



KF § 121

Dnr KS 2011-0143

Storfors kommuns inköspolicy

Med anledning av att lagen om offentlig upphandling (LOU) ändrades 2010-07-15 (SFS 2007:1091 och SFS 2007:1092) har en översyn av Storfors kommuns inköspolicy genomförts.

Förändringar har genomförts på området om direktupphandling, där ett högsta värde för direktupphandling har lagstadgats samt att en upphandlingsskadeavgift vid otillåtna direktupphandlingar införts.

Det nya är också att en upphandlande myndighet får anskaffa byggtreprenader, varor eller tjänster med hjälp av inköpscentraler.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunchef Mikael Jareke, 2011-06-15.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2011-06-22 § 75.

Kommunstyrelsen 2011-08-17 § 80.

Kommunfullmäktiges beslut

Anta inköspolicy för Storfors kommun enligt bilaga 2.

Kopia:

Mikael Jareke

Tommy Svärd

Birgitta Haglund

Ingmarie Thyr

Christina Edman

Gilbert Klerks

Peter Doverholt

Riitta Suomela

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



STORFORS KOMMUN

Storfors kommuns Inköspolicy

MÅL

Storfors kommuns inköp skall präglas av effektivitet, kompetens och samverkan där helhetssynen på totalekonomin är målet.

All inköpsverksamhet skall bygga på öppenhet, likabehandling, icke-diskriminering, proportionalitet och ömsesidigt erkännande.

Ramavtal skall finnas på varor/tjänster som har stora volymer, frekventa avrop och där det finns många beställare.

Alla verksamheter inom koncernen ska alltid nyttja de gällande ramavtal som ska finnas tillgängliga på kommunens intranät.

Miljöhänsyn och sociala hänsyn bör beaktas där upphandlingens art motiverar detta.

ORGANISATION

Storfors kommun är en upphandlande myndighet.

Kommunstyrelsen beslutar om upphandlingar av principiell karaktär.

Varje nämnd/styrelse ansvarar för den interna kontrollen av inköpsverksamheten och att inköspolicyn efterlevs samt att erforderliga delegationer utarbetas.

Inköpssamordnaren samordnar kommunövergripande upphandlingar samt stödjer verksamheterna inom koncernen vid upphandlingar. Inköpssamordnaren skall också vara sakkunnig och ge information om gällande lagar och förordningar.

UPPHANDLINGSFORMER

Alla upphandlingar ska följa lagen om offentlig upphandling (LOU). Det är värdet av varor och tjänster, under hela avtalsperioden, som avgör upphandlingsformen. Uppgår värdet **över** tröskelvärdet för kommuner kan man välja mellan:

Öppet förfarande – förfarande där alla leverantörer får lämna anbud (2 kap 22 § LOU)

Selektivt förfarande - förfarande där alla leverantörer kan ansöka om att få delta men endast anbudssökande som inbjuds av den upphandlande myndigheten att delta får lämna anbud. (2 kap 16 § LOU).



STORFORS KOMMUN

Förhandlat förfarande – förfarande där den upphandlande myndigheten inbjuder utvalda leverantörer och förhandlar om kontraktsvillkoren med en eller flera av dem.

Konkurrenspräglad dialog – förfarande som varje leverantör kan begära att få delta i och där den upphandlande myndigheten för en dialog med de anbudssökande som har bjudits in att delta i detta förfarande. Denna form får användas när det är omöjligt att utforma någon mer exakt specifikation, samt i de fall när det inte går att utforma specifikationer som markanden kan erbjuda. (2 kap. 9 b §).

Uppgår värdet till **under** tröskelvärdet kan man välja mellan:

Förenklat förfarande – förvarande där alla leverantörer har rätt att delta. Deltagande leverantörer ska lämna anbud och den upphandlande myndigheten får förhandla med en eller flera anbudsgivare (2 kap. 24 § LOU).

Urvalsförfarande – förfarande där alla leverantörer har rätt att ansöka om att få lämna anbud, den upphandlande myndigheten inbjuder vissa leverantörer att lämna anbud och den upphandlande myndigheten får förhandla med en eller flera anbudsgivare. (2 kap. 25 § LOU).

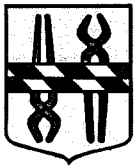
Direktupphandling - förfarande utan krav på anbud, när ett kontraktsvärde inte överstiger 287 000 kr.

Även om det inte ställs krav på anbud i viss form så kan verksamheterna, när så är lämpligt, vända sig till tre-fyra leverantörer i syfte att göra en så bra affär som möjligt och främja konkurrensen. (2 kap. 23 § LOU).

Ett anskaffningsbehov får inte delas upp i mindre delar i syfte att komma under gränsen för direktupphandling.

Verksamheterna kan också direktupphandla om det finns synnerliga skäl. Med synnerliga skäl avses framför allt synnerlig brådska som orsakats av oförutsedda omständigheter som verksamheterna själva inte kunnat påverka, förutse eller råda över. Brådska beroende av egen bristande planering grundar inte rätt till direktupphandling.

Upphandlingsskadeavgift kan dömas ut om det skett en otillåten direktupphandling, dvs. när ett avtal har ingåtts med en leverantör utan att det skett någon annonsering trots att avtalet rätteligen skulle ha föregåtts av ett annonserat förfarande enligt LOU.



STORFORS KOMMUN

Konkurrenspräglad dialog – förfarande som varje leverantör kan begära att få delta i och där den upphandlande myndigheten för en dialog med de anbudssökande som har bjudits in att delta i detta förfarande. Denna form får användas när det är omöjligt att utforma någon mer exakt specifikation, samt i de fall när det inte går att utforma specifikationer som markanden kan erbjuda. (2 kap. 9 b §).

INKÖPSCENTRALER (upphandlande myndighet)

Med inköpscentral avses en upphandlande myndighet som

1. ingår ramavtal om byggtreprenader, varor eller tjänster som är avsedda för andra upphandlande myndigheter, eller
2. medverkar vid en offentlig upphandling i egenskap av ombud åt flera upphandlande myndigheter. (2 kap. 9 a §).

INKÖPSSAMVERKAN

Inköpssamverkan inom kommunen ska utnyttjas där totalekonomiska fördelar kan uppnås t ex genom ramavtal eller samlade specifika köp för flera verksamheter.

Inköpssamverkan med andra myndigheter ska utnyttjas när affärs-, miljö- eller kvalitetsmässiga fördelar kan uppnås inom koncernen.

LEVERANTÖRSSÄKRING

Leverantörerna till Storfors kommun ska vara seriösa och kunna garantera säkerhet i sina åtaganden. Kraven på leverantörssäkring ska anpassas till uppdragets omfattning och karaktär.

TRANSPORTER OCH LEVERANSSÄTT

Genom planerade inköp, och undvikande av små volymer, ska transporternas miljöpåverkan minimeras och ekonomin stärkas.

TILLFÄLLIGA ERBJUDANDEN OCH SÄLJBESÖK

Det är inte förenligt med kommunens rutin att använda sig av tillfälliga erbjudanden och/eller leverantörer och därmed göra avsteg från beslutade kravspecifikationer och/eller befintliga ramavtal.

Säljare från leverantörer där vi inte har ramavtal skall hänvisas till inköpsamordnaren.

ETIK

Företrädare för Storfors kommun skall uppträda på ett affärsetiskt korrekt sätt. Kommunen skall av anbudsgivare uppfattas som en kompetent och opartisk inköpare.