7. Detaljplan (upprättad 2009)
8. Tjänsteutlåtande från Näringslivsutvecklare Kristina Karlsson, 2021-05-16.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten redogör för ärendet samt överlåter till VD för Artic Sustainability Group AB att närmare redogöra för ärendet.

Ajournering av sammanträdet 11.20 - 11.45.
Gruppmöte genomförs.

Mötet återupptages 12.00 eftersom samtliga ledamöter ej återkopplats sig till mötet.
Efter ajourneringen återupptar Kommunstyrelsens ordförande sammanträdet igen.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Sälja del av fastigheten Storfors 11:117 för 1 krona till Arctic Sustainability Group AB, enligt bilaga 14, (Bilaga 1, 2021-05-16) .

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:247

§ 101 Tillförordnad kommunchef semesterperioden 2021

Tillförordnad kommunchef under semesterperioden 2021

Dialog har förts inom ledningsgruppen och andra forum angående kommande sommarsemester. Enligt kommunallagen skall det alltid vara en kommunchef i tjänst. Kommunchef Mats Öman gör formellt sin sista dag den 1 augusti, 2021.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – semesterlista sommar 2021 med personer som träder in som tillförordnad kommunchef
Tjänsteutlåtande från Kommunchef Mats Öman, 2021-04-07.

Kommunchef Mats Öman redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Tillförordnad kommunchef semesterperioden 2021, enligt bilaga 15.

Beslutet ska skickas till

Daniel Bekking
Oskar Eklund
Margaretha Albert
Annelie Izindre
Annette Olsson
Eva Wiklund

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2021:173

§ 102 Tidningsartikel

Bakgrund

Budgetberedningen beslutade 2021-04-19 § 2 att Uppdra till Kommunchef Mats Öman att ta fram förslag till en informationsartikel om kommunens ekonomi för att publiceras i kommunens informationstidning. Förslaget redovisas på Kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-17. Inbjuda Kommunikationschef Eva Wiklund till Kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-17. Förslaget revideras utifrån de diskussioner som förs på Kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-17.

Kommunikationschef Eva Wiklund presenterar utkast till tidningsartikel.

Förslag på sammanträdet - Yrkanden

Juhani Verkkoperä (SD) föreslår att i tidningsartikeln uppmanas allmänheten kontakta sina politiska företrädare om de vill lämna något förslag.

Resonemang förs om att artikeln bör innehålla kontaktuppgift till respektive gruppledare i respektive parti i Kommunfullmäktige skall redovisas.

Tidningsartikeln publiceras i kommunens informationstidning I fresk lufta samt på kommunens hemsida.

Kommunstyrelsens beslut

Ge kommunchef i uppdrag att uppdatera artikeln efter de förda diskussioner och publicera.

Beslutet skall skickas till

Eva Wiklund

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



§ 103 Aktuella frågor

Kommunstyrelsens vice ordförande Eva-Lotta Härdig Eriksson (S) meddelar att det varit ett ekande ljud på dagens sammanträde. Eva-Lotta Härdig Eriksson önskar att en översyn sker i Kerimäki med ljudanläggningen.

Kommunstyrelsens ordförande Hans Jildesten (S) och oppositionsråd Håkan Larsson (C) riktar ett tack till Kommunchef Mats Öman för det arbete som han utfört under denna tid som Kommunchef i Storfors kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--